

우송대학교 대학생활안내

WOOSONG CAMPUS LIFE HANDBOOK



20 25



2025 대학생활안내

WOOSONG CAMPUS LIFE HANDBOOK

대학 슬로건



우송대학교의 “생각”은 다릅니다.

디지털 시대! 학생의 미래를 생각하는 대학, 우송대학교



역량 중심의 특성화 교육

시대변화에 능동적으로 대응할 수 있는 '실무중심 역량교육' 체계 구축

- ✓ '역량중심의 교육과정'은 다변화하는 사회, 변화하는 직업 세계에 학생들이 적용해 나아갈 수 있도록 직무 역량을 갖춘 인재를 육성할 목적으로 대학의 교육과정을 재조정하는 것입니다.
- ✓ 전공-교양-비교과 부문이 상호 연계된 통합적 교육과정을 구성하여 기본 소양 및 전공 역량을 고루 갖춘 특성화된 미래 인재를 양성하는 것입니다.



생애주기 학생 지원

'입학-졸업-취업' 전 과정의 체계적 학생지원 시스템 도입

- ✓ '생애주기 학생관리(지원)'은 입학에서부터 졸업 이후까지 교육-진로지도-상담 등 대학 내 학생 생활 전분야의 내용을 연계하여 효과적으로 학생을 관리하기 위한 통합 체계를 구축하는 것입니다.
- ✓ 교육, 진로, 상담 등 대학 생활에 관한 정보를 활용하여 학생별 맞춤형 관리를 제공하고, '학생종합생활 기록부'와 같이 교육 및 다양한 활동에 대해 학교가 학생의 역량을 인증하는 지원체계입니다.



디지털 글로벌 캠퍼스 구축

포스트 코로나 시대, 글로벌 네트워크(자매대학)를 활용한 '하이브리드 디지털 캠퍼스' 실현

- ✓ '디지털 캠퍼스 전환'은 뉴노멀 시대, 온-오프라인 병행의 하이브리드 교육시스템을 도입하여 대학교육의 질적 개선과 교육 방식의 변화에 선제적으로 대응하기 위한 전략입니다.
- ✓ 온-오프라인 교육 시스템을 구축하여 글로벌 캠퍼스 확충, 국내외 우수한 교수 자원의 확보, 교육과정의 질적 개선, 오픈형 캠퍼스 실현을 통해 교육의 질과 학생들의 교육 만족도를 높이고자 합니다.

총장 환영사



우송대학교에 입학하신 여러분을 진심으로 환영합니다.

우송대학교는 1995년 '미래사회의 힘이 되는 대학'이라는 기치 아래 개교한 이후 꾸준한 변화와 혁신을 통해 '글로벌 경쟁력을 갖춘 특성화 대학'으로 성장하여 왔습니다. 또한, 실무역량 중심의 특성화 교육을 통하여 대외적으로는 대학교육의 변혁을 주도하고, 대내적으로는 우송인들을 21세기 글로벌 시대에 필요한 창의(융합) 인재로 육성하는 등 고등교육의 혁신과 지역사회 발전에 크게 공헌해 왔습니다.

지금의 대학교육은 급격한 사회변화에 따른 도전의 기로에 서 있습니다. 4차 산업혁명 시대와 사회변화, 인구감소, 특히 학령인구의 급격한 감소에 따른 인적자원 고갈의 문제, 국가균형 발전과 지역대학의 역할 변화, 지자체와 대학의 협력을 통해 인재육성, 지역발전기여 등 사회·경제 전반으로 고등교육에 대한 변화를 요구 받고 있습니다. 이러한 배경 속에서 '학생의 미래를 생각하는 대학'으로서 우송대학교는 다음과 같은 3가지 관점에서 노력과 지원을 아끼지 않을 것입니다.

첫째, 시대 변화에 능동적으로 대응할 수 있는 '직무중심 역량교육'이라는 혁신적 교육과정을 마련하여 여러분들이 21세기 신산업이 요구하는 창의(융합) 인재로 성장할 수 있도록 지원을 아끼지 않을 것입니다.

둘째, 학생 여러분들이 직업 생태계 변화에 적응하고 급변하는 사회에 필요한 인재로서 활동할 수 있도록 준비시킴은 물론 졸업 이후까지를 고려한 '생애주기 학생 지원시스템'을 구축하고 있습니다. 여러분들에게 제공하는 교육 서비스 기간은 "졸업이 아닌 은퇴" 까지라는 미래 지향적인 생각으로 여러분들에게 다가가겠습니다.

셋째, 세계적인 석학이나 혁신적 기업가들의 교육 콘텐츠를 준비하고 디지털 교육 환경을 구축하고 있습니다. 이를 통해 여러분들이 21세기에 걸맞은 글로벌 네트워크(공유 대학) 기반의 '디지털 하이브리드 캠퍼스'를 구축하여 최고의 교육을 받을 수 있도록 할 것입니다.

우리 우송의 교수 및 직원들은 여러분들이 우송대학교와 지역사회의 발전을 견인할 뿐만 아니라 글로벌 사회에 세계시장을 누빌 수 있는 '우송인'으로 성장시킨다는 사명감을 가지고 최선의 노력과 지원을 아끼지 않을 것입니다.

다시 한번 '우송의 한 가족'이 되신 여러분을 환영합니다. 4년간 우송에서의 만족스러운 대학생활을 통해 미래 사회가 필요로 하는 인재로 성장해 가시기를 진심으로 바랍니다. 감사합니다.

우송대학교 교가

Moderato

강한국 작사
방인석 작곡

희 망 찬 새 역 사 가 열 리 는 언 덕
소 나 무 푸 른 기 상 마 음 에 심 어

내 일 의 인 재 들 이 한 데 모 였 다
젊 음 의 높 은 이 상 세 우 는 전 당

온 누 리 가 득 하 게 메 아 리 치 는
진 리 의 등 불 아 래 정 성 을 모 아

큰 배 움 큰 가 르 침 여 기 에 있 다
이 나 라 이 겨 레 의 큰 일 꾀 된 다

자 립 단 정 독 행 으 로 길 이 이 어 갈

아 그 전 통 영 원 하 리 우 송 대 학 교

2025학년도 학사일정

※ 학사일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

구분	주	일	월	화	수	목	금	토	학사내용
2025 3월	1주	2	3	4	5	6	7	8	1 삼일절, 학기개시일 3 대체공휴일(삼일절) 4 1학기 개강일 4-4/25 학군사관 모집홍보/인터넷·지원서 접수 28 1학기 복학 신청 마감일 30 학기 개시 후 30일
	2주	9	10	11	12	13	14	15	
	3주	16	17	18	19	20	21	22	
	4주	23	24	25	26	27	28	29	
	5주	30	31						
4월	5주			1	2	3	4	5	7 수업일수 1/3선 7-11 전기 학점포기 신청 기간 21-25 1학기 1차 수강소감 설문(수업평가) 기간 1학기 수시(중간) 평가 기간 25 수업일수 1/2 29 학기 개시 후 60일 30 학군사관 1차 서류 접수마감
	6주	6	7	8	9	10	11	12	
	7주	13	14	15	16	17	18	19	
	8주	20	21	22	23	24	25	26	
	9주	27	28	29	30				
5월	9주				1	2	3		1 임시휴업일(근로자의날) 1-9 학군사관 인터넷 인성검사 5 공휴일(어린이날) 6 대체공휴일(부처님오신날) 7-6/15 학군사관 신원조사 접수/조사 7-6/30 학군사관 신체검사 서류접수 9 1학기 수강철회 신청마감일 12-16 상반기 모의토익 시험 원서접수 기간 12 수업일수 2/3 13 학군사관 국민체력 인증평가(출장) 16-30 학군사관 면접평가 21-23 여름(계절)학기 수강신청 기간 22-23 상반기 모의토익시험 기간 26-30 조기졸업, 학사학위 취득유예 신청 기간 29 학기 개시 후 90일
	10주	4	5	6	7	8	9	10	
	11주	11	12	13	14	15	16	17	
	12주	18	19	20	21	22	23	24	
	13주	25	26	27	28	29	30	31	

2025학년도 학사일정

구분	주차	일	월	화	수	목	금	토	학사내용
6月	14주	1	2	3	4	5	6	7	3~9 1학기 졸업종합시험(교양/전공) 기간 1학기 2차 수강소감 설문(수업평가) 기간 1학기 2차 전공능력성취도 평가 기간 10~16 1학기 정기평가 기간 16 1학기 종강일 16 학군사관 체력인증서 접수 17~20 1학기 보강 기간 23 여름(계절)학기 개강일 23 학군사관 체력인증서 접수 17~27 1학기 성적입력 및 성적공고 기간 30~7/4 1학기 성적정정 및 이의신청 기간
	15주	8	9	10	11	12	13	14	
	16주	15	16	17	18	19	20	21	
	17주	22	23	24	25	26	27	28	
	18주	29	30						
7月	19주		1	2	3	4	5		6/30~4 1학기 성적정정 및 이의신청 기간 7~11 2학기 전과 및 재입학 신청 기간 12 전반기 학군사관 최종 합격자 발표 14~18 2학기 복학 신청 기간 21~25 2학기 수강신청 기간 2학기 일반휴학 신청 기간 25 여름(계절)학기 종강일 28~8/1 여름(계절)학기 성적입력 및 성적공고 기간 여름(계절)학기 성적정정 및 이의신청 기간
	20주	6	7	8	9	10	11	12	
	21주	13	14	15	16	17	18	19	
	22주	20	21	22	23	24	25	26	
	23주	27	28	29	30	31			
8月	24주				1	2			5~7 2학기 수강신청 변경 기간 22 2024학년도 후기 학우수여식(졸업식)
	25주	3	4	5	6	7	8	9	
	26주	10	11	12	13	14	15	16	
	27주	17	18	19	20	21	22	23	
	28주	24	25	26	27	28	29	30	
29주	31								

구분	주차	일	월	화	수	목	금	토	학사내용
9月	1주		1	2	3	4	5	6	1 2학기 개강일, 학기 개시일 1~10/10 학군사관 후보기 모집홍보/인터넷-지원서 접수 1~10/24 학군사관 신체검사, 신원조사 1~11/28 학군사관 체력인증서 제출 8~12 2학기 1차 전공능력성취도 평가 기간 26 2학기 복학 신청 마감일 30 학기 개시 후 30일
	2주	7	8	9	10	11	12	13	
	3주	14	15	16	17	18	19	20	
	4주	21	22	23	24	25	26	27	
	5주	28	29	30					
10月	6주			1	2	3	4		3 개천절 5 2학기 수업일수 1/3 6~8 추석연휴, 대체공휴일(추석) 9 한글날 15 학원청립 71주년 기념일 13~17 후기 학점모기 신청 기간 2학기 모의토의 원서접수 기간 13~28 학군단 인성검사 20~24 2학기 1차 수강소감 설문(수업평가), 수시(종강)평가 기간 23 2학기 수업일수 1/2 23~24 2학기 모의토의 시험 기간 30 학기 개시 후 60일 31 학군사관 1차 서류제출 마감
	7주	5	6	7	8	9	10	11	
	8주	12	13	14	15	16	17	18	
	9주	19	20	21	22	23	24	25	
	10주	26	27	28	29	30	31		
11月	11주							1	3~21 (학군단)면접평가 7 2학기 수강철회 신청마감일 9 2학기 수업일수 2/3 26~28 겨울(계절)학기 수강신청 기간 24~28 조기졸업 및 학사학위 취득유예 신청 기간 28 학군사관 2차 서류제출 마감 29 학기 개시 후 90일
	12주	2	3	4	5	6	7	8	
	13주	9	10	11	12	13	14	15	
	14주	16	17	18	19	20	21	22	
	15주	23	24	25	26	27	28	29	
16주	30								

2025학년도 학사일정

구분 월	주 차	일	월	화	수	목	금	토	학사내용
12월	14주		1	2	3	4	5	6	1~5 2학기 졸업종합시험(전공) 기간 부전공(트랙)/복수전공 신청 기간 2학기 2차 수강소감설문(수업평가) 기간 2학기 2차 전공능력성취도 평가 기간 8~12 2학기 정기평가 기간 학부 전공배정 신청 기간 12 2학기 종강일 15~19 2학기 보강 기간 15~26 2학기 성적입력 및 성적공고 기간 19 후반기 학군사관 최종합격자 발표 22 겨울(계절)학기 개강 29~1/2 2학기 성적정정 및 이의신청 기간
	15주	7	8	9	10	11	12	13	
	16주	14	15	16	17	18	19	20	
	17주	21	22	23	24	25	26	27	
	18주	28	29	30	31				
2026 1월	2주				1	2	3		12/29~2 2학기 성적정정 및 이의신청 기간 12~16 1학기 전과 및 재입학 신청 기간 19~23 1학기 복학신청 기간 26~30 2026학년도 1학기 수강신청 기간 1학기 일반휴학 신청 기간 23 겨울(계절)학기 종강일 26~30 겨울(계절)학기 성적입력 및 성적공고 기간 겨울(계절)학기 성적정정 및 이의신청 기간
	3주	4	5	6	7	8	9	10	
	4주	11	12	13	14	15	16	17	
	5주	18	19	20	21	22	23	24	
	6주	25	26	27	28	29	30	31	
2월	1주	1	2	3	4	5	6	7	10~12 1학기 수강신청 변경 기간 12 2025학년도 전기 학위수여식(졸업식) 23~27 2026학년도 SolSup(신입생역량강화프로그램) 27 2026학년도 입학식
	2주	8	9	10	11	12	13	14	
	3주	15	16	17	18	19	20	21	
	4주	22	23	24	25	26	27	28	
	5주								

제1부

대학교 소개

WOOSONG UNIVERSITY

☞ 대학본부 안내

☞ 학사안내

※ 손가락 버튼을 누르면 해당 페이지로 이동이 가능합니다.



대학본부 안내

총 장		오덕성	
〈부총장, 학장〉			
부 총 장	본부 각처, 엔디컷국제대학, 우송 교양대학 및 대학원 총괄업무	산 학 합 력 장	산학협력, 대외협력 및 학생복지 업무
학 사 1 부 총 장	보건복지대학 및 호텔외식조리대학 총괄업무	학 사 2 부 총 장	철도물류대학 및 소프트웨어융합대학 총괄업무
우 승 교 양 장	교양교육과정 운영 및 비교과 운영업무	철 도 물 류 장	철도물류대학 업무
보 건 복 지 장	보건복지대학 업무	호 텔 외 식 조 리 대 학 장	호텔외식조리대학 업무
소프트웨어(SW) 융합 대학 장	소프트웨어융합대학 업무	엔 디 컷 국 제 대 학 장	엔디컷국제대학 업무
슬 브 릿 지 국 제 경 영 대 학 장	슬브릿지국제경영대학 업무	JW Kim College of Future Studies 학장	JW Kim College of Future Studies 업무

〈처·원·단장〉

기 획 처 장	대학 발전전략 수립 및 추진, 대학 평가 및 대학 특성화 관리, 학과의 설립과 폐지(대학원을 포함한다), 대학 정보공시제도 총괄 관리, 정부재정지원 사업 관리 및 지원, 대학 홍보의 기획 및 조정, 교원업적평가제도의 관리 및 운영, 대학중장기발전계획과 연계한 각종 사업의 대학예산 총괄 관리, 대학의 통합 운영 관리를 위해 고등교육평가원과 연계한 환류 체계 관리, 디지털 캠퍼스 실현을 위한 사업 총괄 관리
교 무 처 장	학사과정 및 석·박사과정 전반의 교무 및 학적에 관리, 교직·전공교육과정 조정 및 운영, 교직·전공 교육과정의 개편과 운영, 교직과정에 관한 업무, 교육 및 연구 공간 조성업무 및 계약학과 관리
입 학 처 장	학사·석사·박사과정 전반의 학생선발 기본계획의 수립·운용, 입학시험 관리, 입시결과 평가 분석업무
학 생 복 지 처 장	학사·석사·박사과정 학생에 대한 학생지도, 장학 및 후생복지, 동아리 활동 지원, 소수집단학생(장애학생, 다문화가정학생, 북한이탈주민 학생) 지원
인 사 기 획 처 장	행정조직의 설립과 폐지, 학칙 및 제 규정 관리, 교원 신규채용·재임용·승진·면직 외국인교원 평가 등 교원 인사
국 제 교 류 처 장	대외협력, 외국대학과의 교류 및 협력, 국제교류, 외국인 교원의 채용 및 업적평가 업무, 외국학생의 모집 및 외국인 교원과 학생출·입국, 외국인 교원과 학생의 관리에 관한 업무
대 외 협 력 원 (처) 장	대학 홍보의 기획 및 조정, 언론보도 관리, 대학정기간행물 제작 및 관리, 대학발전기금 조성 및 관리
총 무 처 장	교직원 보수, 자금관리 및 예·결산 집행, 서무, 물품구매, 검수 및 관리, 실험실습기자재 구매, 수리 및 관리, 다른 처에 속하지 않는 업무 등을 관장
시 설 처 장	일반시설관리와 공사관리 업무를 관장
인 사 관 리 과 장	직원과 조교의 인사관리, 복무관리 및 기속사 관리 업무를 관장
학 생 생 활 증 진 지원 본 부 장	학생상담센터, 학생경력개발센터, 장애학생지원센터, 사회봉사단, 복학지원센터 업무를 관장
산 학 협 력 단 장	산업교육과 학술진흥 및 연구의 지원 등에 관한 업무를 관장

〈단과대학〉

철 도 물 류 대 학	철도경영학과, 물류시스템학과, 철도시스템학부 (철도전기시스템전공, 철도소프트웨어전공), 철도건설시스템학부 (철도건설시스템전공, 글로벌철도학과, 건축공학전공), 철도차량시스템학과
소프트웨어(SW) 융합 대학	소프트웨어학부 (컴퓨터공학전공, 컴퓨터·소프트웨어전공), 테크노미디어융합학부 (게임멀티미디어전공, 미디어디자인·영상전공, 글로벌미디어영상학과)
보 건 복 지 대 학	보건의료경영학과, 물리치료학과, 사회복지학과, 작업치료학과, 언어치료·청각재활학과, 스포츠건강재활학과, 유아교육과, 뷰티디자인경영학과, 응급구조학과, 소방·안전학부 (소방방재전공, 안전공학전공), 간호학과, 동물의료관리학과, 디지털바이오헬스융합학부 (바이오헬스디자인전공, 바이오헬스디바이스전공, 바이오헬스데이터전공, 첨단바이오테크전공)
호 텔 외 식 조 리 대 학	외식조리학과 (외식조리전공, 한식·조리과학전공, 외식·조리경영전공, 제과제빵·조리전공), 외식조리영양학과, 호텔관광경영학과, 글로벌조리학부 (글로벌조리전공, Lyfe조리전공, 글로벌외식창업전공)
엔 디 컷 국 제 대 학	융합경영학부 (경영학전공, 글로벌융합비즈니스학과), 자유전공학부, 시·빅데이터학과, 글로벌호텔매니지먼트학과
슬 브 릿 지 국 제 경 영 대 학	슬브릿지경영학부
JW Kim College of Future Studies(JCFS)	휴먼디지털인터페이스학부(HADI)
우 승 교 양 대 학	우송교양대학

〈대학원〉

일반대학원(석사과정)	철도시스템학과, 안전융합과, 인공지능(AI)학과, 언어청각재활학과, 뷰티디자인경영학과, 슬브릿지국제경영학과, 엔디컷글로벌학과, 경영학과
일반대학원(박사과정)	철도시스템학과, 휴먼서비스융합학과, 인공지능(AI)학과, 슬브릿지국제경영학과, 경영학과
철 도 융 합 대 학 원	철도전기시스템공학과, 철도건설시스템학과
보 건 복 지 대 학 원	디지털바이오헬스학과, 휴먼서비스학과
경 영 대 학 원	경영학과
글로벌외식조리대학원	식품·조리과학학과, 외식·조리학과
Culture-Technology 융합 대학원	공학·디자인융합학과
학·연·협·동·과·정·국·전·자·통·신·구·원	공학·디자인융합학과 반도체S/W설계전공

학사 안내

● 학사제도의 적용

- 수강 및 성적, 졸업 등의 모든 학사제도는 본교 학칙 및 규정에 따릅니다(학칙 및 규정 확인: 본교 홈페이지 「대학교 소개_규정집_제2편 학칙, 제4편 학사행정」에서 확인).
- 「대학생활안내」 책자에서 안내한 사항을 포함한 학사제도는 반드시 학칙 및 규정을 확인하여 주시기 바랍니다.

● 학번

1. 학번의 의미

학번은 학생 개개인에게 부여된 고유번호로서 영구히 변경되지 않으며 모든 학적관리에 활용되므로 정확히 사용하여야 한다.

2. 학번 부여 방법



예시1 2025학년도 제1학년 5번 신입학생 202510005

예시2 2025학년도 제3학년 7번 편입학생 202530007

● 수업시간

1. 운영기준

- 수업시간의 운영은 주간은 1단위 30분(휴식 5분 포함)을 기준으로 하여 2단위를 1시간으로 운영한다.
- 수업은 동일교과목에 있어서 이론은 2시간 이내, 실험실습 등은 4시간 이내로 시행함을 원칙으로 하나, 부득이한 경우 이론수업을 3시간까지 할 수 있다.

2. 수업시간 편성

단위	주 간	야 간	단위	주 간	야 간
1	09:00 ~ 09:30	18:30 ~ 19:15	9	13:30 ~ 14:00	-
2	09:30 ~ 10:00	19:20 ~ 20:05	10	14:00 ~ 14:30	-
3	10:00 ~ 10:30	20:10 ~ 20:55	11	14:30 ~ 15:00	-
4	10:30 ~ 11:00	21:00 ~ 21:45	12	15:00 ~ 15:30	-
5	11:00 ~ 11:30	21:50 ~ 22:35	13	15:30 ~ 16:00	-
6	11:30 ~ 12:00	22:40 ~ 23:25	14	16:30 ~ 17:00	-
7	12:00 ~ 12:30	-	15	17:00 ~ 17:30	-
8	12:30 ~ 13:00	-	16	17:30 ~ 18:00	-

● 수강신청

1. 수강신청 방법

- 온라인(대학정보시스템) 신청
매 학기 시작 전 소정기일 내에 소속학부에서 교육과정표를 참고하여 지도교수 및 학부장의 수강지도도를 받아 대학정보시스템(<https://wsinfo.wsu.ac.kr>) 에 본인이 이수하고자 하는 교과목을 신청한다.
- 수강신청 시기는 매학기 개강 1~2개월 전(학기말 수강신청 공지 참조)

2. 재수강

- 이미 이수한 교과목의 성적이 C+ ~ F일 경우 이를 향상시키기 위하여 재수강할 수 있다.
※ 단 재수강과목의 성적은 B+ 이하로함

3. 입학년도별 수강신청 학점의 범위

- 1학기, 2학기: 최대가능 17학점, 최소 9학점
※ 직전학기 성적 평점평균 4.15이상자 2학점 추가신청 가능(1·2학기만 해당)
※ 졸업최종학기는 1학점이상 17학점내내 신청
- 여름·겨울학기: 최대가능 3학점, 1학년 여름학기 최소 2학점
※ 1학년 겨울학기 이후 최소수강학점 제한 없음

4. 수강신청 교과목의 철회

- 수강중인 교과목을 이수할 수 없다고 판단될 경우 수업일수 2/3선 이내에 학부장의 승인을 얻어 최소수강학점(최종학기는 최소 1과목)을 제외한 학점에 대하여 철회신청을 할 수 있다.
- 수강신청 교과목을 철회한 경우에는 다른 교과목으로 대체 신청할 수 없으며 납입된 등록금은 반환하지 아니한다.



학사 안내

• 등록

1. 등록원칙 및 절차

- 1) 재학생은 소정기간 내에 당해 학기분의 등록금을 납부하고, 수강신청을 함으로써 등록이 완료된다.
- 2) 소정기간 내에 등록을 완료하지 않은 재학생은 출석을 정지시킬 수 있으며, 또한 학칙 제25조에 의거 제적한다.
- 3) 졸업학점이 부족하거나, 부득이한 사유로 정규학기를 초과하여 수강할 경우 아래 기준에 의거 등록금을 납부한다.
 - ① 1 ~ 3학점까지 수업료의 6분의 1 금액
 - ② 4 ~ 6학점까지 수업료의 3분의 1 금액
 - ③ 7 ~ 9학점까지 수업료의 2분의 1 금액
 - ④ 10학점 이상 수업료의 전액

2. 등록금 분할납부

- 1) 등록금을 분할납부하고자 하는 학생은 정해진 기간 내에 대학 홈페이지 종합정보시스템 (등록) 온라인 신청 및 승인을 받아야 한다.
- 2) 분할납부를 승인받은 학생은 정해진 기간 내에 등록금을 모두 납부하여야 하며, 정해진 기간에 납부하지 않을 경우 학칙 제23조에 의거 미등록제적 처리하고 '등록금 반환기준'에 의거하여 등록금을 반환 하되 반환금액 기준은 당해학기에 납부해야 할 등록금의 총액으로 한다.

3. 등록금의 반환

- 1) 등록금은 과오납이나 관계 법령에 특별히 정한 경우를 제외하고는 반환하지 아니한다.
- 2) 제1항의 경우에도 불구하고 다음 각 호의 1에 해당하는 경우 등록금 반환기준에 따라 반환한다.
 - ① 법령에 의하여 입학(재입학 및 편입학을 포함)을 할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우
 - ② 입학하기를 받은 자가 입학포기의 의사를 표시한 경우
 - ③ 재학중인 자가 자퇴 의사를 표시한 경우
 - ④ 본인의 질병, 사망 또는 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 본 대학교에 입학을 하지 않게 되거나 학업을 계속하지 아니하게 된 경우
- 3) 반환사유 발생일이 학기개시일 이전일 경우에는 입학금과 등록금 전액을 반환한다.
- 4) 반환사유 발생일이 학기개시일 이후일 경우에는 입학금은 반환하지 아니하되, 등록금의 반환은 다음 각 호에 의한다.
 - ① 학기개시일부터 30일까지는 등록금의 6분의 5 해당액
 - ② 학기개시에서 30일이 지난 날부터 60일까지는 등록금의 3분의 2 해당액
 - ③ 학기개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지는 등록금의 2분의 1 해당액
 - ④ 학기개시일에서 90일이 지난날에는 수업료 전액을 반환하지 아니한다.

4. 재입학생 및 복학생의 등록

- 1) 재입학 및 복학을 하고자 할 때에는 소정기간 내에 등록에 관한 제반 절차를 마쳐야 하며 그 기간이 경과된 후에는 허가하지 아니한다. 다만, 소정기간 내에 휴학의 사유가 만료되지 아니한 경우에는 학기 개시일로부터 4주 이내에 복학을 허가할 수 있다.
- 2) 등록절차를 완료하고 휴학한 학생이 복학할 경우, 등록금은 다음과 같이 인정한다.
 - ① 군입대 및 질병으로 성적인정을 받지 않고 휴학한 경우, 복학학기 등록금은 납부하지 아니한다. 다만, 성적인정을 받은 경우, 등록금은 납부하여야 한다.

- ② 군입대 및 질병 이외의 사유로 수업일수 1/3 이전 휴학한 경우, 복학학기 등록금은 납부하지 아니한다. 다만, 수업일수 1/3 이후 휴학한 경우, 휴학당시 등록금은 소멸된다.
- 3) 재입학생은 소정의 재입학금을 납부하여야 하며, 복학생 및 재입학생은 동일학년의 등록금을 적용 받는다.

• 시험 및 성적처리

1. 성적평가 구분 및 기준

- 1) 학습의 성취도를 평가하기 위하여 교과목 담당교수의 책임아래 출석상황 평가, 학기말 정기평가, 학습기간중의 수시평가, 과제이행 평가, 그리고 실형실습 성과 및 태도평가로 구분하여 종합 평가한다.
- 2) 학업성적의 평가 배점은 다음표에 의하되, 교과목의 성격에 따라 담당교수가 출석을 제외한 평가요소 및 비율 등을 달리 적용할 수 있다. 다만, 현장실습 및 졸업과제연구 등과 같이 성적평가에 관하여 다른 규정이 있을 때에는 그 규정에 의한다.

구 분	순수이론과목	이론·실습병행과목	순수실형실습과목
출석	20 %	20 %	20 %
정기평가	40 %	40 %	-
수시평가	20 %	20 %	-
과제 및 태도	20 %	-	-
실형실습성과	-	20 %	60 %
실형실습태도	-	-	20 %
합계	100 %	100 %	100 %

3) 성적평가는 교과목별로 주·야 수업단위를 구분하여 다음 표에 의거 상대평가를 원칙으로 한다.

등급구분	득점(취득점점)	상대평가비율	비고
A ⁺	4.5	30%이하	
A ⁰	4.0		
B ⁺	3.5	40%이하	
B ⁰	3.0		
C ⁺	2.5	30%이상	
C ⁰	2.0		
D ⁺	1.5		
D ⁰	1.0		
F	0	제외	40점 미만

학사 안내

4) 성적의 평점평균 계산 및 순위

- ① 학적부의 성적은 A+, A, B+, B, C+, C, D+, D, F 등급으로 기재하고, 학기별 평점평균을 기재한다. 다만, 교과목에 따라서는 인정(P)으로 표기할 수 있다.
- ② 이수학점의 평점평균은 각 교과목의 학점수와 평점을 곱한 평점합계를 수강신청 학점합계로 나누며 소수점 3자리에서 반올림 한다. 이때 인정(P)으로 표기한 교과목의 성적은 제외한다.
- ③ 수강신청을 철회하여 성적평가 대상에서 제외된 교과목은 평가대상에서 제외한다.
- ④ 성적 평점평균이 같은 경우에는 다음에 의하여 성적순위를 정한다.
 - 가. 평점합계
 - 나. 학점합계
 - 다. 성적취득 교과목 수

5) 위의 평점평균에 의한 종합평균 등급은 다음표에 의한다.

평점평균	등급	평점평균	등급
4.25 ~ 4.50	A+	1.75 ~ 2.24	C
3.75 ~ 4.24	A	1.25 ~ 1.74	D+
3.25 ~ 3.74	B+	0.75 ~ 1.24	D
2.75 ~ 3.24	B	0 ~ 0.74	F
2.25 ~ 2.74	C+	불계	P, I

2. 출석 성적평가

- 1) 매학기 교과목 단위의 총 수업시수의 1/3을 초과 결석한 경우 그 과목의 성적은 F(0점)로 처리한다.
- 2) 군입대로 인한 휴학자가 휴학일까지의 출석시수가 총 수업시수의 2/3이상일 때에는 입대일 이후의 기간을 출석으로 인정할 수 있다.
- 3) 출석성적의 산출은 출석성적 득점표에 의한다.

3. 정기평가 및 추가시험

- 1) 수시평가는 교과목 담당교수의 책임아래 학습기간 중 수시로 실시하나, 정기평가는 학기말에 시험시간 표에 의하여 실시한다.
- 2) 학칙 제36조 제6항의 규정에 의한 사유로 정기평가에 응하지 못할 때에는 해당 교과목의 시험실시일에 불참사유에 해당하는 증빙서류를 첨부하여 교과목 담당교수의 확인을 거쳐 추가시험 신청서를 학부에 제출하여 승인을 얻은 다음 지정된 기일에 추가시험에 응하여야 한다.

4. 수강소감설문(강의평가)

- 1) 평가시기
 - ① 1, 2학기: 1차(중강일로부터 8주전), 2차(중강일로부터 2주전)
- 2) 평가방법
 - ① 대학정보시스템 로그인 후 강의평가 진행
 - ② 강의평가는 매학기 강의평가 기간에 인터넷을 통하여 본인이 수강한 과목에 대하여 강의평가를 시행하여야 하며, 응답자의 익명성을 보장한다.

3) 주의사항

매학기 강의평가 기간에 응답을 완료하지 않은 학생은 당해학기 성적공고기간 중 성적열람 및 다음 학기 수강신청 일정에 제한을 둘 수 있다.

5. 군입대 휴학자의 성적인정

- 1) 총 수업시수의 2/3이상을 출석하고 군입대로 인한 휴학을 하고자 하는 학생이 휴학한 해당 학기의 성적취득을 원할 경우에는 휴학원과 함께 군입대 휴학자 성적인정위원을 해당 교과목 담당교수 및 학부장을 경유하여 교무처에 제출하면 당해학기 성적을 취득할 수 있다.
- 2) 위에 의하여 허가를 받은 학생은 임시시험에 응시하거나 휴학전에 실시한 평가 등의 평균성적으로 성적을 인정할 수 있다.

6. 성적의 정정 및 취소

- 1) 제출된 성적은 원칙적으로 정정할 수 없다. 다만, 다음의 경우 소정기간내에 이를 정정할 수 있다.
 - ① 전산처리 과정에서 착오가 있음이 확인된 경우
 - ② 학칙 제40조의 성적정정 사유에 해당하는 경우
- 2) 다음의 경우에 해당되는 자의 성적은 이를 취소한다.반환은 다음 각 호에 의한다.
 - ① 미등록 응시자의 성적
 - ② 수강신청을 하지 아니한 자의 성적
 - ③ 취득 한계학점을 초과하여 취득한 성적
 - ④ 과오 또는 부정행위에 의한 성적임이 판명된 성적

7. 학점포기 신청

- 1) 3~4학년 재학생은 소정기간에 재학중 최대 9학점 범위내에서 P로 평가된 성적을 제외하고 확정된 성적 중 D~C+이하의 이수학점에 대하여 포기를 신청할 수 있다.
- 2) 포기된 성적을 철회할 수 없고 재수강할 수 없다.
- 3) 성적포기 신청 학생은 포기된 성적으로 인한 졸업학점부족, 부전공(트랙포함), 복수전공, 교직이수 등에 불이익이 발생하지 않도록 주의를 기울여야 한다.

8. 출석인정

- 1) 신청 방법
 - ① 출석인정 요청서 및 근거서류 구비(*스캔파일 준비)
 - ② 대학정보시스템(<https://wsinfo.wsu.ac.kr>) 로그인
 - ③ 대학정보시스템-학사관리-교과/수업-수강관리-공결 신청(학생용)
 - ④ 수강과목 및 공결신청 일자 선택 후 파일 업로드
- 2) 출석인정 승인 요청 시 주의사항
 - ① 대학정보시스템에서 신청서 및 근거서류 파일 업로드 시 스캔 후 PDF파일로 업로드해야 한다. (알집, 한글, jpg등 타 파일형식 불가, 사진촬영 및 스캔 어를 사용 금지)
 - ② 신청서(출석인정 요청서, 결석 사유별 내역서), 근거서류는 필수 구비서류이므로 잘못 기재하거나 누락될 시 출석인정처리가 불가하다.
 - ③ 학기 중 공결신청 기간은 공결사유 발생일(또는 마지막일)로부터 일주일이내 신청함을 원칙으로 한다.

다음 표에 해당하는 경우에는 출석으로 인정할 수 있다. 다만, 제8호 내지 10호에 해당하는 경우 총장의 승인을 받아야 한다.

학사 안내

1. 인정사유별 인정기간 및 증명서류

인정사유	인정기간	증빙서류
1. 가족의 사망	1-1. 부모·형제의 사망(배우자가족포함)	사안별 당일부터 5일 이내 (휴일포함)
	1-2. 조부모·외조부모의 사망(배우자가족포함)	사안별 당일부터 3일 이내 (휴일포함)
2. 질병에 의한 입원 및 국가전염병 등의 치료	사안별 실제입원기간동안(단, 최대4주를 초과할 수 없음) 단, 국가전염병 치료의 경우 완치일 까지	사망진단서 및 가족관계 증명서 또는 이를 확인할 수 있는 증빙서류
3. 질병에 의한 당일 진료	진료당일(학기당 3회를 초과할 수 없음)	입원확인인 가능한 의료기관 발급 서류
4. 본인의 결혼 또는 출산	4-1. 본인의 결혼	당일부터 7일 이내(휴일포함)
	4-2. 출산	·본인 출산 : 수업일수 1/3선 이내 ·배우자 출산 : 당일부터 7일 이내
5. 군입대를 위한 징병검사	검사 당일	혼인사실을 증명할 수 있는 국가발급 서류
6. 예비군훈련 (동원훈련, 민방위훈련)	교육훈련 기간	출산을 증명할 수 있는 서류
7. 5호 및 6호 이외 국가에서 부과된 의무이행 또는 국가에서 요청한 행사 등의 참여	해당기간(14일 이내)	징병검사 통지서
8. 총장이 승인한 교내·외 대회, 세미나, 행사 등의 참여	총장의 인정기간(14일 이내)	훈련참석 확인서
9. 재학 중 취업한 경우	취업개시일 이후부터 취업기간에 해당하는 학기 동안	확인 가능한 정부기관 초청, 요청 공문서 등
10. 1호 내지 9호에 해당하지 않는 사항 중 총장이 필요성을 인정하는 경우	해당기간	소속학과장 및 관련부서의 확인공문

2. 절차 및 제출서류 등

- 위에 따라 출석을 인정받고자 하는 경우 관련 증빙서류를 첨부하여 출석인정 요청서를 제출하고 사전에 교무처장의 승인을 받아야 함(단, 제1호 내지 제6호에 해당하는 경우 소속 학과장의 승인으로 함)
- 제9호의 적용은 이수한 수업연한을 기준으로 하여 재학 중 3학년 2학기(수업연한 2.5년 초과 이수자)부터로 함

● 출결처리

1. 전자출결시스템 어플 다운로드 방법

- 앱스토어 "우송대학교 전자출결" 검색 후 다운로드

2. 출결 방법

- 핸드폰의 블루투스 서비스와 위치 서비스 동시에 활성화
- 어플을 실행해 대학정보시스템과 동일한 계정으로 로그인
- 해당 교과목의 "출결 체크" 클릭해 출석 체크

3. 출결 정정 방법: 수업 시간 24시간 이내에 담당교수님께 변경 요청

● 학사경고 및 제적

1. 학사경고

- 제학 중 학업성적이 열등하여 직전학기(1학기+여름학기, 2학기+겨울학기) 성적의 평점평균이 1.50에 미달한 자에게는 학사경고를 부과한다. 다만, 최소수강학점(9학점) 미만에 취득한 성적은 적용되지 아니한다.
- 학사경고가 부과된 학생에 대하여는 다음학기 수강신청 학점을 15학점 이내로 제한할 수 있다. 또한, 2회이상 연속하여 학사경고를 받은 자는 상위학기 교과목 수강신청을 제한할 수 있다.

2. 학사제적

- 연속하여 3회 또는 통산 4회 학사경고를 받은 자는 학사제적 할 수 있다.

● 휴학

1. 일반 휴학

신·편입학 첫 학기에는 원칙적으로 휴학을 허가 하지 않는다. 다만 '질병휴학', '군입대휴학', '임신·출산·육아휴학' 에 해당되는 경우에 한하여 휴학을 허가할 수 있다.

- 경제사정, 취업준비, 가정사정 등 학생의 개인 사정으로 1개월 이상 출석할 수 없을 때에는 휴학신청서와 구비서류를 첨부하여 학부(과) 사무실로 제출하여야 한다.
- 구비서류: 휴학신청서, 휴학사유서
- 일반휴학 기간
 - 일반휴학기간은 2년 이내를 원칙으로 하고 계속 휴학사유가 발생할 때에는 복학예정학기 휴학신청 기간에 휴학연장 신청서를 제출하여 허가를 얻어야 한다.
 - 일반휴학연장기간은 1년 이내로 하며, 2회이상 계속 연기할 수는 없다.

2. 질병 휴학

- 4주이상의 치료가 필요하여 학업의 지속이 어려운 경우 휴학신청서와 구비서류를 첨부하여 학부(과) 사무실로 제출하여야 한다.
- 구비서류: 휴학신청서, 휴학사유서, 4주이상 진단서

3. 창업 휴학

- 창업의 준비 및 실행을 위해 학업의 지속이 어려운 경우 휴학신청서와 구비서류를 첨부하여 학부(과) 사무실로 제출하여야 한다.
- 구비서류: 휴학신청서, 휴학사유서, 창업 관련 증빙서류

학사 안내

4. 임신·출산·육아 휴학

- 1) 임신 및 출산의 육아로 학업의 지속이 어려운 경우 휴학신청서와 구비서류를 첨부하여 학부(과) 사무실로 제출하여야 한다.
- 2) 구비서류: 휴학신청서, 휴학사유서, 병원 진단서 또는 관련 증빙서류(출생신고서, 가족관계증명서)

5. 입대 휴학

- 1) 병역관계로 휴학하고자 할 때에는 대학정보시스템 상에서 입영통지서를 첨부하여 신청하여야 한다.
※ 일반휴학 기간 중 군입영의 경우에도 입영통지서를 첨부하여 군휴학 변경을 신청하여야 한다.

● 복학

1. 복학대상자

- 1) 휴학기간이 만료된 자나 휴학사유가 소멸된 자는 다음의 해당서류를 복학원과 함께 제출하여 복학허가를 받아야 한다.
 - ① 입대휴학자가 전역한 경우 : 전역사실이 명시된 서류 또는 전역증
 - ② 입대휴학자가 귀향조치 받았을 경우 : 귀향증명서
 - ③ 일반휴학자가 휴학기간 중 휴학사유가 소멸한 경우 : 관련 증빙서류

2. 복학시기

- 1) 복학시기는 매학기 개강이전으로 하되 세부일정은 학사력으로 정한다.
- 2) 휴학기간 만료 전 조기에 복학하고자 하는 학생은 제1항에서 정한 기간 내에 복학할 수 있다.

3. 복학자의 등록금 납입

복학자의 납입금은 학칙 제57조 및 등록금 징수 규정 등에 따른다.

● 자퇴 및 제적

1. 자퇴

학칙 제24조에 의거 자퇴하고자 하는 자는 보호자 연서로 사유를 명시하여 소정의 절차를 거쳐 허가를 받아야 한다.

2. 제적 및 징계

- 1) 학칙 제25조에 의거 다음의 경우에는 소정의 절차를 거쳐 제적한다.
 - ① 휴학기간 종료 후 1개월이 넘도록 이유없이 복학하지 아니한 자
 - ② 정당한 사유없이 소정기간 내에 등록을 필하지 아니한 자
 - ③ 재학연한 내에 졸업의 과정을 이수하지 못한 자
 - ④ 징계 중 제적 처벌을 받은 자와 학사제적에 해당하는 자
- 2) 학칙 제54조에 의거 다음의 경우에는 징계 처분할 수 있다.
 - ① 학칙을 위반한 자
 - ② 품행이 불량하여 개전의 가망이 없다고 인정된 자
 - ③ 학교의 명예를 훼손하거나 학생의 본분에 위배한 행동을 한 자
 - ④ 학력이 열등하여 학업을 성취할 가망이 없다고 인정된 자
 - ⑤ 정당한 이유 없이 출석이 불성실 한 자
 - ⑥ 수업 및 기타 학내질서를 심히 문란하게 한 자
 - ⑦ 건전한 대학생활에 반하는 인권침해행위를 한 자

- 3) 학칙 제56조에 의거 다음의 경우에는 학사제적 할 수 있다.
 - ① 연속하여 3회 또는 통산 4회 학사경고를 받은 자

● 전과 및 재입학

1. 전과

- 1) 전과자격
신청일 기준 2학년 진급 예정자 또는 2학년이상 재학 중인 자로서 소속 학부에서 인정하는 자로 한다.
※ 단, 폐과된 학부(과)의 복학예정자는 수강학점 및 학년에 제한 없이 전과를 허용할 수 있다.
- 2) 전과시기 및 범위
① 전과의 신청 및 허가 시기는 매 1·2학기 개시 전(1월, 7월) 소정의 기간으로 한다.
② 전과는 재학 중 1회를 원칙으로 한다.
다만, 학과의 요청을 받아 교무위원회 심의를 거쳐 총장이 승인하는 경우 2회까지 전과할 수 있다.
- 3) 신청
전과하고자 하는 자는 지도교수 및 학부장의 추천을 받아 다음의 서류를 갖추어 소정기한 내에 전입하고자 하는 학과로 제출하여야 한다.
① 전과하기원 및 사유서
② 전입학생 학점인정표
③ 성적증명서
④ 기타 관련서류
- 4) 신청학과의 제한
전과에 관한 규정 제2조 및 제3조의 규정에도 불구하고 관련법령 및 교육부 지침에 따라 유아교육과, 간호학과, 물리치료학과, 작업치료학과, 응급구조학과의 전과 기능인원은 학년별 입학정원을 초과하지 않는 범위내로 한다.
- 5) 교과이수
① 전과한 자는 전입학부의 교육과정에 따라 졸업에 필요한 전공학점을 이수하여야 하며, 이수학점에는 전출학과에서 취득한 학점을 포함할 수 있다.
② 전과한 자는 전입당시 해당학년의 교육과정을 적용받는다.
③ 기 취득한 학점은 해당 학과(전공)단위평가위원회 심의를 거쳐 이를 인정한다.
④ 필요하다고 판단될 경우 선이수 교과목을 지정받아 이수하도록 할 수 있다.
- 6) 학적관리
전과한 자는 입학당시 부여받았던 학번을 그대로 적용하여 학적을 관리한다.
- 7) 부전공 등의 제한
전과한 자는 전출한 학부를 부전공이나 복수전공으로 이수할 수 없다.
- 8) 전과신청 구비서류
전과신청서 1부, 전입학생 학점인정표 1부, 성적증명서 1부

2. 재입학

- 1) 재입학자의 자격은 본 대학교에 재학중 자퇴 또는 제적된 자로 1회에 한하여 재입학을 허가할 수 있다.
- 2) 재입학은 재입학 허가학년도를 기준으로 1~4학년중 자퇴, 제적 등으로 대학을 떠난 제적자 총수에서 편입된 총인원수를 제외하고 여석이 있을 경우 원적학부와 동일학부에 한하여 동일학년 이하로 허가할 수 있다.

학사 안내

- 3) 학칙 제52조·제54조에 의거 제적된 자는 재입학할 수 없다.
- 4) 학사경고로 제적된 자는 제적된 날로부터 1년 미만일 경우 재입학을 제한한다.

● 부전공 및 복수전공

1. 대상자(의무대상): 1학년 재학생 및 타전공 미신청자(단, 복수학위 학생, 편입학생, 숄브릿지 학생, 학군 단으로 선발된 자는 예외로 함.)

2. 신청기간

- 부전공 및 복수전공의 신청 및 승인의 시기는 2학기 종강 전 소정의 기간으로 한다.

3. 이수학점

- 1) 이수기준 학점
 - ① 부전공: 18학점
 - ② 복수전공: 36학점

4. 이수변경 및 포기

- 1) 이수중인 부전공 및 복수전공 과정은 소정의 절차를 거쳐 이를 변경하거나 포기할 수 있으나 이미 변경하거나 포기한 과정을 재이수 할 수 없다.
- 2) 변경하거나 포기한 부전공 또는 복수전공 외에 1개 이상의 부전공 또는 복수전공 과정을 이수하여야 한다.

5. 졸업제한

- 부전공 또는 복수전공 과정을 이수중인 자는 이를 이수완료 할 때까지는 본 대학의 졸업을 인정하지 아니한다.

● 자기설계전공

자기설계전공이란 학생 스스로 본인 소속 전공 외의 교육과정을 주도적으로 설계하여 교육과정을 이수하는 전공이며, 이에 맞는 학위를 취득하는 것을 말한다.

- 1) 신청대상: 2학년 이상 재학생
- 2) 이수기준: 전공필수 27학점 포함 전공 65학점 이상 필수 이수, 기타 졸업요건 충족

● 연계전공

연계전공이란 둘 이상의 학과 또는 전공을 연계하여 이수하는 전공으로 이수 후 연계전공명이 학위 중에 표기된다.

- 1) 신청대상: 2학년 이상 재학생
- 2) 이수기준: 연계전공 최소 21학점 이상, 소속학과 전공 최소 15학점 이상, 기타 졸업요건 충족

● 융합전공

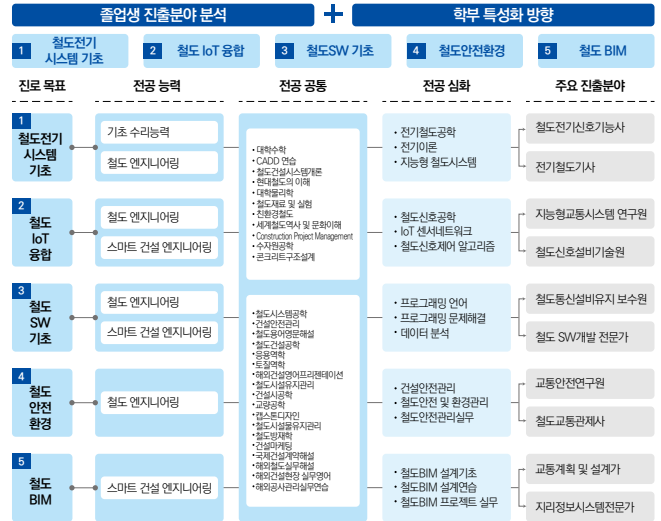
융합전공이란 둘 이상의 학과 또는 전공을 융합하여 제3의 전공을 이수하는 전공으로 시대에요구에 맞는 학문간 창의융합역량을 강화할 수 있으며, 이수 후 융합전공명이 학위중에 표기된다.

- 1) 신청대상: 2학년 이상 재학생
- 2) 이수기준: 전공필수 27학점 포함 전공 65학점 이상 필수 이수, 기타 졸업요건 충족

● 전공별 CDR(Career Development Roadmap) 교육과정 운영

CDR 교육과정이란 진로분야별 목표 직종을 선택하고 이에 부합하는 전공 및 교양 교육과정을 이수하게 함으로써 학생들에게 자신의 진로분야를 계획하게 하고 이에 따라 진로에 대한 뚜렷한 목표를 설정할 수 있도록 구성한 교육과정을 말한다.

1) 철도건설시스템학부 CDR교육과정 예시



● 학적부 정정 및 재증명 발급

1. 학적부 정정

- 1) 학적부의 기재사항이 변경되었거나 상이하여 정정하고자 하는 경우에는 다음 서류를 구비하여 정정 신청한다.
 - ① 성명·생년월일 변경 : 가족관계증명서 또는 주민등록초본 1부 (변경사유 기재된 것)
 - ② 주민등록번호 변경 : 주민등록초본 (변경사유 기재된 것)
 - ③ 주소변경 : 주민등록등본 (등본에 기재된 주소지로 변경), 주민등록초본 (변경사유 기재된 것)
- 2) 재학생 및 휴학생은 대학정보시스템(학사관리-학적-학적관리-학생정보입력(정정))에서 영문명, 휴대전화번호, 이메일 주소, 우편물 수령주소를 변경할 수 있다.
- 3) 학적부의 정정기간은 재적기간을 원칙으로 하되 졸업후에는 본인을 증명할 수 있는 증명서 사본과 위의 지정된 서류를 구비하여 정정 신청할 수 있다.

학사 안내

2. 제증명 발급

1) 졸업예정증명서

졸업예정증명서는 학칙으로 정한 졸업에 필요한 수업연한을 충족(신청일 기준 이수중인 학기 포함) 하고, 학칙에서 정한 졸업요건을 충족(신청일 기준 수강학점 및 졸업종합시험 합격사실 포함) 가능한 재학생 또는 졸업종합시험에 합격한 수료생에게 발급한다.

2) 수료증명서

학년별 수료증명 발급기준은 「졸업종합시험 및 졸업에 관한 규정」 제21조에 의한다.

- ① 제1학년 : 취득학점 34학점 이상 67학점 이하
- ② 제2학년 : 취득학점 68학점 이상 101학점 이하
- ③ 제3학년 : 취득학점 102학점 이상 131학점 이하
- ④ 제4학년 : 취득학점 132학점 이상인 자로 이수구분별 이수학점을 충족하고 졸업종합시험에 합격하지 못한 자

3) 재학증명서

편제학년 기준으로 학년 기재하여 발급

4) 성적증명서

성적증명서에는 이수중인 과목의 성적은 표시하지 않으며, 성적이 확정된 모든 과목의 성적을 표기한다.

5) 휴학증명서

본 대학에 입학한 자가 현재 휴학 중에 있는 자

6) 제적증명서

본 대학에 재적한 사실이 있는 자로서 현재 제적된 자

7) 제증명 발급신청 및 발급

제증명 발급신청은 본 대학 증명서 신청원에 해당사항을 정확히 기재하고 소정의 수수료를 납부한 후 신청한다.

● 이수 및 졸업(2025학년 기준)

※ 졸업에 관련한 세부사항은 본교 학칙 및 규정에 따른다.

1. 수업연한 충족 기준

- 1) 기준 1(조기졸업) : 1·2학기 과정 총 7개 학기 이상 및 여름·겨울학기 과정 총 5개 학기 이상을 등록하고 이수한 자
- 2) 기준 2(일반졸업) : 1·2학기 과정 총 8개 학기 이상을 등록하고 이수한 자

2. 졸업 및 이수학점 기준

1) 졸업학점 기준

- ① 신입학 : 126학점
- ② 2학년 편입학자 : 98학점
- ③ 3학년 편입학자 : 65학점
- ④ 4학년 편입학자 : 32학점

2) 졸업에 필요한 이수구분별 이수 학점표

① 표 1. 신입생의 교양 및 전공 교육과정의 최소 이수학점

학과	신입학 학년도 및 이수구분	2025학년도 이후	
		교양	전공
	일반학과	34	62
	간호학과	20	88
	직업치료학과	20	82
	언어치료·청각재활학과	20	82
	스포츠건강재활학과	20	65
	유아교육과	18	59
	글로벌조리학부 Lyfe조리전공	30	82
	휴먼디지털인터페이스학부	30	62

② 표 2. 편입생의 교양 및 전공 교육과정의 최소 이수학점

편입시기	편입학 학년도 및 이수구분	2025학년도 이후	
		교양	전공
	2학년 편입	10	50
	3학년 편입	-	40
	4학년 편입	-	20

③ 표 3. 교양 영역필수

영역 구분	영역	신입학 학년도	2025학년도 이후
1	도덕성 및 인성		2
2	의사소통능력		2
3	글로벌마인드		8
4	분석적 과학적 사고력		6
5	사회 이해 및 관계능력		2
6	인문적 심미적 소양		
7	창의적 문제해결능력		
합계			20

학사 안내

3. 졸업종합시험(전공시험, WS인증) 합격 기준

- 1) 전공시험 기준 : 소속 학과 사무실로 문의
- 2) WS인증 기준
 - ① WS인증 기준표(외국인 유학생 별도 기준 적용)

번호	시험유형	인증점수 기준			비고
		일반학과	간호학과	호텔관광경영학과, 철도경영학과, 외식조리학부 외식조리전공	
1	TOEIC	550점이상	650점이상	600점이상	
2	TOEFL-IBT	63점이상	70점이상	65점이상	
3	TOEIC-S	100점이상	110점이상	110점이상	
4	TEPS	241점이상	280점 이상	258점이상	
5	TEPS-S	38점이상	46점이상	42점이상	
6	OPIc	IM1이상	IM1이상	IM1이상	
7	JLPT	N3급이상	N3급이상	N3급이상	
8	JPT	529점이상	529점이상	529점이상	
9	HSK	5급이상	5급이상	5급이상	
10	IELTS	5.5점이상	6.0점이상	5.5점이상	
11	Duolingo	80점이상	90점이상	85점이상	
12	J.TEST	500점이상	500점이상	500점이상	
계	12가지 유형				

- ② 대체인증기준(외국인 유학생 별도 기준 적용)
STEP(Special TOEIC Equivalency Program)과정 3과목 이상 이수
- ③ 외국인 유학생 WS인증 및 대체인증 기준

구분	WS인증 기준	대체인증기준	비고
일반학과	·KLPT, TOPIK 4급	·한국어교육원 특별과정 2회 이상 이수 성적 (C ⁺ 이상)	
교육과정 영어진행 학과	·KLPT, TOPIK 4급, TOEIC 550점	·한국어교육원 특별과정 2회 이상 이수 성적 (C ⁺ 이상) ·STEP(Special TOEIC Equivalency Program)과정 3과목 이상 이수	

※ 교육과정 영어진행 학과 : Sol International School 소속 전제학과, 글로벌융합비즈니스학과, AI·빅데이터학과

4. 학년별 수료 기준

- ① 제1학년 : 취득학점 32학점 이상 64학점 이하
- ② 제2학년 : 취득학점 65학점 이상 97학점 이하
- ③ 제3학년 : 취득학점 98학점 이상 125학점 이하
- ④ 제4학년 : 취득학점 126학점 이상이고 제19조제1항의 졸업요건 중 World Student 인증 또는 졸업 종합시험에 합격하지 못한 경우

멘토링 프로그램 안내

1. 멘토링이란?

멘토링은 멘토와 멘티로 구성되어 있으며 다른사람을 돕는 좋은 조연자, 상담자, 후원자를 멘토(Mentor)라 하고, 도움, 조언을 받는자를 멘티(Mentee)라하며, 멘토의 활동을 멘토링(Mentoring)이라고 합니다. 즉 내·외국인 학생간의 도움을 주고받는 활동입니다.

2. 대상

우송대학교 재학생(휴학생 제외)

3. 혜택

- 가. 외국으로 어학연수 or 유학을 계획 시 우선 선발권 부여
- 나. 사회봉사학점 취득가능(학기당 1학점, 재학 중 2학점까지 취득가능)

4. 운영형태

1:1멘토링 : 한국인 학생 1명과 외국인 학생 1명으로 구성되며 언어교화(중국어, 베트남어, 영어 또는 한국어)멘토링, 문화체험(박물관, 민속촌, 홈스테이, 명승지, 견학 등)멘토링, 학습 멘토링, 취미활동(스포츠클럽, 미술, 등산, 여행 등)멘토링, 봉사 멘토링중에서 택일하여 활동합니다.

※ 실제 팀구성 시 팀 구성원 수 변경가능(예를 들어 2:2로 팀 구성)

5. 선정방법 및 절차

사회봉사과목 수강신청 → 지도교수 배정 → 오리엔테이션 참석 → 멘토 및 멘티 배정(팀배정) → 멘토링주간보고서 및 최종보고서 제출 → 멘토링보고서평가 → 지도교수 학점 부여

6. 수업진행 방식

팀별로 멘토링계획서에 따라 팀 구성원 공동으로 가능한 시간에 멘토링활동을 진행하며 매주 3시간 이상 팀별 자유활동

7. 활동 시수

주 1회 / 매주 3시간(팀별 자유활동) / 15주

제2부

알짜배기 대학생활

WOOSONG UNIVERSITY

- ↳ 멘토링 프로그램 안내
- ↳ 학생역량통합관리시스템(Sol Dream+) 안내
- ↳ 학생증 발급 안내
- ↳ 영문명 및 신상정보 전산입력 방법
- ↳ 등록금 납부안내
- ↳ 해외 연수 및 유학안내
- ↳ Exchange Programs
- ↳ Dual Degree Programs
- ↳ 장학안내
- ↳ 학자금 융자제도
- ↳ 학생군사교육단(ROTC) 소개
- ↳ 예비군 연대본부 안내

※ 손가락 버튼을 누르면 해당 페이지로 이동이 가능합니다.



학생역량통합관리시스템(Sol Dream+) 안내

1. Sol Dream+ 이란?

- 학생역량통합관리시스템(Sol Dream+)은 우송대학교 재학생 여러분들의 비교과 프로그램, 진로설정, 역량검사, 전문가 상담, 동아리활동, 우송자수 취득, 취업까지 대학생활부터 졸업 이후까지의 생애주각형 지원을 위한 시스템입니다.
- 비교과 프로그램, 전문가 상담 등 다양한 프로그램에 참여하고 우송자수를 취득하여 장학혜택을 받을 수 있습니다.

2. 접속방법

- 1) 주소창에 <https://career.wsu.ac.kr> 을 입력하고 이동합니다.
- 2) ID에 학번을 PW에 비밀번호를 입력하여 로그인합니다.
(계정정보는 대학정보시스템과 동일합니다.)



3. 메뉴 설명(My Sol Dream+)

학 생 종 합 정 보	나의 대학 생활과 핵심역량 및 진로 활동 관련 학생 이력 종합 차트
비 교 과 활 동	교내에서 진행되는 각종 비교과 활동
진 로 설 정	학생 스스로 진로 및 역량 설계
우 송 지 수	우송자수를 등록하고, 취득한 우송자수 조회
학 습 후 기	이수한 과목에 대한 느낀 점, 역량개발에 도움이 되었던 점 및 추천의 글을 작성
진 단 / 기 초 학 습	7대 핵심역량 진단검사와 학내에서 실시하는 심리검사
동 아 리 활 동	가입한 동아리에 대한 정보
이 력서/자기소개서	회사별, 직무별 이력서 및 자기소개서 작성하기
채 용 지 원 활 동	교내 채용정보에서 스크랩한 정보

4. 메뉴 설명(비교과 프로그램)

학생역량통합관리시스템 비교과 프로그램은 교내의 다양한 비교과 프로그램에 대한 정보를 검색하고 프로그램에 따른 핵심역량, 직업기초 능력에 대한 지표 확인 및 회차 정보 등을 통해 신청할 수 있도록 함으로써 학생 개인의 역량을 개발하고 관리해 나갈 수 있도록 합니다.

(비교과 프로그램 > 교내비교과 > 원하는 프로그램 신청)

5. 메뉴 설명(진로 설정)

진로 설정은 학생이 스스로 진로 방향을 선택하고 이에 맞는 커리어 로드맵을 구성하거나 후기 작성과 추천을 통해 본인뿐만 아니라 타인의 커리어 로드맵을 참조함으로써 향후 진로 설정을 위한 다양한 활동에 대한 정보 공유 및 실천을 통해 자신의 커리어 로드맵을 만들어갑니다.

진 로 설 정	총 5가지 진로 방향에 대한 선택
M Y C D R	진로 설계 및 역량 충족을 위한 학생 중심 자율형 교육과정입니다.

6. 메뉴 설명(역량/검사/기초학습)

역량/검사/기초학습은 7대 핵심역량별 비교과, 교과 프로그램 교육과정을 이수할 수 있도록 돕고 직업기초 능력(NCS) 프로그램에 대한 정보를 제공하고 기초학력 진단을 통해 결과를 제공함으로써 역량개발을 위한 다양한 진단검사와 방향성 정보를 제공하도록 구성됩니다.

7 대 핵 심 역 량	교과/비교과 이수에 따른 역량을 7개로 분류한 핵심역량
핵 심 역 량 진 단 검 사	7대 핵심역량과 하위 역량에 따른 핵심역량 진단검사
학 내 심 리 검 사	학내에서 시행하는 각종 심리검사를 진행하고 결과 확인

7. 메뉴 설명(취업)

취업은 교내에서 등록된 전체 채용정보, 맞춤 채용정보, 추천채용정보, 일반 채용정보와 취업부서에서 진행되는 다양한 프로그램 소개, 워크넷 등의 채용 포털 정보를 제공함으로써 다양한 취업 정보를 접할 수 있도록 합니다.

교 내 채 용 정 보	대학 일자리센터, 취/창업학생지원센터에서 등록하는 채용정보
취 업 정 보	취업 지원센터 행사 / 이벤트 (썸네일/이미지)형태 게시판
채 용 포 털 정 보	워크넷 등에서 제공하는 취업관련 콘텐츠

8. 메뉴 설명(전문가 상담)

전문가 상담은 학생상담센터, 취업지원센터, 창업지원종합관리센터, 교수학습개발센터 등의 관련 전문가 상담사의 이력과 스케줄 정보를 제공하여 학생이 직관적으로 상담 신청을 하고 참여할 수 있도록 구성됩니다.

9. 메뉴 설명(동아리)

동아리는 동아리개설을 희망하는 학생이 계획서 등을 작성 후, 교수 혹은 관련 부서에 신청하면 신청받은 교/직원이 등록된 동아리를 승인 후, 동아리 활동 목록에서 본인이 신청한 동아리뿐만 아니라 교내 동아리를 검색하여 확인 가능합니다. 상세보기 등을 통해 확인하고 가입 신청을 하여 활동할 수 있습니다.

학생증 발급 안내

**신입생 학생증 신청은 <비대면>으로 다음과 같이 진행되오니,
신입생분들의 빠른 신청으로 3월 발급기간중 완료 되도록
많은 이해와 협조 부탁드립니다.**

(본 학생증 발급계좌는 **장학금계좌와 연계예정** 이오니 반드시 신청바랍니다.)

1. 신청기간 : 2025. 03. 02 ~ 2025. 03. 31

2. 신청방법

- 1단계 : 하나은행 대전역전지점 계좌개설 (상품명 : 영하나플러스통장)
아래 계좌개설 QR코드 촬영후 계좌 개설 (관리점 : 대전역전지점)
- 2단계 : 하나은행 하나원큐 앱을 통한 학생증 발급신청
(준비사항 : 본인명의 휴대폰, 주민등록증 또는 운전면허증, 증명사진, 학번 속지)

기존에 하나은행통장 보유학생도 “대전역전지점”으로 통장 신규 후 학생증계좌에 연결 해야합니다.
(학생증관리에 필수, 계좌번호 647로 시작)

※ 우송대학교 발송문자 URL (<https://bit.ly/younghana>) 클릭 발급가능

3. 학생증교부 기간 : 4월 중

학교내 하나은행 이동차량 이용 직접교부 (장소 추후안내), 수령시 신분증, 휴대폰 필수



4. 유의사항

- 가. 휴대폰이 본인 명의가 아니거나 20영업일 이내 비대면으로 개설한 계좌가 있는 경우 (타은행 포함)
비대면 계좌개설 신청이 불가하며 발급기간중 대전역전지점 내접하여 신청가능
- 나. 신분증이 미발급된 학생은 여권가능하며 휴대폰신청불가, 대전역전지점 내접하여 신청가능
- 다. 학생증사진은 증명사진 또는 저장된 파일 업로드 가능(JPG파일만 가능), 증명사진 촬영은 사진의 바탕 색보다 짙은 배경에서 가로방향으로 촬영해주세요.

5. 카드발급 상담문의

※ 하나은행 대전역전지점 042-222-1111 (상담시간 9:00~17:00)

※ 하나은행 콜센터 1599-2111 (계좌개설 문의), 1800-1111 (계좌개설후 카드신청 단계문의)

1단계 : 비대면 계좌개설	2단계 : YOUNG HANA
	

영문명 및 신상정보 입력 안내

• 영문명 및 신상정보 전산입력 방법

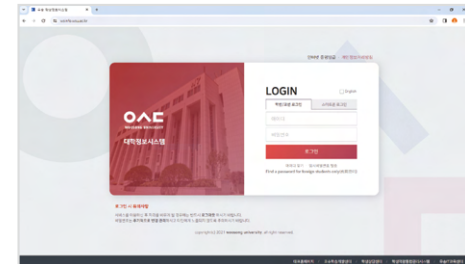
1. 영문명 입력(필수) : 영문명 입력은 필수 사항입니다. 영문명 미 입력 시 모든 종류의 영문증서 발급이 불가합니다. 반드시 입력하시기 바랍니다.

2. 신상정보 입력 안내

가. 원활한 학사지도 및 정보 제공을 위해 추가적인 개인정보를 입력하시기 바랍니다.

※ 추가 개인정보는 학사지도에 위하여 대학 및 학과의 공지사항 등을 전달하기 위한 목적으로 사용됩니다.

※ 학생은 추가 개인정보의 입력에 대한 거부권이 있으며 이 경우 긴급 연락 불가 등의 이유로 원활한 학사 지도에 영향을 줄 수 있습니다.

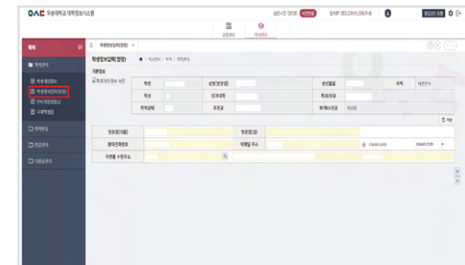


3. 전산 입력 방법

가. 본 대학교 홈페이지 내 대학정보시스템을 클릭한 후, 그림과 같이 아이디와 비밀번호를 입력 한 후 로그인을 클릭합니다. (아이디는 학번이며 초기 비밀번호는 주민번호 뒷자리 7자리입니다.)

나. 로그인 후, '학적 → 학적관리 → 학생개인정보'를 클릭하면 학생 개인정보 입력창이 나타납니다.

- 1) 학생본인의 기본정보를 확인하신 후, 입력창에 필히 본인의 정보를 입력합니다.
- 2) 우편물 수령지 주소 입력 시 돋보기 아이콘(🔍)을 누르시면 우편번호를 검색하실 수 있는 창이 팝업되며, 학적주소의 변경을 원할 시 주민등록증·초본(변경사항 포함)을 지참하여 교무처로 방문하여 주시기 바랍니다.
- 3) 입력이 완료되면 오른쪽 끝부분 "신상정보보정" 버튼을 눌러주십시오.



등록금 납부안내 (분납제도)

1. 등록

가. 납입금의 등록

학생은 매 학기 소정의 기일내에 등록금을 납부하고, 수강신청을 함으로써 등록이 완료되며, 등록기간은 일정기간을 설정하여 대학 홈페이지 게시판에 공고 및 안내합니다.

나. 납입금 등록시기

구 분		전 공 명	표 시 과 목
신입생		2월 등록기간 내	지정 은행에 납부
재학생 복학생 재입학생	1학기	2월 등록기간 내	
	여름학기	2월, 6월 등록기간 내	
	2학기	8월 등록기간 내	
	겨울학기	8월, 12월 등록기간 내	

2. 분할납부

가. 분할납부란?

경제사정으로 정해진 등록기간 내에 등록금 전액 납부가 어려운 학생들이 최대 4회에 한하여 나누어 납부하는 것을 말합니다.

나. 분할납부 절차

구 분	납부절차
분할납부 신청공고	대학홈페이지 안내 공고 (2월, 8월중)
신청	매 학기 대학 홈페이지 종합정보시스템(등록) 온라인 신청 및 승인
납입고지서 교부	종합정보시스템에서 본인인 출력
1차 납부	납입금액: 등록금 총액의 1/4이상 납부 납부기한: 재학생 등록기간과 동일
2차 납부	납입금액: 등록금 잔여금액 납부기한: 3월말, 9월말 (분납신청시 안내)
3차 납부	납입금액: 등록금 잔여금액 납부기한: 4월말, 10월말
4차 납부	납입금액: 등록금 잔여금액 납부기한: 5월말, 11월말

3. 등록 학생이 휴학을 하기 전에 반드시 알아둘 사항

가. 군입대 및 질병휴학 후 복학할 경우 등록금 납부

구 분	군입대 및 질병휴학으로 당해 학기 성적인정을 받지 않고 휴학한 학생이 복학할 경우	군입대 및 질병휴학으로 당해 학기 성적인정을 받고 휴학한 학생이 복학할 경우
등록금 납부	기 납부한 등록금 대체 인정	당해 복학학기 등록금 납부

나. 일반휴학 후 복학할 경우 등록금 납부

구 분	휴학일이 학기 개시일 3분의 1이 경과 전	휴학일이 학기 개시일 3분의 1이 경과 후
등록금 납부	기 납부한 등록금 대체 인정	기 납부한 등록금 전액소멸

※ 장학금은 이월되지 않으므로 장학금 수혜시는 등록 후 휴학하여야 장학 혜택 유지가 가능함

4. 등록금 반환

자퇴, 질병·사망, 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 학업을 계속할 수 없는 경우, 등록금은 대학등록금에 관한 규칙의 반환조건에 의하여 반환됩니다.

구 분	반환사유 발생일	반환할 금액
학기 개시일 전일	해당 학기 개시일 (입학생의 경우 입학일) 전일까지	이미 납부한 등록금 전액 (입학금, 수업료)
학기 개시일 이후	학기 개시일부터 30일까지	등록금의 6분의 5에 해당금액 (입학금은 제외)
	학기 개시일에서 30일이 지난 날 부터 60일까지	등록금의 3분의 2에 해당금액
	학기 개시일에서 60일이 지난 날 부터 90일까지	등록금의 2분의 1에 해당금액
	학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 아니함

해외 연수 및 유학 안내

국가	대학명	프로그램 소개			
		복수학위	교환학생	전공유학	어학연수
아시아					
대만	National Kaohsiung University of Hospitality & Tourism	-	0	0	-
	National Taiwan Normal University	-	0	0	-
	National Yunlin University of Science and Technology	-	0	0	-
	Shih Chien University	0	0	0	-
	Hungkuang University	-	0	0	-
말레이시아	University Kebangsaan Malaysia	-	0	0	-
	Management & Science University (MSU)	-	0	0	-
모로코	(IIHEM)International Institute for Higher Education	-	0	0	-
방글라데시	Daffodil University	-	0	0	-
베트남	Foreign Trade University (FTU)	-	0	0	-
	National Economics University (NEU)	-	0	0	-
	THUONGMAI UNIVERSITY	-	0	0	-
	University of Danang (VNUK)	-	0	0	-
	University of Economics and Finance (UEF)	-	0	0	-
아제르바이잔	ADA University	-	0	0	-
	Western Caspian University	-	0	0	-
우즈베키스탄	Karshi State University	-	0	0	-
	Cambridge International University	-	0	0	-
	Kokand University	0	0	*글로벌포럼에 따르면	-
	Tashkent State University of Economics	-	0	*사 복제(사)학과	-
인도	Woxsen University	-	0	0	-
	Jagan Lakecity University	-	0	0	-
	Lovely Professional University	-	0	0	-
	Presidency University	-	0	0	-
	O.P Jindal Global University	-	0	0	-
인도네시아	BINUS University	-	0	0	-
	Jakarta International University (JIU)	-	0	0	-
	Universitas Multi Data Palembang (UMPD)	-	0	0	-
	Petra Christian University	-	0	0	-
일본	Kanda University of International Studies	0	0	0	0
	Kansai University	-	0	0	0
	Meiji University, Graduate School of Business Administration	-	0	0	-
	Okayama Prefectural University	-	0	0	0
	Kansai Gaidai University	-	0	0	0
	Ohkagakuen University	-	0	0	0
	Shimonoseki city University	-	0	0	0

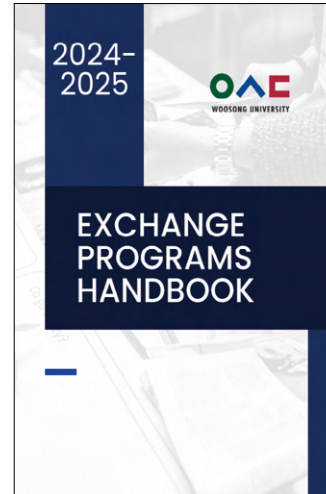
국가	대학명	프로그램 소개			
		복수학위	교환학생	전공유학	어학연수
아시아					
중국	Beijing Institute of Technology	0	0	0	0
	Beijing Foreign Studies University	0	0	0	0
	Sichuan University	0	0	0	-
	Nanjing University	-	0	0	-
카자흐스탄	Almaty Management University	-	0	0	-
	Kazakh University of Economics, Finance and International Trade	-	0	0	-
	M.Narikbayev KAZGUU University	-	0	0	-
우즈베키스탄	Ualikhanov University	0	0	0	-
캄보디아	Paragon International University	-	0	0	-
태국	Bangkok University	-	0	0	-
	Miriam College	-	0	0	-
필리핀	University of the Philippines	-	0	0	-
유럽					
노르웨이	Kristiania University College-KUC	-	0	0	-
독일	Heilbronn University of Applied Sciences	-	0	0	-
	Fachhochschule Dortmund (FHDO)	-	0	0	-
벨기에	International School of Management - ISM	0	-	*글로벌포럼에 따르면 사 복제(사)학과	-
	Haute Ecole Libre Mosane	-	0	0	-
	Thomas More University of Applied Sciences	-	0	0	-
북키프로스	VIVES University College	-	0	0	-
불가리아	Eastern Mediterranean University (EMU)	-	0	0	-
스페인	Varna University of Management	-	0	0	-
	EAE business School	-	0	0	-
	University of Barcelona (CETT)	*글로벌포럼에 따르면	0	0	-
영국	The University of Deusto	-	0	0	-
	University of Essex	0	0	-	-
이탈리아	York St. John University	-	0	0	-
	University of Parma	-	0	0	-
조지아	Caucasus University	-	0	0	-
	International Black Sea University	-	0	0	-
터키	Istanbul Kent University	-	0	0	-
	Bilkent University	-	0	0	-
	Anadolu University	-	0	0	-
	Izmir University of Economics	-	0	0	-
	Yasar University	-	0	0	-
	Universidade Europeia	-	0	0	-
	European Business School-ISAG	-	0	0	-

해외 연수 및 유학 안내

국가	대학명	프로그램 소개			
		복수학위	교환학생	전공유학	여학연수
유럽					
프랑스	Burgundy School of Business (BSB)	0	-	글로벌영양과, 디자인과	-
	ESC Rennes School of Business	-	0	0	-
	Grenoble Ecole de Management	-	0	0	-
	Institut Lyfe	0	0	0	-
핀란드	Haaga-Helia University of Applied Sciences	-	0	0	-
헝가리	Budapest Business School University of Applied Science	-	0	0	-
남아메리카					
브라질	FEPESMIG - Fundacao de Ensino e Pesquisa do Sul de Minas	-	0	0	-
	Unisinos University	-	0	0	-
	Universidade Federal De Juiz De Fora (UFJF)	-	0	0	-
	Universidade Paulista-UNIP	-	0	0	-
아르헨티나	Universidad de San Andres	-	0	0	-
	University of Mendoza	-	0	0	-
콜롬비아	Universidad Santo Tomas (USTA)	-	0	0	-
	Universidad de La Sabana	-	0	0	-
북아메리카					
미국	Pittsburg State University	0	-	*사, 빅테이(미국과)	-
	Rider University	-	0	0	-
	Troy University	-	0	0	-
	University of the Incarnate World	-	0	0	-
	University of Minnesota Duluth (UMD)	0	-	*언어/문장/국제학과	-
	Nazareth University	-	0	0	-
	Lewis University	0	-	*글로벌영양과, 디자인과, 사, 빅테이(미국과)	-
	University of Kentucky	0	-	*사, 빅테이(미국과)	-
	University of Northern Iowa	0	-	*글로벌영양과, 디자인과, 사, 빅테이(미국과)	-
	University of Regina	-	0	0	-
멕시코	Instituto Politécnico Nacional (IPN)	-	0	0	-
	Universidad Madero	-	0	0	-
캐나다	University of Regina	-	0	0	-
	University of The Fraser Valley	-	0	0	-
푸에르토리코	Universidad del Sagrado Corazón	-	0	0	-
오세아니아					
호주	University of Western Australia	0	-	글로벌영양과, 디자인과, 사, 빅테이(미국과)	-

- ※ 전체 연수과정 분과 학점 인정
- ※ 자세한 사항은 우송대학교 홈페이지(글로벌우송) 해외연수 프로그램 및 각 학부(과) 사무실 게시판에 공고하고 있으니 참고하시기 바랍니다.
- ※ 문의사항 : 국제교류처 영어권(630-9379), 일본(630-4756), 중국(630-9344)
- ※ 장학혜택
 - 전공유학 : 2학점에 해당하는 교재비 지원(등록금 분과 납부)
 - 여학연수 : 아시아권 (본교 납입등록금의 2/3범위 내에서 장학금 지원), 그 외 지역(본교 납입등록금의 3/4범위 내에서 장학금 지원)
 - 복수학위 : 현직등록(장학혜택없음)

Exchange Programs



ABOUT THE PROGRAM

In the tradition of expanding students' experience and knowledge within the scope of higher education, Woosong University (WSU) actively engages in study abroad programs for undergraduate students with many partner universities. This document is meant to serve as a guide for students interested in applying for exchange programs and study abroad programs. In this document, students can find definitions, requirements, and obligations of WSU Outbound programs.

PROGRAM REQUIREMENTS & PROCEDURE

The outbound student exchange program provides WSU student with the opportunity to study for one or two semesters at a partner university and transfer credits back to WSU. With many institutions in numerous countries, students have plenty of choices for selecting a host university in order to qualify to participate in the program, WSU students must fulfill the criteria set by WSU and the host university.

Generally, students who go on exchange pay tuition to WSU. They are not required to pay tuition or enrollment fees to the host university, but they do pay other expenses such as residence, activity fees, medical insurance, flight, etc. to the host university. In some instances, however, the agreement between WSU and the host university may require students to pay tuition (and other cost) to the host university in which case they are treated as Study Abroad student.

Students are advised to consult with the Study Abroad Office about the payment terms before selecting a host university.

Exchange Programs

REQUIREMENT

In order to apply for outbound exchange programs, students must meet the following WSU criteria:
Completion of 2 regular semesters at Woosong University

*Students should also ensure that they meet the host university's application requirement.

If students do not meet the minimum credits requirement at the time of application, they are still eligible to apply for exchange as long as they are able to complete the required minimum BEFORE the start of the semester at the host university.



REQUIRED DOCUMENTS

- Submit Outbound Program Application Form by the deadline along with other documents
- Woosong English Transcript
- Submit minimum IELTS 6.0, TOEFL iBT 60, TOEIC 605, DUOLINGO 95 test result
- Copy of passport ID page and ARC (international students only)
- A reference letter from a Professor

OBLIGATIONS

1. While studying at the host university, students must comply with the host university's rules and regulations, and students are subject to the host university's disciplinary actions as described in the student code of conduct. In addition, students will be liable for any damages caused by them to the host university's property. The same applies to the host country's laws. Students may be expelled from the host university or have their visa revoked by breaking the host country's laws or the host university's rules.
2. Students are responsible for their non-tuition expenses. This includes books, residence, flight or other cost which they may incur while studying at the host institution. WSU is under no obligation to provide financial support to student to cover non-tuition expenses.
3. Students are responsible for applying for and obtaining visas to exit Korea and enter the host country. The Study Abroad Office will offer general guidance and provide official documentation if necessary but will not be held liable if a student's visa application is rejected or if a student is unable to obtain a visa on time.
4. Students must settle their WSU tuition for the respective semester before leaving for the exchange program.

PARTNER UNIVERSITIES



If you successfully pass all the WSU requirements above, you will be asked to fill out application form of the host university.

Submit all forms and supporting documents to the Study Abroad Office for sending to the host university.

While waiting, you can find out about the procedure and processing times for visa of the host country.

Also, make arrangements for your housing, pay any advance fees required by Host University (visa deposit, dorm deposit, etc.) and complete an online registration of courses at the host university, if applicable.

Submit your visa application and make necessary travel arrangements keeping in mind the orientation and semester start dates at the host university.

From this point on, you can start communicating directly with the host university.



YOU CAN'T GO FOR AN EXCHANGE PROGRAM IF

- ✗ If you're a transfer student or a dual degree student
- ✗ If you're planning to do an exchange in your last semester of study
- ✗ If you're thinking to go to your own home country as a destination
- ✗ If your Head of Dept., Academic Affairs and Study Abroad Office do not approve
- ✗ If you're currently on academic leave



NORTH AMERICA

- USA**
- Florida State University (FSU) & Disney Internship: Exchange & Internship Program: 1 in a year-from July to February; all WSU programs
 - Troy University: GM, SIMA & Healthcare
 - University of the Incarnate Word: SIMA, GM, AI
 - Pittsburg State University: GM, SIMA, AI, SHCOM
 - Nazareth University: All WSU programs, except for SICCA AND SIREs
- Canada**
- University of The Fraser Valley: GM, SIMA, AI
 - University of Regina: SHCOM, GM, AI, SIMA
- Puerto Rico (usa)**
- Universidad del Sagrado Corazon: SHOM, SIMA, SIREs
- Mexico**
- Benemerita Universidad Autonoma De Puebla (BUAP): SHOM, SIMA, GM, AI
 - Instituto Politecnico Nacional (IPN): GM, AI
 - Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla (UPAEP): SHCOM, SIMA, GM, AI
 - Universidad Modesto: SHCOM, SIMA, GM

SHOM: Hotel Management
SICCA: Global Culinary Art
SIMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
All WSU programs (including majors studied in Korea)

EUROPE

- Belgium**
- Haute Ecole Libre Mosane: GM, AI (English courses for Fall semester only)
 - VIVES University College: SHOM, SIMA, GM, AI
- Bulgaria**
- Varna University of Management: SHOM, GM, AI
- England**
- York St. John University: All WSU programs, except for SICCA AND SIREs
- Finland**
- Haaga-Helia University of Applied Sciences: SHOM, GM
- France**
- ESC Rennes School of Business: GM
 - Institut Lyle: SHCOM, SICCA
 - University of Toulouse Capitole (TSM): All WSU programs, except for SICCA AND SIREs
- Georgia**
- Caucasus University: SHOM, GM
- Germany**
- Hielbronn University: AI, GM, SIMA
 - Fachhochschule Dortmund (FHDO): All WSU programs, except for SICCA AND SIREs

SHOM: Hotel Management
SICCA: Global Culinary Art
SIMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare: Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

Exchange Programs

Hungary

- Budapest Business School University of Applied Science: SIHOM, GM, AI

North Cyprus

- Eastern Mediterranean University: SIHOM, SIMA, GM, AI, SICA, SIREs

Norway

- Kristiania University College: All WSU programs, except for SICA AND SIREs

Portugal

- Estoril Higher Institute for Tourism and Hotel Studies (ESHTE): SIHOM
- ISAG European Business School: SIHOM & GM
- Lisboa Polytechnic Institute: SIHOM
- Universidade Europeia: SIHOM, SIMA, GM, AI

Russia

- Khabarovsk State University of Economics and Law: GM
- Pacific National University: SIHOM, GM, AI

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Art
SMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare = Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

Spain

- Ostelea School of Tourism and Hospitality: GM
- University of Barcelona (CET): SIHOM

Turkey

- Bilkent University: SIHOM, SIMA
- Istanbul Kent University: GM
- Izmir University of Economics: SIMA, GM
- Ozyegin University: GM, AI
- Yasar University: GM, SIMA, AI
- Anadolu University: All WSU programs, except for SICA AND SIREs

Italy

- University of Parma: GM, SIMA, SICA, SIREs, Healthcare, AI

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Art
SMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare = Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

Uzbekistan

- Cambridge International University: GM, AI
- Karshi State University: SIMA, GM, AI
- Kokand University: GM, SIHOM
- Tashkent State University of Economics: GM, AI

Vietnam

- FPT University (Hochiminh): GM, AI
- Foreign Trade University (FTU): GM, AI
- Hutech University: GM, SIHOM
- Thuongmai University: SIHOM, GM
- University of Danang (VNUK): SIHOM, GM, AI, SIMA
- University of Economics and Finance (UEF): GM, AI, SIMA & SIHOM
- National Economics University (NEU): GM, SIHOM

Cambodia

- Paragon International University: All WSU programs, except for SICA AND SIREs

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Art
SMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare = Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

SOUTH AMERICA

Argentina

- Universidad Austral: GM, AI
- Universidad de San Andres: All WSU programs, except for SICA AND SIREs

Brazil

- Escola Superior de Propaganda e Marketing (ESPM): GM
- Federal University of Technology - Parana: GM
- Centro Universitario Internacional Uninter (UNINTER): GM
- Unifins University: GM
- DUQS Educational Group: GM
- Fundacao de Ensino e Pesquisa do Sul de Minas (FEPESIG): All WS programs, except for SICA AND SIREs
- Universidade Poufista (UNIP): All WSU programs, except for SICA AND SIREs

Colombia

- Instituto Superior Mariano Moreno: GM
- Universidad Santo Tomas (USTA): GM

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Art
SMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare = Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

ASIA

Japan

- Kansai Gaido University: All WSU programs but study about Japan in English.

Bangladesh

- Daffodil University: SIHOM, GM, AI

India

- Chitkara University: SIHOM, GM, AI
- Indian Institute of Management (IIM), Shillong: GM
- Indian Institute of Management (IIM), Ranchi: GM
- Jagran Lakshya University: SIHOM, GM, AI
- Lovely Professional University: SIHOM, GM, AI
- Woxson University: GM, AI

Indonesia

- BINUS University: SIHOM, SIMA, GM, AI
- Diponegoro University: SIHOM, SIMA, GM, AI
- Jakarta International University (JIU): GM, SIMA, AI
- Universitas Atma Jaya Yogyakarta: GM, AI
- Universitas Multi Data Palembang (JUMPD): GM, AI
- Widyia Mandala Surabaya Catholic University: AI

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Art
SMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare = Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

Kazakhstan

- Aimatty Management University: SIHOM, SIMA, GM, AI, Healthcare
- M. Nuritbayev KZGUU University: GM, AI
- University of International Business: GM, AI

Malaysia

- Management & Science University (MSU): SIHOM & Healthcare, SIMA
- Universiti Teknologi Mara: All WSU programs, except for SICA AND SIREs
- Universiti Kebangsaan Malaysia(UKM): GM, SIHOM, AI

Pakistan

- Superior University: SIHOM, SIMA, GM, AI

Thailand

- Bangkok University: SIHOM, GM, AI, SIMA

Taiwan

- Chang Jung University: SIHOM, AI, SIMA, GM
- Hungkuang University: GM, AI, SIHOM, SICA, SIREs
- National Kaohsiung University of Hospitality & Tourism: SIHOM, SICA, SIREs
- Shih-Chien University: SIHOM, GM, AI
- Soochow University: GM, AI
- Transworld University: SIHOM, SIMA, GM

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Art
SMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant

GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare = Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

AFRICA


Morocco

- (IHEM) International Institute for Higher Education: GM

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Art
SMA: Media and Communication Art
SIREs: PB & Restaurant


GM = Global Management
AI = AI and Big data
HealthCare = Healthcare Management
All WSU programs (including majors studied in Korea)

PARTNER UNIVERSITY FACTSHEETS



Exchange Programs

UNIVERSITY OF THE INCARNATE WORD (USA)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent-
Duolingo 90-116, TOEIC 690-780,
TOEFL iet 60-78, IELTS 6.0

Living Cost: \$11,484 per semester


Academic calendar:
Spring intake - January-May
Fall intake - August-December

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:
Spring Semester - October 1
Fall Semester - April 1

Useful website:
<https://www.uic.edu/studyabroad/incoming-student/index.html>

TROY UNIVERSITY (USA)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 Level or equivalent-
Duolingo 90-116, TOEIC 690-780,
TOEFL iet 60-78, IELTS 6.0

Living cost: \$11,000-12,000 per semester

Academic calendar:
Spring Semester:
Beg. of Jan - beg. of May
Fall Semester:
Mid of August - Mid of Dec

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:
For Spring: October 1 / November 1
For Fall: May 1 / June 1

Useful website:
<https://www.troy.edu/>

YORK ST. JOHN UNIVERSITY (UK)



English Proficiency Requirement:
IELTS 6.0 (no skill less than 5.5) or
TOEFL 80/84
TOEFL iBT 75 (Listening 17, Reading 18, Speaking 20, Writing 20), other forms of IELTS are not acceptable.

Academic calendar:
Winter Semester:
Beginning of Jan-end of April
Fall semester:
beginning of September -Mid of Dec.

CPA Requirement: 3.37/4.5

Useful website:
https://www.youtube.com/watch?v=qyMX60_9wU&list=PLD45VPE8iShL4uY00zqT5b9n4ng5&index=1

Deadline for the registration:
For spring: 15 Oct / 1 Oct
For fall: 15 April / 30 April

Living cost:
£120 - £137 per week
(Accommodation) £400 per month (living expenses)

ESC RENNES SCHOOL OF BUSINESS (FRANCE)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 Level or equivalent-
Duolingo 90-116, TOEIC 690-780,
TOEFL iet 60-78, IELTS 6.0

Academic calendar:
Fall Semester: September to December
SPRING Semester: January to April/May

CPA Requirement: 3.37/4.5


Useful website:
<https://www.rennes-sb.com/programmes/exchange-programme/>

Deadline for the registration:
FALL Semester:
Nomination: 10th May
Application from Students: 20th May
SPRING Semester:
Nomination: 20th October
Application from Students: 20th October

Other information:
Undergraduate students need to have obtained at least 120ECT before applying to exchange, postgraduate students need to have obtained their bachelor degree (180ECT) before applying to this school for exchange

Living cost:
700 euro per month approx.

UNIVERSITY OF REGINA (CANADA)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 Level or equivalent-
Duolingo 100-116, TOEIC 690-780,
TOEFL iet 60-78, IELTS 6.0

Living cost: \$2,240 - \$4,950 CAD per term for accommodation, and \$900 - \$3,700 CAD average per academic year for meal-plan on campus

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:
Spring - October 1
Fall - March 15

Academic calendar:
Winter Semester:
Beginning of Jan-end of April
Fall semester:
Mid of August -Mid of Dec

Useful website:
<https://www.u Regina.ca/international/study-abroad/index.html>

UNIVERSITY OF THE FRASER VALLEY (UFV) (CANADA)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 Level or equivalent-
Duolingo 100-116, TOEIC 690-780,
TOEFL iet 60-78, IELTS 6.0

Living cost:
\$3,890 CAD for accommodation (on campus), and \$2,540 CAD for living expenses (per semester)

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:
Winter Semester: October 1
Fall Semester: April 1

Academic calendar:
Winter intake: January-end of April
Summer intake: May- August
Fall intake: September-December

Website:
<https://international.ufv.ca/>
<https://blogs.ufv.ca/studyabroad/study-abroad-partnerships/>
<https://www.ufv.ca/programs/>
https://international.ufv.ca/study-in-canada/application_deadlines/

UNIVERSITY OF PARMA (ITALY)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 Level or equivalent-
Duolingo 90-116, TOEIC 690-780,
TOEFL iet 60-78, IELTS 6.0

Living cost: 700-1000 EUR/month (with accommodation)

CPA Requirement: 3.37/4.5

Academic calendar:
Spring Semester: Feb-July
Fall semester: Sept - Mid Feb

Deadline for the registration:
Spring semester: 31 October / 30 November
Fall semester: 30 April / 15 June

Useful website:
<https://www.unipr.it/en/node/100498>

OSTELEA SCHOOL OF TOURISM AND HOSPITALITY (SPAIN)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 Level or equivalent-
Duolingo 90-116, TOEIC 690-780,
TOEFL iet 60-78, IELTS 6.0

Living cost:
900-1000 EUR/month

CPA Requirement: 3.37/4.5

Academic calendar:
Fall Semester: September - January
Spring Semester: February to June

Deadline for the registration:
Application deadline:
Fall Semester: 31 June
Spring Semester: 12 November

Useful website:
<https://www.ostelea.com/en/programmes/bachelors-in-tourism>

Exchange Programs

UNIVERSIDADE EUROPEIA (PORTUGAL)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for nomination and application:

Fall Semester: 15th & 31st May
Spring Semester: 15th & 31st October

Estimated program cost:
No tuition fees for exchange students

Living costs are approximately:
400 € per month

Academic calendar:

1st Semester (Fall): 05 September
2nd Semester (Spring): 06 February

Useful website:
<https://www.europeia.pt/universidade-europeia/pt-universidade>

<https://www.livensaving.com/pt/residencias-estudantes-fisbois/>

HEILBRONN UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES (GERMANY)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:

Spring semester: 15th Nov / 30 Nov
Fall Semester: 15 April / 1 May

Living cost: 700 - 1,000 €/8 months, including accommodation

Academic calendar:

Winter Semester:
Middle of Nov - mid June
Summer semester:
End of Sep - mid of Jan

Useful website:

<https://www.hi-heilbronn.de/en>

VIVES UNIVERSITY (BELGIUM)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline:

Fall semester: 10 June
Spring semester: 30 November

Living Cost: approximately 900euro per month (including accommodation)

Academic calendar:

Spring Semester:
End of Jan-end of May
Fall semester:
End of Sept - End of Jan

Useful website:

<https://www.vives.be/en/exchange-student/application-procedure-exchange-student>

VARNA UNIVERSITY OF MANAGEMENT (BULGARIA)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:
Spring intake: 15 November
Fall intake: 10 June

Approximate living cost: 450 - 500 EUR per month

Academic calendar:
+Fall semester: end of September to end of January of next year
+Spring semester: end of January - end of May

Useful website:

<http://www.vum.bg/incoming-partner/>
<http://www.vum.bg/incoming-partner/>
<http://www.vum.bg/incoming-partner/>
<http://www.vum.bg/incoming-partner/>



KRISTIANIA UNIVERSITY COLLEGE-KUC (NORWAY)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:

For Spring Semester: 15 October

For Fall Semester: March 15-April 15

Living cost: 0,000-10,000 NOK/month

Academic calendar:

Spring Semester: Feb 10- June 19
Fall semester: Aug- Dec.

Useful website:
<https://www.kristiania.no/en/student-y-at-kristiania/exchange-student/>

HAAGA HELIA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES (FINLAND)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration:

Spring semester: 15 October
Fall semester: 15 April

Living cost: 2800 € / semester (food and housing)
More information:
<https://www.haaga-helia.fi/en/finances>

Academic calendar:

Spring: January - May
Fall: August - December
More specific dates:
<https://www.haaga-helia.fi/en/academic-year>

Useful website:

<https://www.haaga-helia.fi/en/exchange-studies-haaga-helia>

More information:
<https://www.haaga-helia.fi/en/how-apply-student-exchange-haaga-helia>

OZYEGIN UNIVERSITY (TURKEY)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline:

Fall Semester: 15th May
Spring Semester: 30th November

Estimated program cost:
No tuition fees for exchange students.

Living costs are approximately 400 € per month.

Academic calendar:

1st Semester (Fall): 23 September
2nd Semester (Spring): 14 February

Useful website:

<https://www.ozyegin.edu.tr/degisim-programi-ve-istibarki/degisim-programi>

Other information:

ISTANBUL: A Historical, vibrant city in Istanbul, you can explore the city once known as the capital of the Ottoman Empire, having served as the axis upon which the Roman, Byzantine and Ottoman empires revolved.

EASTERN MEDITERRANEAN UNIVERSITY (NORTH CYPRUS)



English Proficiency Requirement:
Minimum B2 level or equivalent:
Duolingo 90-115, TOEIC 600-780,
TOEFL Ibt 60-78, IELTS 6.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline:

Fall semester: July 30
Spring semester: December 1

Living cost: The average cost per month for a student is approximately \$250-400

Exchange students will pay the amount of activity fund stated on their acceptance letter (USD200) during their registration at EMU.

Academic calendar:

Full semester: Third week of September - Third week of January
Spring Semester: Second week of February - Second week of June

Useful website: Eastern Mediterranean University International Promotion Office International Student Exchange Program

Other information:
Choosing exchange students only need to pay to home institution

Exchange Programs

KANSAI GAIDA UNIVERSITY (JAPAN)



English Proficiency Requirement: Minimum B2 level or equivalent- Duolingo 90-115, TOEIC 600-780, TOEFL iet 60-78, IELTS 5.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Application Document Deadline: Spring Semester: 1 August / November
Fall Semester: 10 January / 10 May

Approximate Living cost: JPY100,000 per month (Dormitory fees, meals, miscellaneous expenses)

Academic calendar: Spring Semester: end of Jan- May
Fall semester: Sept - Mid Dec

Useful website: <https://www.kansai-gaido.ac.jp/en/ps/>

SHIH-CHIEN UNIVERSITY (TAIWAN)



English Proficiency Requirement: Minimum B2 level or equivalent- Duolingo 90-115, TOEIC 600-780, TOEFL iet 60-78, IELTS 5.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Application Document Deadline: Fall semester: the end of March
Spring semester: the end of October

Estimated program cost: Tuition free, free of exchange program

Approximate Living cost: USD 350 per month

Academic calendar: Spring - February to June
Fall - September - January

Useful website: <http://www.scu.edu.tw/en/international-student/exchange-program/>

WOXSEN UNIVERSITY (INDIA)



English Proficiency Requirements: Minimum B2 level or equivalent- Duolingo 90-115, TOEIC 600-780, TOEFL iet 60-78, IELTS 5.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Living cost: USD 6,150 per year

Academic calendar: Spring - February to June
Fall - September - January

Useful website: <https://www.usc.edu/en/future>

Other Information: For Student Exchange Program, Woxsen University invites international student for one semester to study for undergraduate/postgraduate with the choice of their program. Travel, Visa, Insurance, Accommodation and Food fee will be borne by the students.

- Accommodations & meals: free of charge
- Subject to change

FAQ

Reach us at studyabroad@wsu.ac.kr or irassistant@wsu.ac.kr



UNIVERSITY OF DANANG (VIETNAM)



English Proficiency Requirement: Minimum B2 level or equivalent- Duolingo 90-115, TOEIC 600-780, TOEFL iet 60-78, IELTS 5.0

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline: Nomination Deadline
- For Fall semester: 1st of April
- For Spring semester: 1st of September
Application Deadline
- For Fall semester: 1st of May
- For Spring semester: 1st of October

Academic Calendar: Fall semester- 1st of December
Spring semester- 1st of May

Useful Website: <http://www.udu.edu.vn/>

Other Information: UDUK is the first international university established solely due to a bilateral agreement between the government of Vietnam and the UK in partnership with the 'Vietnam-UK Network'.

Living Cost: Depends on the MOET
- Accommodation: 200 - 350 USD
- Food: 170 - 260 USD - Books & Supplies: 50 USD
- Transportation: 20 USD
- Utilities (Electricity, Water, Internet): 30 USD * Rate used: 22870 VND/USD

UNIVERSIDAD MADERO (MEXICO)



Spanish Proficiency Requirement: B2

CPA Requirement: 3.37/4.5

Deadline for the registration: Spring Semester: the last week of September
Fall Semester: the last week of April

Living cost: USD 6,000 per year
Exchange program: tuition fee exemption

Academic calendar: Spring intake- January to May
Fall intake- August to December


Useful website: <https://umad.edu.mx/boletincolortu/s/>

Other Information: <https://umad.edu.mx/internation-al-student/>

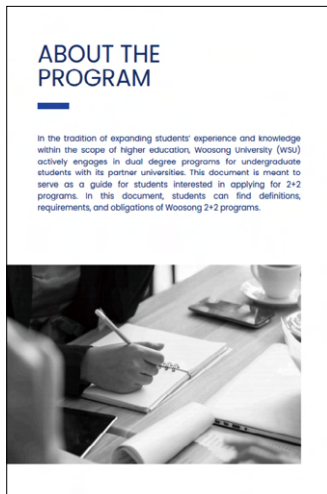
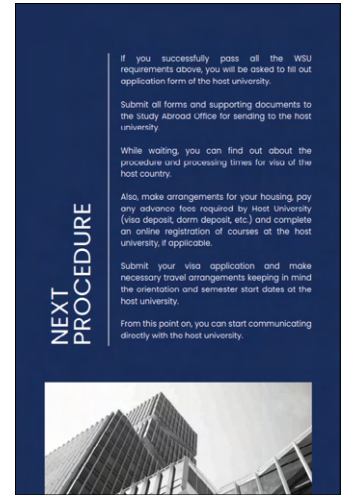
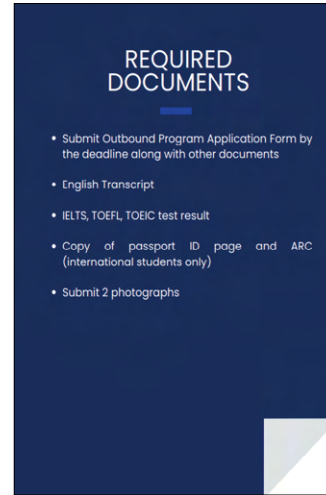
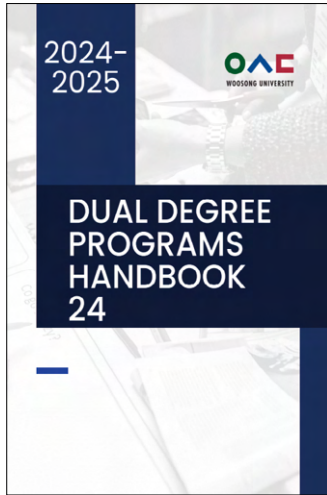
FAQ

- Can I go on exchange to a university that does not have an agreement with WSU?**
No, credits are not transferable without an agreement.
- Can I register for any course of my choice at the host university if I cannot register for the courses listed on my learning agreement?**
You must get approval from the Study Abroad office and your Head of Department before making changes. Otherwise, you might face difficulty with credit transfer.
- Can I submit TOEFL instead of IELTS or other English scores?**
Generally, yes, unless TOEFL is specifically required by the partner university.
- Can I still go on exchange if none of the courses count towards my graduation?**
Yes, but be aware that if you insist on going, your graduation will most likely be delayed.
- Can I withdraw from a program after being accepted?**
Yes, but you must submit the withdrawal form to receive official approval from the Study Abroad office, and you will not have any chances to apply for the exchange program again. We strongly recommend that you do not apply unless you are sure of going ahead.
- During an exchange, if I fail in only one course, can I still maintain my scholarship?**
An "F" grade in any one course will affect your scholarship and your transcript will be recorded as "FAC". Please consult with the WSU Academic Affairs for further information.
- My alien registration card will expire during my semester abroad, can I still go?**
Yes, but you have to renew your alien registration before you leave Korea.
- I am in my 8th semester and still need to take one more semester to graduate. Can I apply to go on exchange in my final semester which will be my 8th semester?**
No, students cannot go abroad in their 8th semester (Bachelor's degree) or 5th semester (Master's degree).
- I have been on exchange twice. Can I apply to go on exchange a third time?**
No, student can go on exchange only for two semesters (i.e., twice).
- I am not sure which exchange program would be best for me. What options/resources are available to help students select a school?**
The university you select will depend on what criteria is most important to you. You may consider making your selection based on factors such as the reputation of the school, programs available, program cost, cultural experience, we advise students to attend our information sessions to get a better idea of the options available to them and how to select a school.
- I'm a Master's student at Woxsen University, can I go for the Exchange Program?**
Not all agreements between universities extend to the graduate programs due to the length of the study being short. So, if you're a graduate student who's interested in the exchange program, please contact us for a consultation.
- Can I do an online exchange program?**
No, All exchange programs require you to be physically in the host country regardless their classes are online/offline.
- I'm currently on academic leave, can I go for exchange next semester?**
No, you have to go back to a regular semester first at WSU then apply for exchange after you're back from your leave.

FAQ




Dual Degree Programs



Dual Degree Programs



PITTSBURG STATE UNIVERSITY- USA



**Available for GM, AI students
2+2**

English Proficiency Requirements: B2 Level or equivalent- duolingo 100-115, TOEIC 605-780, TOEFL iBT 61-78, IELTS 6.0


Estimated program cost: USD 9,000 per semester

Living cost: USD 45,900 per year

Academic calendar: Spring - January to May
Fall - August to December

Useful website: <https://www.pittstate.edu/>

SHIH-CHIEN UNIVERSITY - TAIWAN



**Available for GM & SIHOM students
2+2**

English Proficiency Requirements: B2 Level or equivalent- duolingo 100-115, TOEIC 605-780, TOEFL iBT 61-78, IELTS 6.0, CGPA: 2.8/ 4.5

Estimated program cost: USD 4,776 per year*

Living cost: USD 6,150 per year

Academic calendar: Spring - February to June
Fall - September - January

Useful website: <https://www.usc.edu.tw/en/future>
Other information: one semester of tuition is free
* Subject to change

ROYAL HOLLOWAY- UNIVERSITY OF LONDON




**4+1.5 Dual Degree
Bachelor Degree in Woosong + Master Degree in UK**

English Proficiency Requirements: TOEFL iBT 61/ IELTS 5.5
CGPA Requirements: 2.8/ 4.5

Academic calendar: Spring - February to June
Fall - September - January

Useful website:
• <https://digital.studygroup.com/programmes/online-accelerated-pre-masters-programme>
• <https://digital.studygroup.com/programmes/online-pre-masters-programme>

UNIVERSITY OF MINNESOTA DULUTH



**Available for Healthcare students
2+2**

English Proficiency Requirements: B2 Level or equivalent- duolingo 105-115, TOEIC 605-780, TOEFL iBT 61-78, IELTS 6.0
CGPA Requirements: 2.2 S/ 4.0 (for 24-60 credits earned)
2.0/ 4.0 (for 60 credits earned)

Estimated program cost: USD 28,800 per year*

Living cost: USD 45,900 per year

Academic calendar: Spring - January to May
Fall - August to December

Useful website: <https://www.d.umn.edu/>

CETT - UNIVERSITY OF BARCELONA CAMPUS OF TOURISM, HOSPITALITY AND CULINARY -SPAIN



**Available for SIHOM and SICA students
2+2**

English Proficiency Requirements: B2 Level or equivalent- duolingo 100-115, TOEIC 605-780, TOEFL iBT 61-78, IELTS 6.0, CGPA Requirements: Upon review

Academic calendar: Fall semester (mid September)
Spring semester (end February)

Acceptance into the CETT program requires case by case academic review by CETT. Students who are interested in this program, must supply academic transcript before knowing the eligibility to transfer.

Useful website: <https://www.cett.es/en/>

ABBREVIATIONS

SIHOM: Hotel Management
SICA: Global Culinary Arts
SIRE: IPB & Restaurant
GM = Global Convergence Management
AI = AI & Big Data

QUESTIONS

Reach us at studyabroad@wsu.ac.kr or lrassistant@wsu.ac.kr



장학안내

1. 신입생 장학제도

가. 수시 특별장학금 (수시)

장학금명	선발기준	지급내역
창조인재 장학금 A (수석)	성적 우수자	1학년 1·2학기 수업료 전액 감면
창조인재 장학금 B (차석)		1학년 1학기 수업료 전액 감면

※ 수시모집 최초 합격자에 한하여만 적용

※ 타 장학금과 중복 수혜는 불가능하며 중복 시 상위 장학금만 지급

※ 솔브릿지경영학부 지원자는 '아'항의 장학제도로 적용

나. 글로벌 특성화 장학금 (수시)

글로벌 특성화 대상학과	선발기준 및 지급내역		
	A 수업료 100%	B 수업료 70%	C 수업료 50%
A I · 빅 데이터 학과 글로벌 호텔 매니지먼트 학과 글로벌 융합 비즈니스 학과 글로벌 철도 학과 글로벌 미디어 영상 학과	영어과목 한 학년 평균값이 1.0등급 이내	영어과목 한 학년 평균값이 2.0등급 이내	영어과목 한 학년 평균값이 2.5등급 이내
글로벌 조리 전공 Lyfe 조리 전공 글로벌 의식 창업 전공		영어과목 한 학년 평균값이 1.5등급 이내	영어과목 한 학년 평균값이 2.0등급 이내

※ 수시모집 최초 합격자에 한하여만 적용하며 1학기(입학 학기)에만 지급

※ 타 장학금과 중복 수혜는 불가능하며 중복 시 상위 장학금만 지급

다. 소프트웨어(S/W)인재 장학제도 (수시/정시)

대상학과	대상과목	지급내역 (등록금 한도 내)	
		최초합격자	충원합격자
엔디컷 국제 대학	A I · 빅 데이터 학과	수업료 100만원 감면	수업료 70만원 감면
철도물류 대학	철도소프트웨어전공		
소프트웨어 (S/W) 융합 대학	게임멀티미디어전공 미디어디자인·영상전공		
	컴퓨터공학전공 컴퓨터·소프트웨어전공		

※ 수시모집 최초 합격자에 한하여만 적용하며 1학기(입학 학기)에만 적용함

※ 타 장학금과 중복 수혜는 불가능하며 중복 시 상위 장학금만 지급됨

※ 소프트웨어(S/W)중심대학 사업기간에 한하여 사임비로 지급함

라. 정시 특별장학금 (정시)

장학금명	선발기준	지급내역
수능성적 우수 (4년 전액)	수능 반영 영역 중 상위 2개영역 등급 합이 3등급 이내인 자	4년간 수업료 전액 감면 ※ 단, 재학 중 매 학기 15학점 이상 취득하고 평점평균 3.75 이상을 계속 유지 (여름·겨울학기 3학점 이상 취득)
수능성적 우수 (4년 70%)	수능 반영 영역 중 상위 2개영역 등급 합이 4등급인 자	4년간 수업료 70% 감면 ※ 단, 재학 중 매 학기 15학점 이상 취득하고 평점평균 3.75 이상을 계속 유지 (여름·겨울학기 3학점 이상 취득)

※ 수능 반영 영역으로 적용 (국어, 영어, 수학, 사회·과학탐구 중 반영 / ※ 한국어 제외)

※ 정시모집 최초 합격자에 한하여만 적용

※ 타 장학금과 중복 수혜는 불가능하며 중복 시 상위 장학금만 지급

※ 솔브릿지경영학부 지원자는 '아'항의 장학제도로 적용

마. 정시 성적 우수 장학금 (정시)

학부(과)별 수석 및 성적 우수자에게 수업료의 전액 및 일부를 장학금으로 감면 한다.

장학금명 및 지급 내역	배정 및 선발원칙
입학성적 지립 (수업료 전액)	학과별 배정 인원에서 선발(단, 각 영역 최소 5등급 이내인 자)
입학성적 단정 (수업료 3/4)	학과별 배정 인원에서 선발(단, 각 영역 최소 6등급 이내인 자)
입학성적 독행 (수업료 1/2)	학과별 배정 인원에서 선발(단, 각 영역 최소 6등급 이내인 자)
입학성적 협동 (수업료 1/4)	학과별 배정 인원에서 선발(단, 각 영역 최소 6등급 이내인 자)

※ 정시모집 최초 합격자에 한하여 1학기(입학 학기)에만 적용

※ 우수장학생의 배정인원은 당해연도 모집인원을 반영하여 배정표를 기준으로 선발

※ 타 장학금과 중복 수혜는 불가능하며 중복 시 상위 장학금만 지급

※ 솔브릿지경영학부 지원자는 '아'항의 장학제도로 적용

바. 외국어 성적우수자 특별장학금 (수시/정시)

장학금명	선발기준		지급내역	비고
	시험명	점수		
외국어 성적 우수 A	TOEIC	850점 이상	4년간 수업료 전액 감면 ※재학 중 매 학기 15학점 이상 취득하고 평점평균 3.75 이상을 유지하여야 함 (여름·겨울 3학점 이상 취득 3.75 이상) ※유효기간 만료 전 동일한 시험에 응시하여 선발 당시 제출 성적과 같거나 높아야 자격 유지됨	공인성적 유효기간 반영
	TOEFL(iBT)	85점 이상		
	JLPT	1급		
	JPT	750점 이상		
	HSK	5급 이상		

장학안내

장학금명	선발기준	지급내역	비고
외국어 성적 우수 B	TOEIC 800점 이상~850점 미만	4년간 수업료 70% 감면 ※재학 중 매 학기 15학점 이상 취득하고 평점평균 3.75 이상을 유지하여야 함 (여름-겨울 3학점 이상 취득 3.75 이상) ※유효기간 만료 전 동일한 시험에 응시하여 선발 당시 제출 성적과 같거나 높아야 자격 유지됨	공인성적 유효기간 반영
	TOEFL(IBT) 80점 이상~85점 미만		
	JPT 600점 이상~750점 미만		
	HSK 4급		
외국어 성적 우수 C	TOEIC 750점 이상~800점 미만	4년간 수업료 50만원 감면 ※재학 중 매 학기 15학점 이상 취득하고 평점평균 3.75 이상을 유지하여야 함 (여름-겨울학기 제외) ※유효기간 만료 전 동일한 시험에 응시하여 선발 당시 제출 성적과 같거나 높아야 자격 유지됨	공인성적 유효기간 반영
	TOEFL(IBT) 75점 이상~80점 미만		
	JLPT 2급		
	JPT 500점 이상~600점 미만		
HSK 3급			

- ※ 수시-정시모집 최초 합격자에 한하여만 적용하며 원서접수 시 제출한 자에 한하여만 적용 (원서접수 마감 후 제출한 경우 불인정. 총원합격자는 신청 불가능)
- ※ 인터넷 원서접수 사이트에서 장학금 신청 후 증빙서류(공인어학성적표)를 온라인으로 업로드 (증빙서류는 출신학교 직인으로 원본대조필 한 후 사본 업로드)
- ※ 증빙서류는 제출서류 마감일까지 업로드함. 서류 미비 및 기타 확인이 필요한 경우 원본 제출 요청
- ※ 1학기 성적으로 2학기 장학생을 선발하고 여름학기 성적으로 겨울학기 장학생을 선발. 2학기 성적으로 다음 해 1학기 장학생을 선발하고 겨울학기 성적으로 다음 해 여름학기 장학생을 선발
- ※ 다 장학금과 중복 수혜는 불가능하며 중복 시 상위 장학금만 지급
- ※ 솔브릿지경영학부 지원자는 'A'형의 장학제도로 적용
- 사. 편입학 특별 장학금 (편입)

입학구분	지급조건	지급액	비고
기타 일반 대학	백분위 90이상 (외식조리전공-간호학과 : 백분위 92이상)	수업료 전액 지급	
	백분위 83이상 90미만 (외식조리전공-간호학과 : 백분위 88이상 92미만)	수업료 ½ 지급	
우승 정보 대학	백분위 89이상	수업료 전액 지급	약(3.50/4.50) 수준
	백분위 81이상 89미만	수업료 ½ 지급	약(2.75-3.49/4.50) 수준

- ※ 전적대학 백분위 만점 기준
- ※ 지급조건에 해당하는 등록자 전원에게 지급하며, 입학 당시 첫 학기에 한하여 1회 지급
- ※ 재학 중 성적우수자는 각종 장학금 수혜 가능
- 아. 솔브릿지국제경영대학 신입생 장학제도 (수시/정시)

장학금 유형	장학금	장학기준		
		토익	970	
글로벌 인재장학	등록금 100%	영어	토플	110
			New 토플스(구 토플스)	553(938)
			IELTS	8.5

장학금 유형	장학금	장학기준	
글로벌 인재장학	등록금 50%	영어	토익 900
		토플 99	
		New 토플스(구 토플스) 477(838)	
		IELTS 7	
		독일어	SNULT 60
			FLEX 750
			Test DAF 수준 3
			Goethe Zertifikat B2
		불어	SNULT 60
			FLEX 750
			DELFD/DALF B2
		러시아어	SNULT 60
			FLEX 750
			TORFL 1단계
		중국어	SNULT 60
			FLEX 750
			HSK(산) 5급/ 210점
		일본어	SNULT 60
			FLEX 750
			JPT 750
			JLPT(산) N2/150점
		스페인어	SNULT 60
			FLEX 750
솔브릿지 인재장학	등록금 100%	5학기 영어 과목 평균 1.0 등급 이내 (졸업생 6학기)	
	등록금 70%	5학기 영어 과목 평균 1.5 등급 이내 (졸업생 6학기)	
	등록금 50%	5학기 영어 과목 평균 2.0 등급 이내 (졸업생 6학기)	
수능성적 우수자	등록금 100%	수능 영어가 1등급 이내면서 국어, 수학, 탐구 중 2개영역 합이 3.0등급 이내 (탐구영역의 경우 1과목)	
	등록금 70%	수능 영어가 2등급 이내면서 국어, 수학, 탐구 중 2개영역 합이 3.0등급 이내 (탐구영역의 경우 1과목)	
	등록금 50%	수능 영어가 2등급 이내면서 국어, 수학, 탐구 중 2개영역 합이 3.5등급 이내 (탐구영역의 경우 1과목)	
Asian Thought Leader 장학	등록금 100% ~ 30%	글로벌 인재로 성장할 잠재력이 큰 학생으로 신입생 장학위원회에서 선발된 자	
솔브릿지 주최 대회 장학	수여증서 기준	솔브릿지가 주최한 각종대회에서 입상한 팀	

- ※ 신입생 장학금은 입학 시 최초학기(1학년 1학기)만 지급하며, 이후 학기부터는 솔브릿지 재학생 장학금 지급 규정에 따라 적용 (단, 8학기 이상 초과학기는 제외)
- ※ 원서접수 시 모집요강 또는 입학 홈페이지 자료실의 장학생 신청서 항목을 참고하여 증빙서류와 함께 온라인으로 업로드(원서접수 마감 후 제출하는 경우 불인정). 총원 합격자도 장학기준을 충족하면 장학금 지급
- ※ 공민외국어 성적은 입학원서 접수 마감일 기준 유효기간 내 취득한 성적만 유효
- ※ 수능성적 우수자 장학은 정시모집 선발자 중 자격 기준을 충족하면 장학금 지급

장학안내

2. 재학생 장학제도

장학구분	장학금명	선발기준	지급내역
우수 장학금	자립장학금	- 매 학기 학과별 재학인원별 장학생 배정 기준에 의거하여 장학생 선발	- 수업료 전액 감면
	단정장학금	- 직전학기 취득학점이 15학점 이상이고 평점평균이 3.00이상으로 F학점 과목과 중도포기 과목이 없는 자	- 수업료 ½ 감면
	독행장학금	- 직전학기 성적 85점, 우수자수 10점, 인성 5점을 합산하여 선발	- 수업료 ½ 감면
	협동장학금	- 인성 점수 산출은 학부별 교수회의에서 정해진 규정에 따라 해당 학생의 인성, 봉사, 기여도 등을 고려하여 산출	- 수업료 ½ 감면
해외 연수	해외연수 장학금	일본 영어권	- 수업료 ¾ 범위 내에서 연수 체재비 지원
		아시아권	- 수업료 ¾ 범위 내에서 연수 체재비 지원
		기타	- 해외 자매대학 학비가 무료인 경우에는 수업료의 2학점에 해당하는 금액을 교재지원비로 지급
해외인턴십 장학금	- 본 대학교 실습학기(해외인턴십) 운영 규정에 의거 해외인턴십 수강신청 자	- 수업료 ½ 범위 내에서 연수 체재비 지원	
보훈	국가유공자 및 보훈자녀 장학금	- 국가유공자 예우에 관한 법률에 따라 국가 보훈처에서 선정된 국가유공자 또는 그 자녀에 등록금 전액 면제 (매 학기 평점을 1.69 이상 유지하여야 함)	- 등록금 전액 면제
가족	우승 가족장학금	- 본교에 재학 중인 2인 이상의 직계가족 (부자·녀, 모자·녀, 형제, 자매, 남매, 부부) ※ 단, 학생 및 우승정보대학, 대학원은 제외	- 우승 가족 장학금 지급규정에 의거 지급 (1·2학기)
재해	재해장학금	- 태풍, 폭우, 폭설 등 재해로 인하여 피해를 입은 자에게 지급 (국가 재난 선보)	- 재해발생 시 교무위원회에서 심의 후 지급 결정
특별	대외 학술활동 수상자 특별 장학금	A등급	• 500,000원
		B등급	• 400,000원
		C등급	• 300,000원
		D등급	• 250,000원 ~ 150,000원
		E등급	• 100,000원
	우승인재 봉사 장학금	- 모범적이고 리더십 있는 학생으로 평점이 3.0 이상인 학생에게 지급	- 지급규정에 의거 지급 (1·2학기)

장학구분	장학금명	선발기준	지급내역
복지	복지장학금	- 학부(과) 별 학생활동 등 공로가 인정되고 경제력, 사회봉사, 인성 등을 고려하여 학부(과) 교수회에서 추천하여 장학위원회에서 심사 선발	- 복지장학금 지급규정에 의거 지급 (1·2학기)
	우수지역사랑 장학금	- 원거리(타 지역) 출신으로 거리(50%), 성적(50%)을 환산하여 고득점자 순서로 선발	- 우수지역사랑장학금 지급 규정에 의거 지급(1·2학기)
	학군사관 후보생 장학금	- 국가 발전 및 국가 안보에 기여하고 글로벌 역량과 바른 인성을 갖춘 학생군사교육단 후보생 양성을 위한 장학금 지원	(기본) - 대대장 후보생 수업료 전액 - 중대장 및 소대장 후보생 수업료 70% - 참모장교 후보생 수업료 70% - 일반 후보생 수업료 50% (추가: 증액 및 감액) - 후보생평가를 통하여 ± 30% 범위 내에서 성과 반영 - 전 후보생 기숙사비 전액 면제
	장애학생 장학금	- 가정경제력, 직전학기 성적, 장애정도, 학교 프로그램 참여도의 평가기준을 통해 추천 후 선발	- 장애학생 장학금 지급규정 의거 지급(1, 2학기)
근로	봉사장학금	- 교내 행정부서, 부속기관 등에서 일정 시간 근무를 수행한 자에게 지급 - 봉사장학생 신청서를 작성하여 제출 후 심사	- 봉사장학금 지급 지침에 의거 지급
	국가근로 장학금	- 국가근로 장학제도에 의거 국가 근로장학금 지급(경제사정 곤란자 우선 선발) - 한국장학재단에서 신청 후 소득 범위 8분위 이하, 직전 학기 성적 70점 이상(백분율) 확인된 학생에 한하여 선발 가능	- 국가근로장학금 지급 지침에 의거 지급
연구	연구장학금	- 각 학부(과) 별 실험·실습실에 상주하면서 연구 프로젝트 수행 또는 실험·실습실 관리를 하는 자에게 지급 - 각 학부(과)에서 학생복지처로 추천	- 연구장학생 운영 지침에 의거 지급
외국인 유학생	외국인 유학생 특별장학금	직전 학기 성적 평균 4.3 이상, 한국어능력시험 5급 이상인 자	- 해당 학기 수업료 100%
		해당 학기 15학점 이상 취득하고 중도포기 과목이 없는 자	직전 학기 성적 평균 4.15 이상, 한국어능력시험 4급 이상인 자
외국인 유학생	외국인 유학생 봉사장학금	직전 학기 성적 평균 4.15 이상, 한국어능력시험 3급 이상인 자	- 해당 학기 수업료 50%
		직전 학기 성적 평균 3.0 이상	- 해당 학기 수업료 30%
		- 매 학기 행정부서 및 학부에 일정 시간 근무를 수행한 자에게 지급	- 봉사장학금 지급 지침에 의거 지급

장학안내

3. 국가장학금(한국장학재단 <http://www.kosaf.go.kr>)

※ 아래 기준은 2025학년도 1학기 한국장학재단 기준으로, 재단 방침에 의해 변경될 수 있음

장학구분	장학금명	선발기준	지급내역																																														
국가 장학금 I·II 유형	국가 장학금 I·II 유형	<ul style="list-style-type: none"> • I 유형 대한민국 국적을 소지한 국내 대학의 소득 9구간 이하 대학생 (학기당 지원구간 결정값: 월 소득인정액 18,293,319원 이하) • II 유형 대한민국 국적을 소지한 우송대학교 재학생 (우송대학교의 별도 기준에 따름) • 신입생·편입생의 경우, 신(편)입학하는 최초 학기 1개 학기에 한하여 성적 기준 미적용 	<ul style="list-style-type: none"> • I 유형 - 학자금지원구간(소득구간)별로 학기당 일정액 지원(등록금을 초과하지 않는 범위 내에서 지원) - 학자금 지원구간(소득구간) 연간 최대 지원 금액 지급률 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>소득 구간</th> <th>1학기 지원</th> <th>2학기 지원</th> <th>중위소득 비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="9">I 유형</td> <td>기초생활수급자 차상위계층</td> <td>전액</td> <td>전액</td> <td>자력기준</td> </tr> <tr> <td>1구간</td> <td>285만원</td> <td>285만원</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>2구간</td> <td>210만원</td> <td>210만원</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>3구간</td> <td>175만원</td> <td>175만원</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>4구간</td> <td>210만원</td> <td>210만원</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>5구간</td> <td>175만원</td> <td>175만원</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>6구간</td> <td>175만원</td> <td>175만원</td> <td>130%</td> </tr> <tr> <td>7구간</td> <td>175만원</td> <td>175만원</td> <td>150%</td> </tr> <tr> <td>8구간</td> <td>175만원</td> <td>175만원</td> <td>200%</td> </tr> <tr> <td>9구간</td> <td>50만원</td> <td>50만원</td> <td>300%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 위 지원 금액은 2025-1학기 기준이며, 정부의 정책에 따라 매 학기 변동될 수 있음</p>	구분	소득 구간	1학기 지원	2학기 지원	중위소득 비율	I 유형	기초생활수급자 차상위계층	전액	전액	자력기준	1구간	285만원	285만원	30%	2구간	210만원	210만원	50%	3구간	175만원	175만원	70%	4구간	210만원	210만원	90%	5구간	175만원	175만원	100%	6구간	175만원	175만원	130%	7구간	175만원	175만원	150%	8구간	175만원	175만원	200%	9구간	50만원	50만원	300%
			구분	소득 구간	1학기 지원	2학기 지원	중위소득 비율																																										
I 유형	기초생활수급자 차상위계층	전액	전액	자력기준																																													
	1구간	285만원	285만원	30%																																													
	2구간	210만원	210만원	50%																																													
	3구간	175만원	175만원	70%																																													
	4구간	210만원	210만원	90%																																													
	5구간	175만원	175만원	100%																																													
	6구간	175만원	175만원	130%																																													
	7구간	175만원	175만원	150%																																													
	8구간	175만원	175만원	200%																																													
9구간	50만원	50만원	300%																																														
소득 연계형 국가 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • II 유형 - 장학금 배정 예산 내 학교의 별도 기준에 의하여 지급 • 다지녀 장학금(국가 I 유형과 중복지원 불가) - 대한민국 국적을 소지한 국내대학의 학자금 지원 9구간 이하, 다지녀 가정(3자녀 이상)의 가구원인 대학생 (미혼에 한함, 연령 무관) <table border="1"> <thead> <tr> <th>소득구간</th> <th>자녀순위</th> <th>1학기 지원금액</th> <th>2학기 지원금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">기초 차상위</td> <td></td> <td>전액</td> <td>전액</td> </tr> <tr> <td>1-3</td> <td>285만원</td> <td>285만원</td> </tr> <tr> <td>4-6</td> <td>240만원</td> <td>240만원</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">7-8</td> <td>첫째 둘째</td> <td>225만원</td> <td>225만원</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>67.5만원</td> <td>67.5만원</td> </tr> <tr> <td>0-8</td> <td>전액</td> <td>전액</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>셋째 이상</td> <td>100만원</td> <td>100만원</td> </tr> </tbody> </table>	소득구간	자녀순위	1학기 지원금액	2학기 지원금액	기초 차상위		전액	전액	1-3	285만원	285만원	4-6	240만원	240만원	7-8	첫째 둘째	225만원	225만원	9	67.5만원	67.5만원	0-8	전액	전액	9	셋째 이상	100만원	100만원	<ul style="list-style-type: none"> • 지급금액 - 1학기 : 수업료 100%지급 - 2학기 이후: 직전 학기 성적이 2.63 이상 (4.5만점)이며 해당학기 국가장학금 신청 및 지급에 이상이 없는 경우 수업료 100% 지급 • 소득구간별 지원기간 - 0구간 ~ 5구간 : 전 학기지원(8개 학기) - 6구간 ~ 9구간 : 1년 지원(2개 학기) 																			
소득구간	자녀순위	1학기 지원금액	2학기 지원금액																																														
기초 차상위		전액	전액																																														
	1-3	285만원	285만원																																														
	4-6	240만원	240만원																																														
7-8	첫째 둘째	225만원	225만원																																														
	9	67.5만원	67.5만원																																														
	0-8	전액	전액																																														
9	셋째 이상	100만원	100만원																																														
지역 인재 장학금 (신입생 장학금)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>선발 기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>성적 우수</td> <td>(수시) - 비수도권 고교 졸업자 - 고교 3학년 1학기 까지 이수한 과목 중 50%이상 과목이 3등급 이내 (정시) - 수능영역(국어 수학 영어 기타과목) 중 2개 영역이 3등급 이내 ※ 기타과목은 2개 과목에서 3등급 이내 충족 시 1개 영역으로 인정</td> </tr> <tr> <td>특성화</td> <td>(추천대상) - 비수도권 고교 졸업자 - 해당학과 학과장 추천 학생 - 향후 전공분야로 발전할 수 있는 학생 - 해당 학과 전공 관련 수상자 또는 자격증 소지자 ※ 대학자체선발기준에 의한 학과 추천 선발</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 상기선발 기준은 변경 될 수 있음 ※ 본교 수시모집 지역인재전형과 무관</p>	구분	선발 기준	성적 우수	(수시) - 비수도권 고교 졸업자 - 고교 3학년 1학기 까지 이수한 과목 중 50%이상 과목이 3등급 이내 (정시) - 수능영역(국어 수학 영어 기타과목) 중 2개 영역이 3등급 이내 ※ 기타과목은 2개 과목에서 3등급 이내 충족 시 1개 영역으로 인정	특성화	(추천대상) - 비수도권 고교 졸업자 - 해당학과 학과장 추천 학생 - 향후 전공분야로 발전할 수 있는 학생 - 해당 학과 전공 관련 수상자 또는 자격증 소지자 ※ 대학자체선발기준에 의한 학과 추천 선발	<ul style="list-style-type: none"> • 지급금액 - 1학기 : 수업료 100%지급 - 2학기 이후: 직전 학기 성적이 2.63 이상 (4.5만점)이며 해당학기 국가장학금 신청 및 지급에 이상이 없는 경우 수업료 100% 지급 • 소득구간별 지원기간 - 0구간 ~ 5구간 : 전 학기지원(8개 학기) - 6구간 ~ 9구간 : 1년 지원(2개 학기) 																																									
구분	선발 기준																																																
성적 우수	(수시) - 비수도권 고교 졸업자 - 고교 3학년 1학기 까지 이수한 과목 중 50%이상 과목이 3등급 이내 (정시) - 수능영역(국어 수학 영어 기타과목) 중 2개 영역이 3등급 이내 ※ 기타과목은 2개 과목에서 3등급 이내 충족 시 1개 영역으로 인정																																																
특성화	(추천대상) - 비수도권 고교 졸업자 - 해당학과 학과장 추천 학생 - 향후 전공분야로 발전할 수 있는 학생 - 해당 학과 전공 관련 수상자 또는 자격증 소지자 ※ 대학자체선발기준에 의한 학과 추천 선발																																																

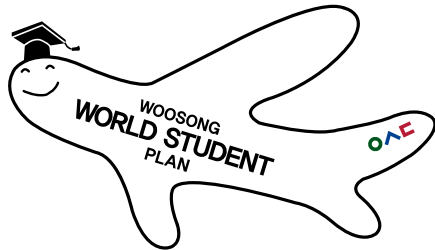
장학구분	장학금명	선발기준	지급내역															
국가 우수 장학금	국가우수 장학금 (이공계)	국내 4년제 대학교의 이공계열 학과(부)에 입학한 2025년도 신입생 중 성적우수자	<ul style="list-style-type: none"> • 등록금: 학부과정 최대 4년간(정규 8학기) 수업료 전액 지원 • 생활비: 기초생활수급자의 경우, 학기당 250만원 추가지원 ※ 단, 매 학기별 계속지원기준 충족 시에만 지원 															
	인문 100년 장학금 및 예술 체육비전 장학금	국내 4년제 대학교의 인문사회계열 학부(과) 및 예체능 계열 학과(부)에 입학한 2025년도 신입생 (전공탐색 I·II 유형)	<ul style="list-style-type: none"> 가. 지급금액 • I 유형 - 등록금: 전액지원 • 생활비: 학기당 250만원 지원 • II 유형 - 등록금: 전액지원 - 생활비: 기초생활수급자 250만원 추가 지원 나. 계속지원 기준 - 정규학기(8학기) 내 지원 - 매 학기별 계속지원 기준 충족 시 지원 - 중간평가(2+2) 기준 충족 시 2년간유지 															
취업 연계 장학금	희망 사다리 장학금	<ul style="list-style-type: none"> 가. 희망사다리 I 유형 구분 학년 성적 선수 과목 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>취업지원유형</th> <th>창업지원유형</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>학년</td> <td>일반대 3학년 이상 재학</td> <td>일반대 3학년 이상 재학</td> </tr> <tr> <td>성적</td> <td>직전학기 (1.69/4.5)이상</td> <td>직전학기 (1.69/4.5)이상</td> </tr> <tr> <td>선수</td> <td>졸업 후 중소기업 취업</td> <td>졸업 후 창업예정자</td> </tr> <tr> <td>과목</td> <td>기타 근무장사</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	취업지원유형	창업지원유형	학년	일반대 3학년 이상 재학	일반대 3학년 이상 재학	성적	직전학기 (1.69/4.5)이상	직전학기 (1.69/4.5)이상	선수	졸업 후 중소기업 취업	졸업 후 창업예정자	과목	기타 근무장사		<ul style="list-style-type: none"> 가. 희망사다리 I 유형 - 선발된 장학생에게 졸업 시까지 수업료의 100% 지급 - 취업(창업)준비 장려금 학기당 200만원 지급 나. 희망사다리 II 유형 - 현 재직기업 유형 및 규모에 따라 차등 지원 - 중소기업: 수업료 전액지원 - 대기업·비영리법인: 수업료 50%지원
	구분	취업지원유형	창업지원유형															
학년	일반대 3학년 이상 재학	일반대 3학년 이상 재학																
성적	직전학기 (1.69/4.5)이상	직전학기 (1.69/4.5)이상																
선수	졸업 후 중소기업 취업	졸업 후 창업예정자																
과목	기타 근무장사																	
기부 장학금	푸른등대 상성기부 장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 소득구간 3구간 이하 사회적 배려계층 가정 대학생 (장애인 가정, 새터민 가정, 자립준비청년, 학생가정 본인, 조손가정 자녀, 한부모 가족, 다문화가정 등 기타 사회적 배려계층) 	<ul style="list-style-type: none"> • 지급기간: 2개 학기 • 지급금액: 학기당 150만원 지원 (생활비 무상보조, 정액지원) • 계속지원: 직전 정규학기 백분위 점수 70점 이상 성적기준 충족 시 지급가능 															
	푸른등대 기부장학금	<ul style="list-style-type: none"> • 기부처별 선발대상 및 심사기준 상이 ※ 한국장학재단 홈페이지 참고 	<ul style="list-style-type: none"> • 기부처별 지원금액 상이 ※ 한국장학재단 홈페이지 참고 															

장학안내

4. 외부 장학금

우송장학회, 개인기부, 경주시장학회, 계룡장학재단, 관우장학회, 광제사, 남해군향토장학회, 농어촌희망재단, 담양장학회, 덕영재단, 대구동구교육발전장학회, 대전광역시서구인재육성장학재단, 대전인재육성장학재단, 대청장학금, 리시앤캐시배정장학회, 미래에셋박현주재단, 백운장학재단, 본술김종환장학재단, 부운장학회, 삼송장학회, 삼척향토장학회, 새마을지도자 자녀, 서동이장학회, 서울장학재단, 수원사랑장학재단, 시흥시교육청소년재단, 아산사회복지재단, 안양시미래인재육성장학재단, 여주인재육성장학회, 연당장학회, 영양군인재육성장학회, 영풍문화재단, 은평구민장학재단, 은현장학재단, 의용소방대자녀, 정산장학회, 제주심다수재단, 주심장학재단, 죽산안씨판서공파장학재단, 지현장학재단, 진천군장학회, 철도장학회, 청양사랑인재육성장학회, 케이티그룹희망나눔재단, 토니모리, 태암문화재단, 평통여성장학재단, 포항장학회, 하나금융농재단, 한국로타리장학문화재단, 한국방정환재단, 한국외식산업경영연구원, 한국우편사업진흥원, 한국지도자육성장학재단, 한방유비스, 해성문화재단, 흥심단, 희망을 나누는 사람들

※ 외부장학기관의 상황에 따라 변동 될 수 있음



학자금 용자제도

1. 학자금 용자제도 (2025학년도 1학기 기준)

가. 농촌출신대학생 학자금 대출 제도(무이자)

- 1) 농어촌출신 학생에게 등록금 전액을 무이자로 대출해줌으로써 농어업인 자녀들의 고등교육기회를 보장하는 대출제도로 한국장학재단 사이트 (<http://www.kosaf.go.kr>)에서 본인이 직접 온라인 신청
 - ① 농어촌지역에 주민등록 주소를 두고 6개월 이상 거주하거나 농어업에 종사하고 있는 학부모의 자녀
 - ② 농어업에 종사하고 있는 대학생 본인
 - ③ 농식품인재 지원대상학과 재학, 입학(복학) 예정인 대학생 본인

2) 대출방법: 대출신청(학생) → 대출심사(재단) → 대출실행(학생)

나. 한국장학재단 학자금 대출 제도(취업후상환 / 일반상환)

- 1) 교육부에서 고교리·고물가에 대응하여 서민 가계의 안정화를 지원하고, 대학생의 대출상환 부담을 덜어주기 위한 제도로 한국장학재단 사이트 (<http://www.kosaf.go.kr>)에서 본인이 직접 온라인 신청
- 2) 대출방법: 대출신청(학생) → 대출심사(재단) → 대출실행(학생)

다. 생활비 대출

- 1) 취업 후 상환: 학자금 용자와 동일한 방법으로 신청할 수 있음(연간 400만원 / 한 학기 200만원)
- 2) 일반 상환 학자금: 학자금 용자와 동일한 방법으로 신청할 수 있음(연간 400만원 / 한 학기 200만원)

라. 대출상당

- 1) 학생은 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr, 이하 "홈페이지") 및 콜센터(1599-2000) 등의 상담채널을 통하여 취업 후 상환 또는 일반 상환 학자금 대출 등 학자금 지원 관련 내용 상담가능

상담채널	상담방식	상담내용	비 고
홈페이지 (www.kosaf.go.kr)	안내문 게시	학자금 대출 상품 전반(신청 자격 및 조건)	업무시간 내 (9시 ~ 18시)
	FAQ	학자금대출 관련 주요 질의사항 문답	
	1 : 1 e-mailing	학자금대출 관련 질의사항 문답	
콜센터 (1599-2000)	유선전화 응대	학자금대출 관련 질의사항 문답	

마. 대출관련 기타사항(신입생 및 재학생)

기 등록자 대출의 내용	
기 등록자 대출	학자금 대출을 신청한 학생 중 등록금 납부기간 내 대출 미승인 등으로 인한 등록금을 자비로 납부한 학생(신입생, 재학생)이 받는 대출금. (신입생은 2025-1학기에 한하여 기 등록자 대출이 가능하며 2025-2학기부터는 재학 중 총 1회에 한하여 특별추천 후 기 등록자 대출이 가능함)
대출가능금액	대학(원)에 납부한 등록금(자비부담)범위 내 (우선감면한 장학금 제외)
대출기간	등록금 대출 가능 기간 내
대출지급	대출 신청자의 개인 계좌
절차	대출 신청 → 등록금 납부 기간 내 미승인등으로 인한 자비 등록 → 기등록 신청 → 대출 승인 → 대출 실행시 학생 통장으로 대출 금액이 입금
문의전화	한국장학재단 : 1599-2000 우송대학교 장학팀 : 042) 630-9644

2. 장학 문의 : 042)630-9643~9644 (우송대학교 서캠퍼스 W16 학생회관 303호)

학생군사교육단(ROTC) 소개

2024년부터 주요 변경된 제도

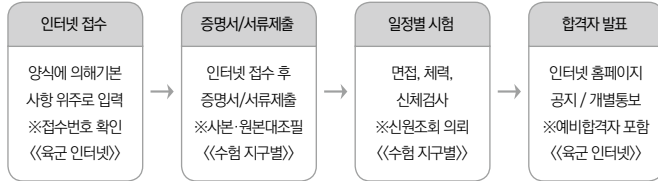
전·후반기 학군사관 정시모집, 필기평가 미실시

학군단 모집 안내

가. 모집인원 : 00명

- 1) 학군사관 66기(2학년) : 00명 (남학생 00명, 여학생 00명)
- 2) 학군사관 67기(1학년) : 00명 (남학생 00명, 여학생 00명)

나. 학군단 자원 및 선발절차



인터넷 접수는 좌측 메뉴의 인터넷 접수를 클릭하여 절차에 의해 자료를 입력하고 접수번호는 접수확인서 필요하므로 반드시 확인 및 메모하여 주시기 바랍니다.

인터넷 접수를 완료한 지원자는 기한내 증명서 및 각종 제출서류(상단 증명서/서류제출 참고)를 지원학군단으로 제출하고 이때 증명서는 사본일 경우 일정기관으로 부터 원본대조필 등 반드시 확인 받으셔야 인정 됩니다.

인터넷 접수 및 증명서 제출이 완료된 지원자는 일정에 의해 면접, 체력검정, 신체검사(군병원), 신원조회 등 각종 측정 및 검정이 이루어 집니다.

일정별 시험이 종료된 후 수험 지구별로 접수한 신상정보 및 증명서, 시험결과를 종합하여 검증하고 학생군사학교 본부에서 2차 검증을 통해 합격자(예비합격자 포함)를 선발합니다.

합격자 발표는 인터넷 홈페이지 및 학군단에서 개인별로 통보해 드립니다.

다. 모집일정

기간	일정	점검사항
03.04(화) ~ 04.25(금)	전반기 홍보, 인터넷 지원	홍보물 제작 및 배포, 서류접수
04.30(수)	1차 서류접수 마감	대학성적, 내신·수능
05.07(수) ~ 06.30(월)	인성·신체검사, 신원조사	
05.13(화)	국민체력 인증평가	아산센터 출장 지원
05.16(금) ~ 30(금)	면접평가	장소: 학군단
06.30(월)	2차 서류접수 마감	체력인증서, 가산점 서류
07.11(금)	전반기 합격자 발표	시간: 14:00
09.01(월) ~ 10.10(금)	후반기 홍보, 인터넷 지원	홍보물 제작 및 배포, 서류접수

기간	일정	점검사항
09.01(월) ~ 10.24(금)	신원조사, 신체검사	
09.01(월) ~ 11.28(금)	체력인증	체력인증서 제출
10.13(월) ~ 10.28(화)	인성검사	
10.31(금)	1차 서류접수 마감	대학성적, 내신·수능
11.03(월) ~ 21(금)	면접평가	장소: 학군단
11.28(금)	2차 서류접수 마감	체력인증서, 가산점서류
12.19(금)	후반기 합격자 발표	시간: 14:00

라. 2025년도 모집일정 및 공고는 최종 확정 후

학생군사학교 홈페이지(http://www.armyofficer.mil.kr/main.html) 참조

마. 구비서류 접수 및 문의처 :

서캠퍼스 학군단(국체교육센터) 2층 학군단 행정실 / Tel. 042) 630-4601 ~ 3

바. 체력평가 선발방법

- 1) 문체부산하 "국민체력인증센터 인증"으로 대체
※ 참조 : 국민체력100(nfa.kspo.or.kr)
- 2) 제출방법 : 체력인증서 또는 평가결과지 → 학군단 방문 제출
- 3) 제출시기 : 1차 합격발표 이후 / 6월 한(예정)

사. 우송대 학군사관 선발 시 혜택

- 1) 학군사관 후보생 신분증 발급 및 각종지원
 - 기숙사 무료 지원 : 후보생 전인원(1인 학기당 약 80만원)
 - 학군단 전용 체력단련실, 독서실, 토의실, 샤워실 등 운용
 - 어학 특성화 프로그램 : 영어·중국어·일어 원어민 전담 지원
- 2) 국내 및 국외 전사적지 탐방 실시 : 연 3회
- 3) 조직 관리의 경험을 전수하여 리더십과 자신감 배양
 - 학군단 지휘근무자 역할 수행으로 리더십 배양, 각종 행사 진행 경험으로 자신감 배양
 - 고내교육(제식, 지휘훈육), 입영훈련(분대·소대 지휘) 등
- 4) 우수 후보생 장학금, ROTC 장학재단 등 장학금 지원
 - 학군단 장학금 지원 : 전인원(장학금 50~100% 지원)
 - 우송 ROTC 총동문회 장학금 지원 : 4명, 200만원
 - 우송장학생 선발 : 5 ~ 6명(해외탐방 병행)
 - 미 텍사스 A&M 대학 연수 선발 : 연 1~2명(대학교 연수비용 지원 : 300만원)
- 5) 학기 중 학생생활지원금(매달 18만원), 후보생 부교재비(매달 약 7만원) 지원
- 6) 입영훈련 간 급여지급(110~130만원)
- 7) 단기 복무장교 장려금(1,200만원) 지급 및 학대 추진

학생군사교육단(ROTC) 소개

• 학사사관 / 군 가산복무자(군장학생) 모집 안내

가. 모집인원 : 00명

- 1) 학사사관 71기 : 4학년(남 00명, 여 00명)
- 2) 학사예비장교 : 1학년 00명, 2학년 00명, 3학년 00명, 4학년 00명
- 3) 군 가산복무지원금 지급대상자 : 대학 장학생(000명)

나. 모집일정

- 1) 학사사관 71기 : 7월 1주차
- 2) 학사예비장교 : 7월 1주차
- 3) 군 가산복무지원금 지급대상자 : 4월 1주차

※ 일정은 변동될 수 있으므로 세부사항은 육군모집 홈페이지 참조

다. 선발/복무시 혜택

- 1) 학사예비장교 선발시 학업에만 전념, 졸업후 장교가 되기위한 교육기관 입교, 소정의 교육과정 수료 후 장교입관
 ※ 1학년부터 4학년까지 계속 지원 가능
- 2) 학사예비장교 선발시 장려금 지급
- 3) 군 가산복무지원금 지급대상자 선발시 4년간 전액 장학금 지급
- 4) 국가공무원으로서 복무(20년 복무후 전역시 연금수혜, 국립묘지 안장, 33년 복무시 훈장수여 등)
- 5) 의료진료혜택, 각종 복지시설 회원가로 이용 가능
- 6) 학위 및 자격증 취득 지원
- 7) 최단시간내 목돈 마련 가능 : 3년 복무시 4,200만원 적금 가능(봉급의 60% 저축)

라. 문의사항 : 대표번호(1588-6953)

- 1) 학사, 학사예비장교 : 042-550-7143
- 2) 군 가산복무지원금 지급대상자 : 042-550-7144
- 3) 육군 모집홍보관 : 042-829-6136

※ 카가오톡 옐로우 ID

육군장교부사관모집 대전충남세종(언제든지 편안하게 상담 가능)

예비군 연대본부 안내

• 대학직장예비군 편성

“본교에 재학중인 예비군을 대학직장예비군에 편성하여 재학생기간 중 예비군 교육의 부담을 줄이고, 면학에 전념할 수 있도록 하기 위한 제도입니다.”

1. 편성대상

본교에 재학중인 학생 중 현역 및 상근예비역 복무를 마친 자 또는 사회복무요원 소집이 해제된 자로 편성 하되 아래 사항에 포함된 자는 제외됩니다.

※ 학적이 변동(휴학, 졸업, 미등록, 제적)된 학생 또는 대학이 정한 수업 연한 초과자

2. 교육훈련

- 대학직장예비군에 편성된 대학생, 대학원생, 교수 등은 방침일부 대상자로 연 8시간(1일) 실시되며, 기본 훈련을 참석하지 못할시에는 2, 3차에 걸쳐 보충훈련이 주어집니다.
- 사정이 있을 경우, 휴일 또는 다른 지역에서 훈련을 받을 수 있습니다.
- 예비군 훈련은 전역 후 1년차부터 6년차까지만 실시하며, 7-8년차 이상은 반기 1회 전화로 비상소집연락망을 점검합니다.

3. 교육훈련 연기신청

질병이나 관혼상제 또는 재해, 각종시험 등의 사유가 발생했을 시 연기원서 및 관련서류를 훈련시작 전 3일 이내 또는 전화로 사전 연기 신청 시 훈련 종료 후 3일 이내에 예비군 연대본부에 제출하여야 합니다.

4. 예비군대원 신고

예비군대원 신고는 매학기 초 등록과 동시에 연대본부(W10/401-1호)에 신고해야 합니다.

※ 신청방법은 우송대학교에 등록 후 연대본부에 유선전화 또는 대학정보시스템상 행정관리에서 예비군 전입신고 입력 후 저장

5. 행정 및 기타사항

주소변경이나 연락처 등의 변경이 있을 경우 예비군 연대본부에 신고하여야 합니다.

• 문의사항

우송대학교 예비군연대본부 ☎ 042) 629-6223, 630-9886 FAX 042) 629-6338

※ 사무실위치 : W10(사회복지관) 401-1호

복지안내

WOOSONG UNIVERSITY

- ↳ 총학생회 및 동아리 안내
- ↳ 학생복지시설 및 편의시설 안내
- ↳ 우송대학교 기숙사 안내

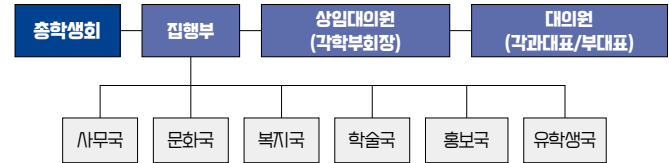
※ 손가락 버튼을 누르면 해당 페이지로 이동이 가능합니다.



총학생회 및 동아리 안내

• 총학생회

‘우송대를 대표하는 총학생회’



• 동아리

분야	동아리명	주요활동	설립
봉사	새마을 동아리	지역사회에 다양한 자원봉사 활동을 하며 재능기부를 통해 자신의 역량을 강화하고 지역사회 발전을 도모	1999.3
	주인 (절주동아리)	건강 증진 활동을 통해 건강에 대한 인식을 제고 하고, 설문조사를 통해 자신의 음주 실태를 파악하도록 하며 절주관련 리플렛을 배포하여 절주에 대한 올바른 지식을 홍보 다양한 캠페인을 실행	2012.5
	ROTARACT WITH US	다양한 봉사 활동을 통한 회원들과 주변사회의 공동발전을 형성하며, 대전 어린이 회관과 여러 봉사활동에 참여하여 아이들이 사회의 자랑스러운 구성원이 될 수 있도록 노력	2013.9
	우송글로벌 리더봉사단	지역 어르신들을 위한 무료급식봉사, 어린이집 대전시 내 지역아동 센터를 통해 주변 어려운 차상위 계층 및 유아들에게 봉사활동 운영, 올바른 학교생활 적응 및 폭 넓은 대인관계 형성과 다양한 사회경험을 할 수 있도록 함	2005.3
종교	우송 기독교학생 연합회	교제와 멘토링을 통해 자성과 영성을 겸비한 균형 잡힌 그리스도인을 양성해 봉사하며 세속 문화를 변혁하는 지도자로 성장하도록 돕고 효과적으로 그리스도를 소개	1995.3
	코이노니아	복음화를 지향하고 신앙성숙과 복음 선포를 목적으로 하고 신앙심을 갖도록 활동을 하며, 타 대학과의 활발한 교류를 위한 활동을 하고, 봉사활동을 함	2014.4

총학생회 및 동아리 안내

분야	동아리명	주요활동	설립
예체능	PIONEER (합합동아리)	합합이라는 공동된 관심사를 가진 학생들이 모여 학교 내 행사와 대전 내 음악동아리와의 교류를 통해 공연에 참여하여 뜻 깊은 대학생 활을 제공	2013.5
	아마빌레 (통기타)	바스킹 실력 향상 및 공연 경험 등을 쌓고, 재능기부, 봉사활동 등의 활동을 통해 교류 및 친목증진을 도모하고 정보공유를 통해 자기 개발에 도움 제공	2002.9
	April's (밴드동아리)	학업 스트레스 해소 및 건전한 문화적 욕구 표출의 기회와 음악을 배우고 싶은 학우들에게 다양한 경험을 할 수 있도록 해주며 공연과 합주를 통해 다른 이에게 좋은 소리를 들려줌과 동시에 협동심과 배려를 배울 수 있는 기회제공	2012.5
	ANKH (농구동아리)	농구를 통한 심신의 건강도모 및 증진과 함께 풍부한 정서생활을 하며, 각종 대회 참여 등 집단 활동을 통한 공동체 의식 함양 및 리더쉽 강화를 도움	2000.3
	콰벤저스 (배드민턴동아리)	배드민턴을 통해 친목을 다지며 체력수준 향상과 건강증진을 목적으로 하고, 여러 대회를 통해 교류를 이끌어 내 건전한 대학문화를 즐길 수 있도록 함	2014.3
	CHANCE (배구동아리)	배구를 통해 운동이 누구나 할 수 있을 만큼 쉽고 재미있다는 것을 알려주고 각종 배구 대회에 출전하는 등 실력을 비교하며 배구를 취미와 특기로 만들어 주고자 함	2010.3
	세이커스 (야구동아리)	야구를 통해 협동심과 단합력을 길러 단체 생활을 배울 수 있고, 주중에는 야구 연습, 주말에는 대회나 리그 경기를 치르며 야구에 대한 경험과 성취감을 느끼도록 함	2012.5
	터닝포인트 (수영동아리)	수영을 통한 취업 역량 제고를 위한 자격증을 취득하고, 대회 출전 및 다양한 학과와 교류를 통해 자신감을 고취하고 대인관계 능력향상에 목적을 둠	2016.9
	솔티 (댄스동아리)	춤 동아리를 통해 한류에 관심이 있는 유학생들과의 교류를 하고, 대전시내에 문화선도 대학교로 부상시키도록 하며 입학식, 새내기콘서트, 축제 등의 행사에 찬조 공연을 하며 대외적으로 문화진흥에 힘 이 됨	2016.1
	타키타카 (탁구동아리)	수영을 통한 취업 역량 제고를 위한 자격증을 취득하고, 대회 출전 및 다양한 학과와 교류를 통해 자신감을 고취하고 대인관계 능력향상에 목적	2023.3
교양	P.O.S.E (사진동아리)	사진과 함께 남보다 더 많은 삶의 세계를 주시하여 보다 나은 자신을 발견할 수 있는 계기를 제공	1995.3

※ 공식동아리는 매년 3월 활동결과보고 인준에 의해 매년 변동될 수 있음

학생복지시설 및 편의시설 안내

건물명	장소	시설내용	현황
우송도서관 (W1)	지하 1층	시청각실(소강당)	
	1층	정보라운지, 취업지원센터, 현금인출기(하나), 무인출력기, 자동 증명발급기	인터넷검색 및 최신 DVD 대여, 취업상담
	2층	집중 열람실	
	3층	디지털 열람실	정보검색 및 문서작업 PC, 그룹스터디 및 멀티룸
	4층	일반 열람실	
	5층	자료 열람실, 비도서 자료실, 밀집서고, 대출실	인문·사회과학·자연·기술 과학분야 자료
철도물류관 (W4)	6층	전문자료실, 논문 자료실, 정기 간행물, 고서보존실	연속간행물, 참고자료, 논문 자료 비치, 국회도서관 원문 DB 출력 서비스
	각 층	정수기, 자판기	
보건의료과학관 (W5)	2층 ~ 5층	자율학습공간, 휴게공간	
	2층	스포츠헤터, 현금지급기(우체국), 자판기, 무인출력기, 현금지급기(농협), 나눔도서관, 자동증명발급기	
교양교육관 (W6)	3층 ~ 5층	휴게공간, 자판기, 정수기	
	1층	휴게공간, 무인출력기	
우송관 (W7)	3층	자율학습공간	
	1층	학생종합서비스센터(총장추천서, 휴·복학, 학생 민원서류), 자동증명 발급기(라운지, 옆문)	학생 민원업무
사회복지융합관 (W10)	3 ~ 5층	강의실	
	1층	휴게공간, 시청각실, 무인출력기, 나눔도서관, 자판기	
	3층	자율학습공간	
체육관 (W11)	각 층	정수기	
		구기종목	

학생복지시설 및 편의시설 안내

건물명	장소	시설내용	현황
SICA (W12)	1층	카페(스타리코)	
	2층	휴게공간	
	4층·5층	정수기	
우송타워 (W13)	3층	현금지급기(하나)	
	4층	무인출력기	
	6층·8층	정수기, 자판기	
	7층~9층	자율학습공간	
	7층~12층	휴게 공간	
	13층	우송출판인레스토랑	
식품과학관 (W15)	1층·3층·5층	정수기	
	2층	자판기	
	2층~5층	휴게공간	
학생회관 (W16)	1층	학생식당, 편의점, 현금지급기 (하나, 우체국), 서점, 우체국(택배), 자동 증명발급기	400석
	2층	교직원식당, 첨단강의실, 멀티 강의실, LGU+라운지, 무인출력기	100석
	3층	학생상담센터, 장애학생지원센터, 인권센터	
미디어융합관 (W17)	지하 1층	시청각실(동관)	
	1층	정수기, 자판기	
	2층·3층	휴게공간	
	3층·5층	정수기	
운동장		잔디구장	
엔디컷빌딩 (W19)	1층	자율학습공간, 휴게공간, 정수기	
	2층	무인출력기, 자율학습공간, 정수기	
	3층	육상정원, 자율학습공간, 정수기	

우송대학교 기숙사 안내

● 우송대학교 기숙사 안내

1. 사생 선발 기준

- 1) 본 대학교 재학생에 한함
- 2) 재학생 : 직전학기 성적 3.00이상으로 인성, 품행이 단정한 자
- 3) 신입생 : 입학성적이 우수하고 인성, 품행이 단정한 자
- 4) 원거리(50%) + 직전학기 성적(50%)환산하여 선발한다.
- 5) 장애인, 기초생활수급자(생계급여 일반수급자만 해당, 조건부수급자 제외), 국가유공자(본인 및 자녀) / 해당서류 제출자에 한함

2. 사생 지도관리

- 1) 기숙사 규정에 의거하여 생활지도 함을 원칙으로 한다.
- 2) 기숙사 사감장 및 행정직원이 감독 지도, 특별한 사항에 있어 요청 또는 지도를 요할시 학생 지도위원에서 사항을 결정할 수 있다.

3. 모집시기와 입사기간

- 1) 모집 : 매학기 개강 전 별도 모집
- 2) 입사기간 : 1학기 단우이며, 재학기간 중에만 입사 가능

4. 신청방법

- 1) 신청방법 : 본 대학 홈페이지를 통하여 신청
- 2) 신청기간 : 홈페이지 공지사항 모집 안내사항 참조
- 3) 신청접수 및 방법 : 종합정보 시스템에 본인의 수험번호(신입생) 및 학번(재학생)과 성명을 입력하여 직접 입사신청
- 4) 선발기준 : 본 대학 선발기준에 의거
- 5) 선발공고 : 해당사이트에서 개별 확인
- 6) 등록마감 : 학교 홈페이지 참조
- 7) 공고 : 본 대학정보 홈페이지 개별확인
- 8) 입사일자 : 기숙사는 입실에서 관한 재반 상황 준비 완료 후 입실 실행

5. 기숙사 입사자격제한

- 1) 학칙에 의한 유기정학 이상의 징계처분을 받은 자
- 2) 기숙사에서 퇴사처분을 받은 자
- 3) 법정 전염병 환자 및 보균자
- 4) 휴학중인 자
- 5) 기타 부적당하다고 인정하는 자

우송대학교 기숙사 안내

6. 시설현황

캠퍼스	기숙사명	시설현황	시설내용	비고	
서캠퍼스	국제기숙사	편의시설	세탁기, 건조기		
			각층 휴게실, 인쇄실		
			학생식당, 매점, 자판기		
			자율학습실		
	청운1숙	편의시설	세탁기, 건조기		
			각층 휴게실, 자판기		
			학생식당		
			자율학습실		
	청운2숙	편의시설	세탁기, 건조기		
			휴게실, 자판기		
	동캠퍼스	솔지오국제기숙사	편의시설	세탁기, 건조기	
				휴게실, 자판기	
학생식당					
자율학습실					
공통사항		편의시설	각실별 인터넷		

※ 개별 취사 불가함

• 문의 및 선발 관련

기숙사 042) 629-6541

캠퍼스 100배 활용하기

- ☞ 증명발급 서비스 안내
- ☞ 우송예술회관 안내
- ☞ 학생상담센터 안내
- ☞ 우송수련원 안내
- ☞ 장애학생지원센터 안내
- ☞ 구내서점 안내
- ☞ 사회봉사단 안내
- ☞ 우송스포츠센터 안내
- ☞ 인권센터 안내
- ☞ 에프스포렉스 안내
- ☞ 교수학습개발센터 안내
- ☞ 솔라씨 카페 안내
- ☞ 취업지원센터 안내
- ☞ 솔라씨 식당 안내
- ☞ 창업지원종합관리센터 안내
- ☞ 솔파인 레스토랑 안내
- ☞ 우송도서관 안내
- ☞ 솔반 안내
- ☞ 외국어교육원 안내
- ☞ 솔코리안 레스토랑 안내
- ☞ IT교육센터 안내
- ☞ 솔댕 안내
- ☞ 4차산업융용연구센터 안내
- ☞ 솔파크 안내
- ☞ 우송비즈니스교육센터 안내

※ 손가락 버튼을 누르면 해당 페이지로 이동이 가능합니다.



증명발급 서비스 안내

• 자동증명발급기 운영 (24시간 이용가능)

설치장소

- ① 동캠퍼스 남문 학술정보센터 1층
- ② 서캠퍼스 우송관(W7) 1층(라운지, 옆문)
- ③ 서캠퍼스 우송도서관(W1) 1층
- ④ 서캠퍼스 학생회관(W16) 1층
- ⑤ 서캠퍼스 보건의료과학관(W5) 2층

발급비용 : 국문(500원), 영문(1,000원)

• 각종 증명서 발급

- 졸업증명서(국·영문)
- 졸업예정증명서(국·영문)
- 성적증명서(국·영문)
- 재학증명서(국·영문)
- 확인용성적증명서(국·영문)
- 휴학증명서(국·영문)
- 수료증명서(국·영문)
- 교육비납입증명서(국문)
- 제적증명서(국·영문)
- 부직추천서(국문)
- 학적부(국문)

• 증명서 발급

<http://www.webminwon.com> 접속

증명서 발급 → 기관검색(우송대학교) → 증명서 발급

안내 사항에 따라 증명서 발급

• 장학생추천서 발급 (국문)

발급비용 : 500원

증명발급 서비스 이용방법

이 용 시 간 : 09:00 ~ 18:00
 문 의 전 화 : 042) 630-9887
 F A X : 042) 630-9628
 위 치 : 서캠퍼스 우송관 1층 교무팀

학생상담센터 안내

“학생상담센터는 여러분의 성장과 행복한 대학생활을 위해 함께 합니다”

학생상담센터는 재학생의 심리적 어려움 극복과 건강한 대학생활 적응을 위해 각종 상담 프로그램을 운영하고 있습니다.

모두가 누리는 상담서비스	학생 상담 전문성 강화	학생이 중심인 맞춤형 프로그램	같이 하는, 가치 있는 상담서비스	지속적으로 지원 가능한 상담프로그램
-------------------------	------------------------	----------------------------	---------------------------------	----------------------------------

• 학생상담센터 주요 업무

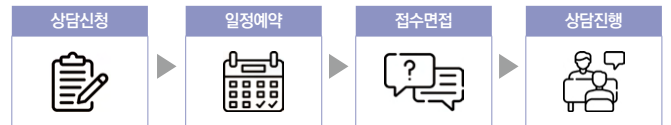
1. **개인상담** : 심리전문상담 선생님과 1:1 개인상담 (주1회, 최대 10회/기, 50분)
2. **집단상담** : 1:다수의 그룹상담
3. **심리검사** : 심리검사 실시 및 해석상담, 1:1 및 그룹상담 (최대 4-5인) 가능
4. **단체프로그램** : 또래상담자 양성 프로그램, 전환기 대학생 적응지원 프로그램, 특강 등

※ 개인상담, 집단상담, 심리검사 후 해석상담 시 **우송지수 부여!**
 (자세한 사항은 취업지원센터의 우송지수 점수체계 표를 참조바랍니다.)

★ 개인상담

상담자와 1:1로 만나 현재의 정서적 문제, 대인관계 문제, 학업 및 진로문제 등 다양한 심리적 문제 해결 뿐만 아니라 자기 이해를 높일 수 있는 상담입니다. 상담내용은 비밀이 보장 됩니다.

- 상담 진행과정



★ 집단상담

비슷한 고민을 갖고 있는 학생들과 심리상담 전문가가 모여 그들의 고민을 함께 나누고 조력하는 활동입니다.

프로그램 명	운영 시기	신청 시기	신청 자격	프로그램 내용
솔바람 집단상담 프로그램	3~4월, 9~10월	2월 말, 8월 말	재학생 누구나	상담전문가와 집단원들이 함께 집단 별 주제를 갖고 함께 고민을 이야기 하는 집단상담 활동
전환기 대학생 적응지원 프로그램	3~4월, 9~10월	2월 말, 8월 말	복학생 및 편입생	점심시간을 활용하여 집단원들과 식사 및 집단상담 활동 진행
심리검사 그룹 해석상담	연중 상시	연중 상시	재학생 누구나	심리검사 후 해석상담을 통한 재학생 자기 이해 및 진로탐색 기회

학생상담센터 안내

★ 심리검사

자신의 심리적 상황을 보다 객관적으로 알 수 있도록 도와주는 도구를 통해 나의 심리적 어려움 뿐만 아니라 성격, 직업 흥미 등을 보다 폭 넓게 알 수 있습니다.

심리검사 종류	내용
T C I 성격 및 기질검사	타고난 기질과 성격을 측정하여 자신의 사고방식, 감정양식, 행동패턴, 대인관계 양상 등에 대해 폭 넓고 정교하게 이해할 수 있는 정보를 제공해 줄 수 있는 검사
C S T 강점 검사	자신의 대표 강점을 구체적으로 파악하여 자기이해와 자기개발에 유용한 정보를 제공해 줄 수 있는 검사
M B T I 성격 유형 검사	타고난 심리적 경향성을 파악하여 나와 타인에 대한 이해를 도울 수 있는 검사
N E O 성격 검사	기질적 성격구조를 파악하고 대인관계 스타일, 창의적 특성, 진로선택의 보조적 정보를 제공해 줄 수 있는 검사
H o l l a n d 직업적성 검사	자신의 능력, 적성, 성격 등을 기반으로 자신의 성격에 맞는 직업 및 진로를 선택하는데 정보를 제공해 줄 수 있는 검사
C A D 진로 종합 검사	진로를 위한 행동을 발달단계에 따라 적절하게 수행하고 있는 정도를 확인할 수 있는 검사

● 대면 상담실 및 비대면 상담실 운영

대면 상담



비대면 상담



학생상담센터 이용방법

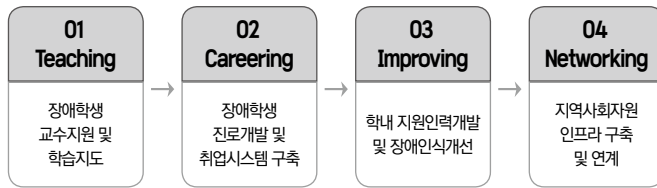
이 용 대 상 : 우송대학교 재학생이라면 누구나 무료로 이용 가능합니다.
 이 용 시 간 : 월 ~ 금 오전 09:00 ~ 18:00 (점심시간 : 12:00 ~ 13:00)
 신 청 방 법 : 인터넷(Sol Dream+) 등
 홈 페 이 지 : <https://wcc.wsu.ac.kr:444/main/index.jsp>
 E - m a i l : counsel@wsu.ac.kr
 문 의 전 화 : (042) 630-9905, 9647
 위 치 : 서캠퍼스 학생회관(W16) 3층 304호 학생상담센터

장애학생지원센터 안내

“함께하는 장애학생지원센터는 당신의 동행에서 시작됩니다.”

장애학생지원센터는 재학 중인 장애학생의 평등하고 실효성 있는 학습권 보장 및 건강한 대학 생활지원은 물론 장애학생의 편의시설을 확충하여 교내 이동이나 학습과 관련한 제한점을 최소화해, 교수·학습지원, 생활복지 지원, 상담지원, 이동지원 등 장애학생의 전반적인 교육 환경을 개선하는 데 운영 목적을 두고 있습니다.

● 장애학생지원센터 주요 업무



주요 업무	내용
장 애 학 생 관 리	- 장애학생 현황 관리 - 장애학생 특별전형 입학 제도 - 신입 장애학생 오리엔테이션 및 장애학생 간담회
교 수 · 학 습 지 원	- 수강 신청 지원 - 교·강사 대상 장애학생 학습지원 안내 - 장애학생 교육지원인력 지원 - 교수·학습 기자재 및 대체 자료 지원 - 평가(시험) 편의 지원 - 장애학생 개인별 교육지원계획 수립
진 로 · 상 담 지 원	- 진로상담 - 자아탐색 및 관계증진 프로그램 - 취업역량강화 프로그램
생 활 · 복 지 지 원	- 생활상담 지원 - 장애학생 장학 지원 - 기숙사 우선 배정 지원 - 장애학생 교육지원인력 배치 사업 평가회
이 동 · 편 의 지 원	- 편의시설 및 이동기기 지원 - 장애학생 휴게실 운영(학생회관 3층 307-8호)
사 회 적 장 애 인 식 개 선 교 육	- 재학생, 교직원 등의 장애이해교육 및 캠페인

장애학생지원센터 안내

장애학생지원센터 2025학년도 주요사업내용

특별입학전형제도

특별전형위원회 회의를 통한 2025학년도 정시모집 실시 및 장애학생 선발

장애학생 장학지원제도

장애학생 복지장학금(학기별 지급)

신입 장애학생 오리엔테이션

신·편입생 및 복학생을 대상으로 장애학생 지원 운영 안내를 통한 대학 생활 적응력 향상 도모

장애학생 간담회

학기별 장애학생과 담당자 간의 의견공유를 통한 지원체계 구축 및 장애학생 간 친목 도모

수강 신청 및 학습 지원

장애학생의 수강 신청 편의 지원, 학습지원 협조 요청 및 평가(시험) 편의 지원

장애학생 교육지원인력 배치 사업

학습·생활·이동 지원 등 장애학생의 요청에 따른 교육지원인력 선발 및 배치, 평가회 실시 (학기별 실시, 근로장학생으로 선발)

상담 지원

학습, 진로 및 생활 상담 등 학생 개인 상담 실시(상시 진행)

집단 프로그램 운영

자이탐색 프로그램, 학습역량강화 및 취업역량강화 프로그램 등 교육·특강 실시

교수·학습 기자재 및 대체 자료 지원

독서 확대경, 보이스 레코더 등의 학습 편의를 위한 기자재 구비 및 지원, 자막 등의 정보 접근 편의 지원

이동 및 편의 지원

휠체어, 클러치 등 이동기기 대여를 통한 접근성 확보, 교내 편의시설 개선계획을 통한 Barrier-Free 환경 조성

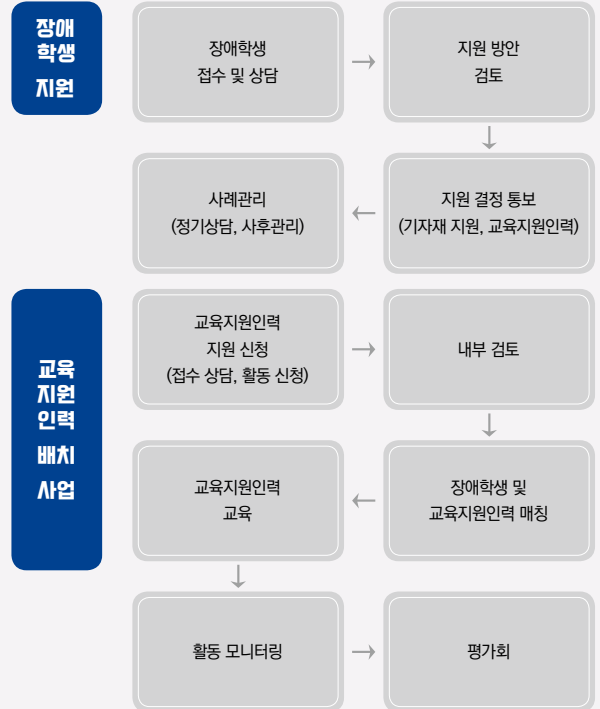
사회적 장애인식개선교육

보건복지부에서 진행하는 장애인식개선교육 매년 1회(60분) 이상 필수 진행

장애학생지원센터 이용방법

이 용 대 상 : 장애학생을 포함한 상담, 지원, 학습편의를 희망하는 우송인 누구나 무료로 이용 가능합니다.

신 청 방 법 : 전화, 방문, 인터넷 등



홈 페이지 : <http://able.wsu.ac.kr> (바공개 온라인 상담실 운영)

이용 시간 : 월 ~ 금요일 오전 9시 ~ 오후 6시 (점심시간 : 12:00 ~ 13:00)

문의 전화 : 042) 630-9904

F A X : 042) 630-9901

위치 : 서캠퍼스 학생회관(W16) 3층 303호

장애학생 학습지원실 : 학생회관(W16) 3층 307-7호

장애학생 휴게실 : 학생회관(W16) 3층 307-8호

사회봉사단 안내

“사랑 나누기, 기쁨 더하기 우송대학교 사회봉사단(WUSSO)”

사회봉사단은 '자립·단정·독행'의 건학이념에 입각하여 재학생들의 봉사정신을 실천하기 위한 전문적인 교육을 제공함으로써 대학 사회봉사문화 정착에 기여함을 물론 글로벌 사회를 선도하는 바른 인성과 전문성을 갖춘 미래 리더를 양성하고자 운영되고 있습니다. 또한 학생들의 전공영역과 재능을 통해 전문가로서의 역량을 개발하고, 국내·외의 다양한 나눔 활동을 계획하여 봉사프로그램이 지속적이고 체계적으로 실현화될 수 있도록 노력하고 있습니다.



● 사회봉사단 2025학년도 주요 업무

★ 우송 사회봉사단 사회봉사프로그램 개발 및 운영

- 국내·외 사회봉사 프로그램을 기획·실시함으로써 우송인으로서 봉사역량을 함양하고 바른 인성과 전공 융합역량을 갖춘 전문 인재로 성장시키고자 노력하고 있으며, 사회 봉사활동 확대 및 대학 나눔 문화 정착을 통한 사회적 가치 실현 도모에 기여하고 있습니다.
- 우송대의 지역봉사 기반 및 브랜드 확립을 위한 정기 지역봉사와 창의적인 봉사문화 구축을 위한 단기 지역봉사를 계획하여 추진하고 있습니다.

★ 사회봉사 교과목 운영

- 사회봉사 교과목 수강신청을 통해 소정의 이수기준을 충족한 학생들에게 학점을 부여하는 봉사활동으로, 수강신청 제한 학점과 별개로 신청 가능합니다(Pass/Fail을 통한 성적평가).

1. 사회봉사 신청 대학정보시스템 > 수강신청 > '사회봉사' 신청	2. 기본교육 이수 기본소양교육 참석 (불참석자는 'Fail' 평가)	3. 봉사활동 실시 사회복지 관련 기관
4. 과제 및 보고서 제출 봉사활동 종료 후 활동 보고서 LMS 제출 (미제출 시 'Fail' 평가)	5. 성적평가 학점 공시 및 이의신청 (이의신청 기간 이외에는 성적 정정 불가)	6. 학점인정 교양선택 학점인정 (1학점)

- 재학생들의 사회 책임의식 함양 및 사회봉사활동 참여를 장려하기 위한 사회봉사 교과목 운영 (매학기 1학점으로 운영)

교과목	사회봉사	비고
교과구분	교선일반	
학수번호		
학 점	1학점	졸업학점 이수 학점 포함(수강 신청 제한 학점과 별개 신청 가능)
활동시간	총 32시간	기본소양교육(2시간) + 봉사활동(30시간 이상)
내용	실기(실습)	
개설학기	1, 2학기	
수강자격	재학생	7학기 이내 신청 가능
성적평가	Pass 또는 Fail	평점 없음
주관부서	사회봉사단	

★ 재학생 봉사활동 지원

사회봉사단 프로그램, 학점 봉사 외에 학과 및 동아리 등 교내에서 인정한 단체가 자율적으로 봉사활동을 한 경우 봉사활동 지원 및 봉사활동 시간 부여를 하고 있습니다.

★ 사회봉사 인식 및 참여확대를 위한 캠페인

대학 사회봉사문화 활성화 캠페인 실시, 우수 사회봉사자(동아리) 시상 및 장학금 지원

사회봉사단 이용방법

이용대상 : 사회봉사를 희망하는 우송인은 누구나 참여할 수 있습니다.
 신청방법 : 전화, 방문, 인터넷 등
 홈페이지 : <http://wusso.wsu.ac.kr>
 이용시간 : 월 ~ 금 오전 9시 ~ 오후 6시 (점심시간 : 12:00 ~ 13:00)
 문의전화 : 042) 630-9903
 FAX : 042) 630-9901
 위치 : 서캠퍼스 학생회관 3층 303호

인권센터 안내

“인권센터는 차별과 인권침해 없는 평등한 대학문화 조성을 위해 노력하고 있습니다”

인권센터는 학생, 교수, 직원 등 대학 전체 구성원의 인권을 보호하고 인권의식을 증진시키며 인권친화적인 대학 공동체를 조성하기 위해 설립된 기구입니다.

인권침해 문제 발생 시 상담과 조사를 수행하여 대학에서 발생하는 다양한 형태의 인권침해 문제를 해결하고, 인권교육 및 폭력예방교육 등을 통해 구성원들의 인권의식을 함양하고자 운영되고 있습니다.

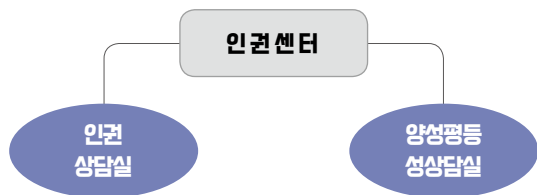
● 인권센터 주요 업무

★ 인권침해 예방 교육

- 대학 내 모든 구성원(학생, 교수, 직원)을 대상으로 인권침해 없는 평등한 대학문화를 만들기 위하여 인권교육, 양성평등교육, 4대폭력(성희롱·성폭력·가정폭력·성매매)예방교육을 제공하고 있습니다.

★ 인권침해 및 성희롱·성폭력 피해 신고 접수 및 사건 처리 지원

- 성희롱, 성폭력 등이 포함된 인권침해행위에 대한 상담, 신고, 조사, 해당 사건에 대한 해결방안을 제공하고 사건 당사자의 심리적 안정을 지원하고 있습니다



인권센터 이용방법

이 용 대 상 : 우송대학교 구성원(학생, 교수, 직원)은 누구나 이용 가능합니다.

신 청 방 법 : 방문, 전화, 이메일, 온라인 홈페이지

홈 페이지 : <http://whc.wsu.ac.kr/>

E-mail : humanrights@wsu.ac.kr

이 용 시 간 : 월 ~ 금요일 오전 9시 ~ 오후 6시 (점심시간 12:00 ~ 13:00)

문 의 전 화 : (042) 630-9900

위 치 : 서캠퍼스 학생회관 3층 303호

교수학습개발센터 안내

● 교수학습개발센터 주요 업무

우송대학교 교수학습개발센터는 WCTL이라고 합니다. Woosong Center for Teaching & Learning의 약자로, Teaching은 교수지원, Learning은 학습지원을 뜻하며, 교수님들과 학생들 모두를 위한 곳입니다. 쉽게 말하면 교수님들이 학생들을 잘 가르칠 수 있도록 지원하고 학생들은 잘 배울 수 있도록 도와주는 곳입니다.

● 교수학습개발센터 학생지원 내용

★ 교수학습개발센터 학습법 프로그램 안내

프로그램	내용	운영시기	대상	참여 혜택
SOL-Challenge	전공관련 해외탐방 프로그램	방학(하계/동계)	재학생 (1~3학년)	장학금 지급
글로벌칭의융합협력학습 (멘토링)	또래학습 커뮤니티	1학기& 2학기	재학생	장학금/우송지수
전공셀프스터디	자발적 학습커뮤니티	1학기& 2학기, 방학(하계/동계)	재학생	장학금 지급
SOL-파트너십	외국인 유학생과 한국인 재학생의 학습 커뮤니티	1학기& 2학기, 방학(하계/동계)	재학생 & 외국인 유학생	장학금 지급
학습법 특강	맞춤형 학습법 특강	상시	재학생	-
학습법 경진대회	경진대회를 통해 학습법 TIP 공유	1학기& 2학기	재학생	장학금 지급
졸업생 네트워크	졸업생 선배의 취업성공 특강	상시	재학생	-
잠재적 취약학생지도	심리검사를 통한 학습코칭	1학기& 2학기	재학생	-
서포터즈	학습프로그램 성과 공유 서포터즈	1학기& 2학기	재학생 (1~3학년)	장학금 지급

★ 교수학습개발센터 비교과 프로그램 안내

역량 단계	프로그램 명	운영 시기	신청 시기	신청자격	프로그램 내용
역량 기반	잠재적취약 학생 지도	6월	6월 (자동)	1학년 재학생 및 학사경고자	심리검사 기반 잠재적 취약학생 선제 지원
	졸업생 네트워크	1년	상시	강사 대상자 우송대 학부 재학생 1~4학년	졸업생을 통한 학업 및 취업 동기 부여 지원
역량 심화	Sol-Together	1학기 및 2학기	학기 초	우송대학교 학부 재학생	전공-지역사회 연계를 통한 체험형 전공영역 학습 지원
역량 실천	Sol-Challenge	여름 방학 ~2학기	여름 방학 ~2학기	- 우송대 재학생 1, 2, 3학년 - 직전학기 평균평점 3.0 이상 - 전여 학기 2학기 이상 재학생	전공과 연계한 해외 탐방연구지원

교수학습개발센터 이용방법

문 의 전 화 : (042) 630-9917

E-mail : wctl@wsu.ac.kr

홈 페이지 : <http://wctl.wsu.ac.kr>

취업지원센터 안내

“취업정보제공뿐만 아니라 개인별 인·적성을 고려한 장기적인 경력관리계획(Career Development Program)을 설정할 수 있도록 취업 프로그램을 체계적으로 지원하고 있습니다.”

취업지원센터에서는 학생과의 1:1상담을 통한 진로목표설정 컨설팅, 취업역량강화 프로그램, 학년별 맞춤형 캠프 운영 등을 통해 취업 시장의 흐름을 적기(Right Time)에 인지하고 자기소개서 클리닉, 면접 시나리오 작성, 모의면접 등을 통해 경쟁력 있는 취업역량을 개발할 수 있도록 지원하고 있습니다. 또한, 학생역량통합관리 시스템(SolDream+) 홈페이지를 통한 취업정보 및 구직정보를 제공하고 학과방문교육, 취업박람회, 자격증 취득과정 프로그램과 취업교과목을 통해 우수학생들의 취업역량 향상에 도움을 주고 있습니다.

● 취업지원센터 주요 업무

★ 1:1 맞춤 컨설팅

- 취업상담
- 자기소개서 클리닉
- 면접 클리닉

★ Sol Career Academy(취업지원 교육 교과, 비교과 프로그램)

취업에 필요한 인성, 리더십 및 구직에 필요한 스킬을 완벽할 수 있는 취업교과목과 각종 취업 프로그램 수강을 통한 취업역량 습득 지원

★ 모의면접 운영

- 상시 모의면접을 운영하여 기업·직무별 예상 면접질문 및 면접 시뮬레이션을 진행
- 자세, 표정, 태도, 답변 등 피드백하여 면접 스킬 강화 지원

★ 취업정보제공 및 기업체 매칭

- 각 기업체 취업정보 수집 및 추천채용 공지

★ 온라인취업포털사이트(Sol-Dream+ 학생역량통합관리시스템)

온라인취업포털사이트(<https://career.wsu.ac.kr>)를 활용한 경력관리를 지원하기 위해 본교생이 자격증 취득, 취업교육 수강 등 입력 시 마일리지 지원 및 각종 비교과 프로그램 안내

★ 취업지원센터 홈페이지

솔드림+ 홈페이지를 통해 교내 비교과 프로그램 확인, 상담신청, 개인 맞춤형 진로설정, 핵심역량단검 사, 동아리활동, 커뮤니티 등 취업과 관련하여 다양한 정보를 통해 전체적인 취업과 관련된 많은 정보를 습득하고 활용할 수 있습니다.

★ 취업지원센터 취업인식조사 프로그램

취업인식조사를 통해 취업시장 체감도 및 직장선호도 등을 파악하고 전공/비전공 선택과 관련하여 정확한 정보를 제공하기 위한 목적으로 조사를 실시하고 있습니다.

★ SCA 학년별 교육프로그램 포트폴리오

	1학년	2학년	3학년	4학년	졸업생
진로목표설정	커리어로드맵 자기개발계획서		사회진출적응 역량 취업인식조사 및 잡 매칭		
	자기탐구 대학생활 목표설정	직업가치 (직업의식) 진로 목표 설정			
역량개발			직무분석 직무기본역량 직무전문역량		
				기업분석 자기소개서 실전면접	취업동기부여 취업컨설팅
시뮬레이션					

● 취업지원센터 주요 프로그램

구분	대상	프로그램명	세부프로그램	공통프로그램
저학년	1학년 2학년	취업&진로 디자인 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 우수대학교 사용법 특강 • 취업진로&좋은승관관들기 특강 • 취업직무설정 및 계획수립 특강 • 진로&솔기로운 대학생생활 캠프 • 커리어비전 캠프 	<ul style="list-style-type: none"> • SCA 취업 경진대회 - 커리어로드맵(저학년) - 직무분석(고학년) - 기업분석(고학년)
	고학년	3학년 4학년	취업 성공 코칭 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 찾아가는 자기소개서 클리닉 • 찾아가는 면접 클리닉 • 취업역량강화캠프 • 실전면접역량강화 캠프
졸업생	취업 졸업 유예자	취업 지원 플러스 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> • 취업동기부여 • 취업스킬점검 • 입사서류 및착 컨설팅 • 1:1 면접 컨설팅 	<ul style="list-style-type: none"> • 취업동아리 리더 역량강화 캠프 • 온라인 NCS 직무역량 강화 과정 • 직무기본역량수료인증과정 • 경력단절 NCS 직무역량 강화 과정 • ITQ(역설, 파워포인트) 자격 취득과정 • 스마트(서비스경영자격) 모듈A 자격취득과정 • 취업설명회/박람회

● 취업지원센터 상담 안내

★ 상담신청

- 학생역량통합관리시스템(<https://career.wsu.ac.kr>) 접속 후 ID/비번 입력
- [전문가상담] → [취업지원센터] or [취업] → [취업상담]
- 상담희망일시 선택 후 상담 신청서 작성
- 개인정보 수집 및 이용 동의 후 상담신청 클릭하면 상담 신청 완료

★ 문의처 : 042-630-9994/9974

- 학생역량통합관리시스템(<https://career.wsu.ac.kr>) → 커뮤니티 → 질문과답변

취업지원센터 안내

● 우수지수 안내

★ 개념

학생 개개인이 재학중 수행하는 모든 교과, 비교과 활동을 정량적으로 수치화하여 종합적으로 평가하여 취업역량을 객관적으로 관리할 수 있는 시스템

★ 우수지수 평가항목 (대분류 4개 항목)

인성 역량	- 인성 및 리더십 - 국내외교류 (ex:인턴) - 사회봉사활동	전공 역량	- 전공 및 전문 자격증 - 학업 성취도
글로벌&ICT 역량	- 어학 및 한자 - 정보화 능력	취/창업 역량	- 취업프로그램 참여 (ex:진로상담, 클리닉) - 각종 대회 및 발명특허 활동

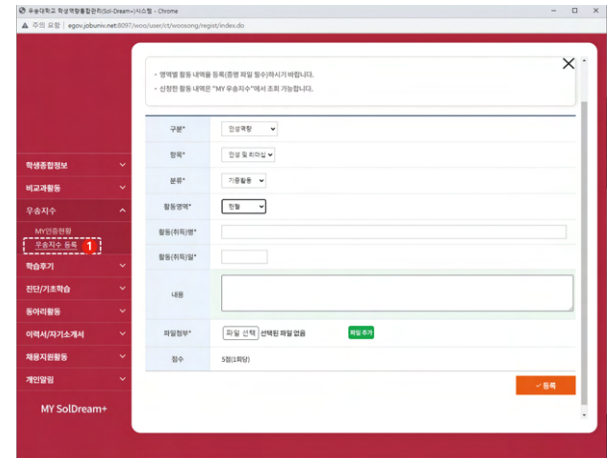
★ 우수지수 우수자 특혜

- 우수장학금(인성점수 15% 중 10% 반영)에 우수지수 적용('16년 2학기부터)
- 1월 1일부터 12월 31일까지 1년간 입학 분 상위 우수지수자 장학금 지급

★ 우수지수 등록방법

- ① 솔드림+<https://career.wsu.ac.kr/main.do>에 접속 후 로그인하여 My SolDream+ Go를 클릭합니다. (아이디 및 비밀번호는 대학정보시스템과 동일)

② My SolDream+ Go) 우수지수) 우수지수 등록 (증빙서류는 pdf파일 형식만 첨부 가능, 등록 후에는 증빙서류 검토 후 관리자가 승인/반려 처리 진행)



취업지원센터 안내

• 2025년 우송지수 점수 체계

★ 학생역량통합관리시스템: <https://career.wsu.ac.kr>

※ 점수체계에 변동사항이 있을 수 있습니다. 우송지수 관련 문의 : 042-630-9619

 부서, 학과 단체 활동 일괄등록 요청 가능 항목
 학생복지처 일괄등록 요청 항목, 학과(부) 일괄등록 요청 불가
 적용기간 : 2025. 1. 1. ~ 12. 31.

구분	항목	세부점수 (최대점수)	분류	방식	코드명
I. 인성역량 (250점)	1. 인성 및 리더십	10점	1-1 인성교육활동	누적	MG01010101 MG01010201
		50점	1-2 공동체역시 증진활동 (학점 취득 과정 제외)	누적	MG01010202 MG01010203
		30점	1-3 리더십개발활동	누적	MG01010301 MG01010302 MG01010303
		30점	1-4 기증활동	누적	MG01010401
		2. 국내 외 교류	60점	1-5 체험학습 및 인턴십	누적
	MG01020102				
	MG01020103				
	MG01020104				
	MG01020105				
	3. 사회봉사활동	70점	1-6 사회봉사활동 (학점 취득 과정 제외)	누적	MG01020106
					MG01020107
					MG01020108
					MG01030101
					MG01030102
	II. 글로벌 ICT역량 *ICT: Information & Communication Technology (250점)	4. 어학 및 한자	2-1 TOEIC	강신	MG02010101
MG02010102					
MG02010103					
MG02010104					
MG02010105					
2-2 TOEIC Speaking			강신	MG02010201	
				MG02010202	
				MG02010203	

활동영역	부여 기준	포인트 점수	증빙	비고
훈련활동참가(예절교육, 국기훈련 등) 학과, 단과대단위의 행사참가 동아리 활동(취업, 학술, 창업 등) 문화이해역량활동(내 외국인 멘토링 등)	1회당 1일당 학기당	5 3 10	확인서	발급처: 각 학과/해당 부서 사무실 발급처: 각 학과 사무실 발급처: 우송관(W7) 1층 신학협력단
총학생회 활동(회장, 부회장, 인원) 학과, 전공활동(학회장, 부회장, 과대표) 리더십 프로그램 참여	학기당 학기당 1회당	15 5 3	확인서	발급처: 해당 부서 사무실 발급처: 각 학과/해당 부서 사무실 e+ 크로톤빌 프로그램
한철 교육연수 해외교환학생 해외원장학습 및 연수 해외인턴십과정 국내인턴십과정(학군단 '입영훈련') 세미나/워크샵 포럼/학술회의 기타체험학습	1회당 1회당 학기당 학기당 학기당 1회당 1회당 1회당	5 10 30 30 30 30 5 5 5	확인서, 관련부서 확인 공문	e+ 단기 해외연수 상위 30%+10점, 하위 30% 10점 일괄부여 재학생 필수 mandatory 교육 이수시 일괄부여
해외봉사(해외구호, 봉사활동, 해외복지시설봉사 등) 사회복지기금(복지관 사회복지시설봉사, 행사지원) 행정기금(인원내, 문서수발, 도서정리 등) 의료기관(각종 전화상담, 접수, 호스피스 활동 등) 시민사회단체(각종 캠페인 안내, 접수, 전화상담 등) 학교봉사(모교 및 학생이 원하는 학교 봉사활동 등) 재난 시 지역봉사활동 및 일손 돕기 교내봉사(각종 교내 봉사활동)	1일당 1일당 1일당 1일당 1일당 1일당 1회당	10 5 5 5 5 5 5	결과보고서, 확인서 봉사활동 확인서, 인증서	자원봉사활동 내역 검정 중방의 경우 모바일앱으로 본인확인인 어려움 → 컴퓨터화면 캡처 필요
1등급 2등급 3등급 4등급 5등급 6등급	860점이상 800점이상 730점이상 650점이상 570점이상 500점이상	100 80 60 40 20 10	성적표	성적표 내역 캡처 중방의 경우 모바일앱으로 본인확인인 어려움 → 컴퓨터화면 캡처 필요
1등급 2등급 3등급	150점이상 140점이상 130점이상	100 80 60	성적표	

취업지원센터 안내

구분	항목	세부점수 (최대점수)	분류	방식	코드명
II. 글로벌 ICT역량 *ICT: Information& Communication Technology (250점)	4. 어학 및 한자	100점	2-2 TOEIC Speaking	강신	MG02010204
					MG02010205
					MG02010206
			2-3 TOEFL(iBT)	강신	MG02010301
					MG02010302
					MG02010303
					MG02010304
					MG02010305
					MG02010306
			2-4 OPIC	강신	MG02010401
					MG02010402
					MG02010403
			2-5 TEPS	강신	MG02010501
					MG02010502
					MG02010503
					MG02010504
					MG02010505
					MG02010506
			2-6 G-TELP	강신	MG02010601
					MG02010602
					MG02010603
					MG02010604
					MG02010605
					MG02010606
			2-7 JPT	강신	MG02010701
					MG02010702
					MG02010703
					MG02010704
MG02010705					
MG02010706					
2-8 JLPT	강신	MG02010801			
		MG02010802			
		MG02010803			
		MG02010804			
		MG02010805			
2-9 HSK	강신	MG02010901			
		MG02010902			

활동영역	부여 기준	포인트 점수	증빙	비고
4등급	120점 이상	40	성적표	
5등급	110점 이상	20		
6등급	100점 이상	10		
1등급	100점 이상	100	성적표	
2등급	91점 이상	80		
3등급	82점 이상	60		
4등급	74점 이상	40		
5등급	65점 이상	20		
6등급	56점 이상	10		
1등급	IM30 이상	100	성적표	
2등급	IM2	80		
3등급	IM1	20		
1등급	526점 이상	100	성적표	
2등급	453점 이상	80		
3등급	387점 이상	60		
4등급	327점 이상	40		
5등급	288점 이상	20		
6등급	212점 이상	10		
1등급	Level2 85점 이상	100	성적표	
2등급	Level2 75점 이상	80		
3등급	Level3 85점 이상	60		
4등급	Level3 75점 이상	40		
5등급	Level3 65점 이상	20		
6등급	Level3 55점 이상	10		
1등급	780점 이상	100	성적표	
2등급	720점 이상	80		
3등급	680점 이상	60		
4등급	640점 이상	40		
5등급	570점 이상	20		
6등급	500점 이상	10		
1등급	N1	100	성적표	
2등급	N2	80		
3등급	N3	60		
4등급	N4	40		
5등급	N5	20		
1등급	6급	100	성적표	
2등급	5급	80		

취업지원센터 안내

구분	항목	세부점수 (최대점수)	분류	방식	코드명
II. 글로벌 ICT역량 *ICT: Information & Communication Technology (250점)	4. 어학 및 한자	100점	2-9 HSK	갱신	MG02010903
					MG02010904
					MG02010905
					MG02010906
			2-10 TSC	갱신	MG02011701
					MG02011702
					MG02011703
					MG02011704
			2-11 독일어	갱신	MG02011705
					MG02011706
					MG02011001
					MG02011002
		2-11 독일어	갱신	MG02011003	
				MG02011004	
				MG02011005	
				MG02011006	
		2-12 불어	갱신	MG02011101	
				MG02011102	
				MG02011103	
				MG02011104	
		2-12 불어	갱신	MG02011105	
				MG02011106	
				MG02011201	
MG02011202					
2-13 러시아어	갱신	MG02011203			
		MG02011204			
		MG02011205			
		MG02011206			
50점	2-14 어학 경시대회	누적	MG02011301		
			MG02011302		
			MG02011303		
			MG02011304		
	2-15 교내 어학능력 강화 프로그램	누적	MG02011401		
	2-16 교내 모의 외국어시험	누적	MG02011501		
	2-17 한자	갱신	MG02011601		
MG02011602					
2-17 한자	갱신	MG02011603			
		MG02011604			

활동영역	부여 기준	포인트 점수	증빙	비고
3등급	4급	60	성적표	
4등급	3급	40		
5등급	2급	20		
6등급	1급	10		
1등급	10급	100	성적표	
2등급	9급	80		
3등급	8급	60		
4등급	7급	40		
5등급	6급	20		
6등급	5급	10		
1등급	Goethe-Zertifikat C2	100	성적표	
2등급	Goethe-Zertifikat C1	80		
3등급	Goethe-Zertifikat B2	60		
4등급	Goethe-Zertifikat B1	40		
5등급	Goethe-Zertifikat A2	20		
6등급	Goethe-Zertifikat A1	10		
1등급	DALF C2	100	성적표	
2등급	DALF C1	80		
3등급	DELF B2	60		
4등급	DELF B1	40		
5등급	DELF A2	20		
6등급	DELF A1	10		
1등급	4단계	100	성적표	
2등급	3단계	80		
3등급	2단계	60		
4등급	1단계	40		
5등급	기본단계	20		
6등급	기초단계	10		
교외 어학 경시대회입상	1회당	50	입상 증빙 자료	
교외 어학 경시대회참가	1회당	10	참가 증빙 자료, 확인서	입상미이전 경우 등록가능
교내 어학 경시대회입상	1회당	25	입상 증빙 자료	
교내 어학 경시대회 참가	1회당	5	참가 증빙 자료, 확인서	입상미이전 경우 등록가능
교내 어학능력 강화 프로그램 참여	1회당	20	확인서	
교내 모의 외국어 시험 응시	1회당	10	성적표	※ 모의특약 혜택 등
1등급	특급/공인1급	100	성적표	
2등급	공인2급	80		
3등급	공인3급	60		
4등급	공인4급	40		

취업지원센터 안내

구분	항목	세부점수 (최대점수)	분류	방식	코드명	
II. 글로벌 ICT역량 *ICT: Information & Communication Technology (250점)	5. 정보화 능력 자격증	100점	2-18 컴퓨터 능력 시험	누적	MG02020101	
					MG02020102	
					MG02020103	
					MG02020104	
			2-19 SW 개발 관련 자격증	누적	MG02020201	
			2-20 UI/UX 관련 자격증	누적	MG02020301	
			2-21 4차산업 관련 자격증	누적	MG02020401	
					MG02020402	
					MG02020403	
			2-22 MCS 자격증	갱신	MG02020501 MG02020502 MG02020503	
			2-23 ICT	누적	MG02020601	
					MG02020602	
					MG02020603	
					MG02020604	
MG02020605						
MG02020606						
MG02020607						
III. 전공역량 (250점)	6. 전공 및 전문자격증	110점	3-1 전공, 전문자격증 (학과 인정 자격증에 한함)	누적	MG03010101	
					MG03010102	
					MG03010103	
					MG03010104	
					MG03010104	
			3-2 한국어 능력 검정시험	갱신	MG03010201	
	3-3 KBS 한국어 능력 시험	갱신	MG03010301			
	3-4 운전면허증	누적	MG03010401 MG03010402			
	3-5 민간자격증	누적	MG03010501			
	7. 학업성취도	3-6 학점(학기당)	140점 (1학기+2학기)	갱신		MG03020101
						MG03020102
						MG03020103
						MG03020104
						MG03020105
MG03020106						
3-7 학업향상도		갱신	MG03020201 MG03020202 MG03020203			

활동영역	부여 기준	포인트 점수	증빙	비고
1등급	국재공인 및 가급	100	성적표	동일 자격증 취득 시 상위등급으로 한 개만 적용 ex) TOC 아래등급, 역점, 파워포인트 → 각 학과당 10점, 마스터링 경우 +10점 신청 워드프로세서 : 40점 한글 1급, 2급 : 40점
2등급	산업기사급	80		
3등급	기능사급	60		
4등급	기타	40		
SW개발(BIT 과) 관련 자격증	관련 자격증 취득	50	증빙서류	
UI/UX 관련 자격증		50	증빙서류	
CG특수효과 관련 자격증		50	증빙서류	
드론이카/드미 관련 자격증		50	증빙서류	
3D프린팅 관련 자격증		50		
1등급	Master	50	성적표	Expert, Core 각각 두 개 이상 취득 시 상위등급으로 한 개만 적용 ex) MCS 액셀, 워드, Expert, 파워포인트 Core : 2등급 40점
2등급	Expert	40		
3등급	Core	30		
정보통신기술(CT)의 개념	자격증 취득	50	증빙서류	
컴퓨터 활용 및 파일 관리		50		
워드 프로세싱		50		
스프레드시트		50		
데이터베이스		50		
프레젠테이션		50		
웹 검색 및 커뮤니케이션		50		
1등급	국재공인 및 가급	100	자격증	동일 자격증 취득 시 상위등급으로 한 개만 적용 ex) EFP 1급, 2급 합격: 45급 40점 친신회계 1급, 2급 : 45급 40점 전문 분야등급은 산업기사급에 해당 ex) 워빙서
2등급	산업기사급	80		
3등급	기능사급	60		
4등급	기타	40		
2급 이상	2급 이상 취득	50	인증서	
3급 이상	3급 이상 취득	50	인증서	
대형, 특수면허	취득	20	면허증	제발급이 아닌 첫 취득일 기준
1종보통, 2종보통	취득	10		
민간인정자격증	취득	10	자격증	http://www.pqa.or.kr 참고
1등급	4.0 이상	70/70	학사시스템 연동	학사시스템과 연동해 자동 입력됨
2등급	3.5-3.9	65/65		
3등급	3.0-3.4	60/60		
4등급	2.5-2.9	55/55		
5등급	2.0-2.4	50/50		
6등급	1.5-1.9	45/45		
직전학기 대비 향상 학점	1.0 이상	20	학사 시스템 연동	
	0.5-0.9	15		
	0-0.4	10		

취업지원센터 안내

구분	항목	세부점수 (최대점수)	분류	방식	코드명
IV. 취창업 활동역량 (250점)	8. 각종 대회 및 발명특허 활동	250점	4-1 각종대회참가	누적	MG04010101
					MG04010102
					MG04010103
					MG04010104
					MG04010105
					MG04010106
			4-2 발명특허	누적	MG04010201
					MG04010202
					MG04010203
					MG04010204
					MG04010205
					MG04010206
	9. 취업프로그램 참여	(50점)	4-3 취업지원센터 주관 취업교육(교학관)	누적	MG04020101
					MG04020102
					MG04020103
					MG04020104
					MG04020105
					MG04020106
			4-4 학생상담센터 진로 및 심리상담(자학관)	누적	MG04020201
					MG04020202
MG04020203					
MG04020204					

※ 점수체계에 변동사항이 있을 수 있습니다. 우수지수 관련 문의 : 042-630-9619

활동영역	부여 기준	포인트 점수	증빙	비고
국제규모입상	1회당	50	입상 증빙 자료	동일 대회 같은 부문에서 중복 수상할 경우 상위 입상으로 적용
전국규모입상	1회당	30		
지방규모입상	1회당	20		
교내경연대회 최우수상	1회당	20		
교내경연대회 기타 입상	1회당	10		
교내경연대회 참가	1회당	5		
특허등록	1회당	100	증빙서류	
특허출원	1회당	70		
실용신안 등록	1회당	70		
실용신안 출원	1회당	30		
디자인등록	1회당	30		
상표등록	1회당	100		
우수지수 설명회 참여	학기당	10	취업지원센터 일괄등록	학생역량평가인사이드 북 및 취업역량 등록 가능 (상/하반기) 2회(20)만 가능 중복지 체이 후 일괄등록 교내(교학관) 이외 프로그램 E-취업역량, 취업설명회, 취업 특강 등 교육시간 9-16시간 프로그램 E-취업 캠프 등 교육시간 17시간 이상 프로그램 E-NC2 역량개발과정 등 자주중 과제를 달성 할 때 점수 부여에서 제외 연 최대 6회까지 우수지수 부여 E-취업역량 지원에서 이월할 불가능. 영입설명, 발표연습 등
목표 및 계획설정	학기당	10		
취업 프로그램 I 참여	과정 이수	10		
취업 프로그램 II 참여	과정 이수	15		
취업 프로그램 III 참여	과정 이수	20		
취업상담 참여	1회당	5		
재학생 성격유형검사 참여(MBTI, MMPI 등)	검사결과보고서	20	학생상담센터 보고서, 상담과정 참여 확인서	발급처: 학생회관(V10) 3층 학생상담센터
재학생 진로검사 참여(Holland, Strong 등)	검사결과보고서	20		
개인상담 프로그램 참여	3회당	10		
집단상담 프로그램 참여	3회당	20		

창업자원종합관리센터 안내

**“우송대 창업자원종합관리센터는
2012년 창업지원교육센터를 설립한 이후 창업교육 및 창업지원을 위해
꾸준히 성장해온 바 2017년 중남대학교와
함께 창업선도대학(컨소시움)으로 선정된 후 더욱 활발하게
창업지원 활동을 수행하고 있습니다.”**
**“저희 창업자원종합관리센터는
언제나 신입생 여러분들의 방문을 환영합니다.”**

● 주요 업무 및 프로그램

★ 정규교과 창업강좌

미래지향적인 창업교육을 제공하고, 기업가정신 함양을 통한 비즈니스 역량과 기술역량을 모두 갖춘 핵심 창업 인재를 육성하고, 창업아이템 발굴, 창업 기업 활동에 필요한 각종 제도, 이론 및 실무를 학습할 수 있는 체계 중심 창업 강좌를 운영합니다

★ 창업현장학점 학사 제도

- 창업대체학점인정제: 창업 준비 활동 및 창업 활동을 통해 학습 목표의 달성이 가능한 경우 학점 취득으로 인정하는 제도를 말하며, '창업실습교과'와 '창업현장실습교과'로 구분됩니다.
 - 창업실습교과: 창업동아리 활동을 학점으로 인정하는 교과(연간 6학점 이내)
 - 창업현장실습교과: 일정기간의 창업활동을 학점으로 인정하는 교과(학기 18학점 이내)

• 창업휴학제: 휴학사유가 창업으로 인정되는 경우 창업휴학이 가능하도록 하는 제도를 말합니다. 창업휴학이 인정되는 창업은 학업과의 연계성을 유지하기 위하여 원칙적으로 학생의 전공(복수전공 포함)과 관련된 분야로 한정 합니다. 단, 관련전공 분야의 창업이 아니더라도 사회적 기업 및 아이디어 창업으로 창업휴학이 필요하다고 인정되는 경우에는 '창업자원종합관리센터 운영위원회'의 심의를 통해 허용될 수 있습니다.

• 창업학점 교류제: 창업학점 교류 협정을 맺은 대학 간에 공식적인 절차에 따라 창업 강좌로 지정된 타 대학의 강좌를 수강하는 경우 학점을 인정함을 말합니다.

창업강좌란 '강좌명'에 창업과 관련된 키워드가 포함된 강좌로, 창업을 위해 역량을 키우기 위한 강좌'를 뜻합니다.

★ 창업동아리 운영 및 지원

- 창업에 관심 있고 참신한 아이디어를 갖고있는 학생들이 자발적으로 동아리를 구성토록 하여 창업동아리로 발굴 육성 지원합니다.(2023년 29개 창업동아리 운영)
- 학생들이 개발 중인 우수 사업아이템이 사업화가 되도록 예산 내에서 단계별 지원합니다.
 - 지원비: 회의비/교통비 등 운영비, 창업아이템 제작 재료비, 시제품 제작비 등

★ 창업 특강

- 학생들이 접근하기 쉬운 주제들로 구성하여 창업에 대한 이해를 돕고, 창업에 대한 장벽을 극복토록 전문 강사를 초빙하여 특강을 운영함으로써 교내 창업 분위가 확산에 기여하고 있습니다.
 - 수강 대상: 창업에 관심 있는 재학생 및 일반인 누구나

★ 창업 경진 대회

- 교내에 창업 문화를 확산하고 참여 학생들의 창업아이디어가 전문가에 의해 검증받을 수 있는 기회를 제공하면서, 우수 창업아이디어는 사업화 대상으로 육성 지원합니다.
- 2025년 창업경진대회
 - 창업경진대회(1학기/2학기 각1회 창업동아리 및 창업에 관심 있는 학생 대상)
 - 미니 창업아이디어 경진대회(1학기/2학기 각1회 창업캠프 기간 중 캠프 참가자)

★ 창업 캠프

- 교외캠프 : 1박2일 교외 캠프를 통해 아이디어 발굴 및 사업계획 수립 실습을 하면서 창업 기본 소양을 함양할 수 있습니다. 1학기, 2학기 각 1회 개최.
- 창업에 관심이 있는 학생을 대상으로 하되, 참여 희망 인원이 많은 경우 창업에 관심이 많고 창업프로그램 참여도가 높은 학생들을 우선적으로 참여토록 하고 있습니다.

★ 창업마일리지 장학금 시상제 운영(미확정)

창업인재 발굴 및 육성을 위하여 창업 관련 프로그램 우수 활동자에게 장학금을 지급함으로써 학생 창업 활동을 독려기위한 제도입니다. 연간 교내의 각각의 창업 활동에 일정 점수를 부여하고 연말에 우수 활동자(누적 고득점자)에게 장학금을 시상합니다.

★ 창업 상담 창구 운영

창업 관련 멘토링을 원하는 학생 및 지역내 (예비)창업자에게 역량 진단을 통해 개인별 창업 역량에 맞는 지원을 하고 창업자의 실질적인 요구 사항을 수렴하여 원활한 창업이 되도록 지원하며, 기타 창업 관련 여타한 상담도 환영합니다.

★ 창업자원종합관리센터 학생 활동지원공간 및 장비대여

- 활동 공간(회의실, 강의실, 아이디어룸, 전자칠판)



창업자원종합관리센터 안내

- 장비지원(레이저컷트기, 비디오프로젝트, 3D 프린팅, 캠코더, 3D 스캐너, 카메라)



창업자원종합관리센터 연락처

문의 전화 : 042) 630-9150
 E-mail : startup@wsu.ac.kr
 위치 : 서캠퍼스 엔디컷 빌딩(W19) 112호

우송도서관 안내

“우리 우송도서관은 1996년 2월 개관 이래로 국내·외 도서자료, 전자자료, 학술DB 등 다양한 형태의 자료를 수집, 정리 보존하여 우송대학교 학생과 교직원은 물론 지역사회의 학술연구활동을 지원하고 있습니다.”

이용시간 안내

열람실명		평일	주말 및 공휴일
우송도서관 (서캠퍼스)	3F 디지털 열람실	9:00 ~ 22:00	미운영
	4F 일반 열람실	8:00 ~ 22:00	9:00 ~ 22:00
	5F 자료 열람실	9:00 ~ 20:00	미운영
	6F 참고 열람실	9:00 ~ 18:00	미운영
학술정보센터 (동캠퍼스)	4층 술 힐링존	9:00 ~ 18:00	미운영
	5층 자료 열람실	9:00 ~ 18:00	미운영

도서 대출 반납 안내

구 분	책수	기간	대출연기
학부생	5	10	1회 가능
교직원 / 대학원생	5	15	
교수	10	30	

※ 도서 분실 및 파손 시 동일 도서로 보상

우송도서관 안내

• 우송도서관(서캠퍼스) 층별 이용안내

구분	명칭	소장자료 및 서비스
1F	도서관관리팀	도서관 이용안내, 열람이용증/자료공동이용신청서 발급
	정보라운지	검색용 PC, 무인 복합기(인쇄/복사/스캔), 좌석예약용 키오스크, 신문 열람대
3F	디지털열람실	최신영화 DVD 및 노트북 대여, 그룹스터디룸, 복합기(인쇄/복사) 지원, 디지털 신문대 • 멀티룸: 세미나 및 영화 상영 가능 • 디지털존: PC 작업(문서 작업, 동영상 강의 시청 등) 지원
4F	일반열람실	좌석 예약을 통해 열람좌석에서 자율학습 가능 (1층 키오스크 및 도서관 어플 이용)
5F	자료열람실 (동·서양서/만화/ 비도서 자료실)	전주제 분야 동·서양 단행본 열람/대출, 만화 코너, 복합기(인쇄/복사/ 스캔)지원, 국회전자도서관 자료검색 및 국립중앙도서관 원문DB 열람 지원
6F	전문자료실 (외식소리·철도관련자료/ 논문/연속간행물실)	외식소리 및 철도 특화자료 열람 및 대출, 연속간행물, 학위논문 소장, 그룹 스터디룸, 열람 좌석, 국회전자도서관 자료검색 지원

• 학술정보센터(동캠퍼스) 층별 이용안내

구분	명칭	소장자료 및 서비스
4F	솔 힐링존	V.R존, 멀티플렉스존(DVD열람), 멀티미디어존(PC이용, 노트북존), 자료열람석, 복합기(인쇄/복사)
	만화자료실	소장자료 열람/대출, 노트북/태블릿 기기 대여, 신문/연속간행물실, 스터디룸, 국회전자도서관 자료 검색
5F	자료열람실	소장자료 열람/대출, 노트북/태블릿 기기 대여, 만화/신문/연속간행물실, 스터디룸, 국회전자도서관 자료 검색

• 제공서비스 안내

서비스명	세부내용
전자책(e-book)	도서관에서 소장·구독 중인 전자책을 PC 및 모바일 기기로 이용 가능
학술DB	도서관에서 구독 중인 국내·외 전자자원 및 학술콘텐츠 열람, 이용 가능
도서관 이벤트	학기중 행사상품 및 간식 증정 이벤트 진행
영화데이	학기 중 매주 화요일 영화 상영(서캠 3F 디지털열람실)
동영상 강의	공무원, IT, 어학 등 다양한 분야의 동영상강의 PC 및 모바일 지원
희망도서 신청	도서관에 찾는 자료가 없을 경우, 이용자가 희망하는 자료를 구입 신청하는 서비스
마일리지 적립	도서관 이용시 점수를 부여하고 최대 마일리지 적립 이용자에게 상품증정
전자정보박람회	전자정보 활용방법 체험을 통한 전자정보박람회 개최 후 시상
전자잡지 서비스	국내 최대규모의 전자잡지 서비스 제공
원문복사/상호대차	도서관에 미소장 중인 자료를 협력기관에 의뢰하여 복사본 또는 대출을 제공받는 서비스



외국어교육원 안내

● 외국어교육원(WLI: Woosong Language Institute) 소개

1987년 3월 설립된 본 외국어교육원은 21세기 급변하는 국제사회와 세계화 시대에 능동적으로 대비하기 위하여 현재 100여명의 원어민 교수와 멀티미디어 어학실습실, 회화 강의실, 자료실을 운영하고 있습니다. 외국어교육원의 교육경험과 노하우를 바탕으로 차별화된 실용영어 교육을 진행함으로써 지역사회주민과 학생 모두에게 실력향상과 배움에 대한 기회를 제공하고 있습니다.

● 교육과정 개요

우송대학교 외국어교육원 프로그램은 기간 및 목적에 따라 정기 프로그램과 단기 프로그램으로 나누어 운영됩니다. 모든 프로그램은 기초에서 고급 과정에 이르는 체계적인 수준별 학습 프로그램으로 운영되며, 회화 능력 향상을 위한 원어민 집중 영어 회화 프로그램, 영어 캠프, 맞춤형 기업체 위탁 교육 프로그램 등 학생 중심의 다양한 프로그램을 개발, 운영하고 있습니다.

● 교육과정 소개

정기 프로그램으로는 원어민 교수와의 1:1 Level Test결과에 따라 1~5단계로 운영되는 원어민 집중 영어 회화 프로그램이 있으며, 연 6회 7주 프로그램으로 출수 달 첫 번째 월요일에 개강합니다. 단기 프로그램의 경우 방학을 활용한 영어 캠프, 취업 역량 강화를 위한 비즈니스 영어 교육, 기업체 위탁 교육 등이 필요에 따라 개설될 수 있습니다.

★ WLI (Woosong Language Institute) 정규 어학 프로그램

과목	시간	강의요일	단계	교육기간	대상
오전 원어민 집중 영어회화	10:00 ~ 12:00	• 주 4회(월-목) • 주 2회(월수/화목) [선택 수강 가능]	1~5 단계	7주	성인 (대학생)
오후 원어민 집중 영어회화	19:00 ~ 21:00				

★ 우송대학교 학생 혜택

외국어교육원의 오전, 오후 집중영어 프로그램 수강료 30% 할인 혜택 제공

외국어교육원 등록문의

문 의 전 화 : (042) 625-6922~3

위 치 : 대전광역시 동구 백룡로 5번길 66-1 우송아학센터 1층 행정실

IT교육센터 안내

● Vision

- 21세기 정보기술교육의 선도자로서 국가 경쟁력과 직결되는 전문 기술인력 양성
- 고객중심의 교육 시스템을 바탕으로 하여 최상의 교육서비스를 제공
- IT교육에서 취업을 연계하는 최고의 IT 전문 Placement센터

● Service

- 우송IT교육센터는 국내 최고의 정보화 교육메카를 지향하며, 최고의 IT전문가 및 국가정보화를 주도할 전문인력을 양성함은 물론 일상생활속에서 열린교육을 통해 평생학습 사회구현을 목표로 한다.
 - ▶ 기업멤버십SW캠프 (지능형로봇, 인공지능과정)
 - ▶ 방학중SW·AI교육캠프 (초중고 - 방문형, 집합형, 특수형)
 - ▶ 우송비트교육
 - ▶ 구글웹아카데미
 - ▶ 기초SW교육

● 교육 환경

- 1층 : 인터넷 라운지, 실습 교육장, 스타디실
- 2층 : 실습 교육장
- 3층 : 실습 교육장, 프로젝트실
- 5층 : 실습 교육장, 교육지원실

● 교육장 구성

- 면적 : 교육생 1인 3.3㎡평형 제공(국내 최고 환경)
- 프로젝트 수행실
- 강의장별 모니터링 시스템 완비
- 최신사양의 실습기자재 완비(컴퓨터, 프린터, 프로젝터 등)

● IT 전문교육과정

과목	개설학기	교육기간	모집정원
우송비트 단기과정	매학기 개강	월~금 (주 5일)	1~4학년
우송비트 고급과정	1, 2학기 개강	월~금 (주 5일)	1~4학년
구글웹 아카데미	매학기 개강	월~금 (주 2일)	1~4학년
기업멤버십 SW캠프	상시 개강	월~금 (주 5일)	4학년 재학생
기초SW 교육	상시 개강	월~금 (주 5일)	4학년 재학생

IT교육센터 안내

우송IT교육센터 전경



로비 & 스타디실



실습 강의장



우송비트교육센터



IT교육센터 등록문의

문 의 전 화 : 042) 630-9810

홈 페이지 : <http://itedu.wsu.ac.kr>

위 치 : 대전광역시 동구 백룡로11번길 63 우송IT교육센터

4차산업융합연구센터 안내

● 4차산업융합연구센터(4Lab : 4IR Applied Research Center) 소개

4차산업융합연구센터는 AI 및 데이터 사이언스 기반의 응용 기술 연구를 통해 4차산업 형 Application 및 NEW Business Model에 필요한 실용 SW 기술을 개발하고, 상업화 실현에 목적을 두고 있습니다. 인도 IIT 하이드라바드대 등의 IT 선도 국가 출신 연구원들로 구성된 조직으로, 인공지능과 빅데이터 분석 등 4차 산업혁명 기술 분야의 글로벌 산학과제를 수행하며, SW중심대학, 엔디컷 국제대학 미래기술학부와 연계하여 전공 교육에 협조하고 있습니다.

● 4Lab 개요

4Lab은 산학협력단과의 협력을 통해 철도, 스마트 팩토리 등의 특화 기술을 개발하며, 민간 및 공공기관 프로젝트에 참여하고 있습니다. 외부 4차산업 관련 기관과 MOU 체결을 통한 협력 관계를 구축, 학부생들에게 프로젝트 참여 기회를 부여하고, 멘토링을 통한 빅데이터, Deep Learning 등에 대한 지식과 실무 역량을 향상시켜 취업으로의 기회를 제공하고 있습니다.

● 4Lab 환경 및 구성

• 4층

컴퓨터 Lab, 실용 디자인 Lab
- Project Room : 3D Printer, Electronic, Tool Area



• 6층

모바일 오피스,
연구실 (Open형),
야외 휴게 라운지



• 7층

컨퍼런스룸,
다목적 대 · 소회의실



4Lab 문의

문 의 전 화 : 042) 630-9784-5

위 치 : 대전광역시 동구 백룡로 11번길 63 우송IT교육센터 6층

우송비즈니스교육센터 안내

● 우송비즈니스교육센터 소개

본 교육센터에서는 학생들에게 취업 및 사회진출과 관련하여 중요한 교과 과정이지만 학과의 사정으로 개설되지 않았거나, 학생 개인의 사정으로 이수하지 못한 과목들을 집중교육을 통해 가시적인 성과를 이루고자 하는 목적이 있습니다.

또한, 본 교육센터는 학생들의 전공을 보강해주는 역할과 아울러 비즈니스 마인드를 강화하여 취업에 적극적인 도움을 주고 있습니다.

따라서 본 교육센터에서는 지속적인 프로그램 개발을 통해 우송대학교 학생들에게 필요한 다양한 부분의 교육을 제공하고자 합니다.

● 취업실무 과정

교육목표

본 과정은 경상계열이나 비전공자 학생을 중심으로 취업역량을 배양하여 취업 후 실무현장에서 활동하기 위한 실무중심의 교육으로 자격증 취득을 위한 특별프로그램임 (비전공자도 1학기 강의 수강으로 5개까지 자격증 취득 가능)

교과내용

- 전산회계 1급자격증 : 회계원리, 원가회계, 부가가치세
- ERP정보관리사 자격증 : 인사, 회계, 물류, 생산관리시스템
- 국제공인AT자격증 : FAT1급, FAT2급, TAT2급
- 국가공인 재경관리사 : 재무회계, 세무회계, 원가관리회계
- 한국세무사회 국가공인 자격증 : 전산세무1급, 전산세무2급, 세무회계2급

● 공무원취업 과정

교육목표

본 과정은 공무원 취업을 희망하는 학생을 중심으로 법과 관련된 전문지식을 교육하여 공무원 시험 합격에 도움을 줄 수 있는 프로그램으로 진행됨

교과내용

- 공무원소빙학개론 / 공무원행정법총론 / 공무원한국사
- 자격증 특화 강사님 초청 수업으로 80% 이상 합격률
- 자격증 취득 후 세무사, 공무원합격 뿐만 아니라 대기업, 중견기업, 은행(농협, 하나 등) 다수 취업
- 자격증 개발업체인 '더존' 그룹 본사 및 지사에 70여 명이 취업 후 근무하고 있음(1~14년차 다양)
- 자격증 개발업체인 '더존' 그룹 채용(우송비즈니스교육센터 수료자 중 23명 채용)
- ERP전국경진대회, 전산세무경진대회, 전산회계운용사 경진대회 대상(장관상), 최우수상 등 매년 수상
- 그 외 많은 중소기업 사무관리직으로 취업하여 근무하고 있음

● 비즈니스교육센터 교육환경

- 4층 : 이론 강의실, 센터 사무실



- 5층 : 전문반 실습실, 실무반 실습실, 이론 강의실



우송비즈니스교육센터 신청 및 등록문의

신 청 장 소 : 서캠퍼스 우송관(W7) 414호

문 의 전 화 : 042) 630-9218

제 출 서 류 : 교육신청서 1부 (비즈니스교육센터 비치/비즈니스센터 사이트 첨부파일)

선 발 기 준 : 이전 학기 성적을 기준으로 선발

교육 진행 및 비용

- 학기 전체 위탁 교육방식으로 운영되며, 등록금 외 수강료는 없음 (자격증 접수비 별도 / 합격한 과목에 대한 접수비 장학금 지급)
- 학점 인정 : 해당 학과에서 수강 신청한 교과목을 대체
※ 수강생 장학금은 수강생 중에서 학칙 기준에 의해 선발

우송예술회관 안내

“우송예술회관은 1,200석 규모의 다목적 공연장으로
수준 높은 문화예술 공연을 제공하고 있습니다.”

● 설립목적

우송예술회관은 학교법인 우송학원 산하 각급 학교 및 학생들의 건전한 문화예술 창작 활동에 도움을 주고, 나아가 지역 사회의 문화예술의 진흥에 이바지 하기 위하여 1992년 10월 15일에 개관하였다. 우송예술회관은 대학인들의 정서 교육과 지역 사회의 문화창달에 이바지 하고, 대전을 문화예술의 중심으로 이끌기 위해서 1, 2, 3층으로 분리된 1,200석의 객석을 갖추고 수준높은 공연을 위한 무대공간과 다목적 최첨단 음향 시설 및 조명시설을 완비하고 있다.

● 시설 및 규모

중부권 최대의 규모와 시설을 자랑하는 우송예술회관은 더욱 만족스러운 공연 문화에 다가가기 위해 발전되어 가고 있다.

전국에서 몇 안되는 우수한 건축 음향설비로 오케스트라 공연 및 다양한 공연시 1, 2, 3층으로 구분된 1,200석 규모의 객석 어느 위치에서나 동일한 음향으로 최적인 공연을 감상 할수 있는 조건을 갖추고 있다.

또한 ADAMSON S10i Speaker를 리강하여 풍부하고 고급스러운 음향을 즐길수 있으며, 10,000ANSI LED Project가 설치되어 매우 선명하고 깔끔한 영상을 볼수 있고, 각종 적외선 카메라 및 HD CAM으로 공연장 구석구석을 실시간으로 모니터링 할 수 있는 시스템 또한 갖추어져 이용객들에게 좋은 서비스를 제공하고 있다.

그리고 무용연습실, 지휘자 대기실, 분장실 등을 갖추어 각종 공연 시 필요한 부대시설을 완비하고 있으며, 넓고 편안한 로비, 휴식공간, 200여대의 주차 공간을 갖추고 있으며, 여섯명의 도우미들이 친절 봉사정신으로 최고의 서비스로 관객을 맞이하고 있다.

● 부대업무

교직원, 학생의 문화예술 창달을 위한 영화, 연극, 음악, 무용, 전시등의 행사, 재학생의 교육활동 지원, 지방 문화예술 창달을 위한 각종 행사, 문화예술 및 이의 교육연계관련 자료의 수집, 관리, 보급 및 조사연구, 기타 설치 목적에 적합한 사업

● 관람공연 및 일정안내

- 인터넷 www.woosongart.co.kr
- 우송대학교 교내 게시판 홍보

우송예술회관 관람문의

문의 전화 : (042) 629-6363



우송수련원 안내

“수련원은 충청남도 보령시 신항동(대전해수욕장 바닷가)에
위치해 있습니다.”

● 주요기능

- 교직원 연수, 체력단련·정서함양을 위한 시설 대여
- 학생의 MT, 세미나 등 교육목적과 연계된 활동을 장려하며 정서 함양을 위한 장소 대여

● 시설 및 이용안내

- 객실 수용인원 현황(21실 190명 수용)
 - 4인실(6), 7인실(6), 9인실(4), 10인실(2), 13인실(1), 15인실(1), 40인실(1)
- 내부시설 현황
 - 냉장고, 싱크대, 시스템 에어컨, TV, 침구류, 샤워실

우송수련원 이용문의

문의 전화 : (042) 630-9941-2

홈페이지 : <http://wscamp.wsu.ac.kr/>

위치 : 충청남도 보령시 신항동 1944번지

구내서점 안내

● 구내서점 안내

- 각 캠퍼스 구내서점 내 교과서 및 문구류 판매
- 신용카드 및 상품권으로 구입가능
 - ▶ 동 캠퍼스 ☎ 630-9884 (국제경영센터 1층)
 - ▶ 서 캠퍼스 ☎ 629-6127 (학생회관 1층)



● 도서 및 교재할인

- 사전, 소설, 수험서 등은 할인

● 신입생 강의 교재 구입

- 학과 사무실에서 목록표를 수령하시고 구내서점에서 구입하시기 바랍니다.

우송스포츠센터 안내

“본 대학교에서는 재학생, 교직원 및 지역주민의 건강에 보탬이 되고자 우송스포츠센터를 운영하고 있습니다. 회원 여러분의 건강관리를 책임지는 센터가 될 수 있도록 노력하겠습니다. 많은 관심과 참여 부탁드립니다.”

● 이용시설

위치	시설내용	비고
보건료과학관 2층	헬스시설	무료
서캠퍼스 체육관	구기장	우송대학생 무료

● 헬스시설 이용안내

회원구분	월 회비	3개월
재학생, 교직원	30,000원	70,000원
일반	55,000원	132,000원

● 헬스시설 운영시간

- 월 · 금 : 07:00 ~ 22:00
- 토요일 : 08:00 ~ 16:00 (일요일 및 공휴일은 휴관)



우송스포츠센터 등록문의

문의 전화 : (042) 630-9886

※ 운동복 및 실내운동화, 수업 또는 동아리활동으로 사용이 제한될 수 있음

에프스포렉스 안내

“최고의 만족을 드리는 에프스포렉스, 이곳에서 건강하고 생동감 넘치는 당신의 행복을 가꿔보세요.”

● 프로그램 안내



★ 헬스

세계적인 명성의 최신 헬스기구와 전문 트레이너의 운동처방에 의한 체계적인 관리를 통해 회원여러분의 체력증진을 도와드립니다.

- 최급급 운동기구 - 체성분 분석 및 체력측정
- 전문강사진 - 개별 운동 프로그램
- 운동처방에 의한 체계적 관리

★ 수영장

“인공해수”로 최상의 수질을 유지하고 자연채광을 만끽 할 수 있는 공간이 준비되어 있으며, 첨단 스파시설로 경직된 피로를 풀고 스트레스를 해소할 수 있는 최고의 공간입니다.

- 25m규격풀 / 재활운동
- 최첨단 SPA-피로회복, 혈액순환
- 편안한 자연채광 플로어 / 유아풀 및 놀이방



★ 사우나

최신의 연구시설을 통한 수질향상, 450개의 대형라카 시설, 수영장과의 연결동로, 최첨단 도난방지 라카기, 개별공간의 샤워시설, 넓은 파우더룸, 건/습식 사우나 등을 통해 회원여러분의 건강과 휴식을 제공해 드립니다.

- 혈액순환을 위한 체계적인 탕 온도관리
- 건·습식 사우나 / 개별공간의 샤워시설
- 넓고 쾌적한 파우더 룸



★ GX Program

벽면에 거울을 설치하여 시각적인 개방감을 주는 여유로운 공간에서 요일과 시간대별로 다양한 프로그램을 통해 회원여러분의 심신의 조화를 찾을 수 있습니다.

- 넓은 2개의 홀(동적운동, 정적운동)
- 친환경경직인 마루와 매트
- 전문강사에 의한 체계적인 프로그램(에어로빅, 아쿠아로빅, 요가, 수중재활)



에프스포렉스 등록문의

문의 전화 : (042) 630-8611

홈페이지 : www.fsporex.co.kr

위치 : 대전광역시 동구 우암로 128 (삼성1동 151-13) 솔브릿지국제경영대학 지하 1, 2층

솔라씨 카페 안내

“84개국에서 모인 학생들이 카페에서 자연스럽게 어울리며 커피와 다라를 즐기는 모습은 강렬하면서도 이국적인 에너지가 가득합니다. 공연과 갤러리를 통해 느껴지는 풍부한 감성은 어디에서 쉽게 경험 할 수 없는 특별함을 선사 합니다.”



솔라씨 카페 이용문의

문 의 전 화 : (042) 630-8650

영 업 시 간 : 월~토 08:30~20:30, 일요일 휴무

위 치 : 대전광역시 동구 우암로 128 솔브릿지국제경영대학 1층

솔라씨 식당 안내

“84개국에서 온 학생들이 잠시나마 고향의 맛을 느낄 수 있는 특별한 식사를 제공합니다. 다양한 나라의 음식을 통해 안정을 찾고 새로운 문화를 경험해 보세요. 서로 다른 문화를 결합한 창의적인 메뉴와 개인 식사를 위한 조용한 공간과 단체 이용이 가능한 좌석 식당 내부 메뉴 화면에서 바로 주문가능 합니다.”



솔라씨 식당 이용문의

문 의 전 화 : (042) 630-8650

영 업 시 간 : 월~토 11:00~20:30, (라스트 오더 19:30) 일요일 휴무

위 치 : 대전광역시 동구 우암로 128 솔브릿지국제경영대학 1층

솔파인 레스토랑 안내

“국내 최고의 교육 수준을 자랑하는 우송대학교 호텔외식조리대학에서 직접 운영하는 솔파인 레스토랑은 항상 최고의 맛과 최고의 서비스를 제공하겠습니다.”

우송대학교 서캠퍼스 우송타워(W13) 13층에 위치한 솔파인 레스토랑은 주방과 서비스 각분야의 전문교수진 들, 학생들이 한팀을 이루어 최상급의 요리와 맛, 이에 걸맞은 고품격 서비스를 제공하고 있습니다. 프렌치코스 메뉴를 기반으로 교수진들의 끊임없는 메뉴 개발과 교육으로 대전에서는 맛볼 수 없는 수준 높은 다인링을 경험할 수 있으며, 학생들의 전문적인 실무경험과 역량을 키워가는 공간입니다. 맛과 서비스 뿐만 아니라 뷰가 좋은 솔파인 레스토랑은 각종 모임과 세미나, 데이트 등 많은 고객분들께서 방문해 주시길 바랍니다.



● 레스토랑 좌석 수

- 메인홀 50석 내외
- 금송, 백송 룸 2개 x 각 14석 내외
- 와인스테이션 20석 내외

● 레스토랑 영업시간

- 점심 영업 시간 [Lunch] : 11:30 ~ 14:30 (Last Order 13:15)
- 저녁 영업 시간 [Dinner] : 17:30 ~ 20:30 (Last Order 19:15)

● 레스토랑 영업일

- 영업일 : 평일(월~금요일)
- 휴무일 : 토, 일요일, 공휴일, 방학기간 (이외 휴무 공지사항 확인)
- 솔파인 레스토랑은 학생들의 현장실습교육을 통하여 고객분들께 만족스러운 메뉴와 서비스 제공을 위하여 노력하고 있습니다.
- 당일 방문 시 준비된 메뉴사항에 따라 식사가 어려울 수 있으니 사전 예약 및 문의 부탁드립니다.

솔파인 레스토랑 이용문의

예약및문의 : (042) 629-6610

홈페이지 : <http://solpine.wsu.ac.kr/>

위 치 : 서캠퍼스 우송타워 13층

술반 안내

“술반은 외식창업을 위한 사업계획 수립부터 점포 및 메뉴 개발, 운영에 필요한 지식을 습득하여 이를 학교기업 술반에서 적용함으로써 향후 청년 창업이 가능한 외식인으로서의 능력을 배양하는 곳입니다”

학생들의 외식창업실습 과목의 심화 과정으로써 그 동안 학습한 조리실습을 기초로 하여 창업에 필요한 사업 계획, 메뉴개발, 인테리어, 마케팅, 손익계산 등의 창업 전후의 다양한 직무과정을 수행함으로써 창업실무 경험을 쌓으며, 체계적인 외식창업 교육을 실시하고 있습니다.



술반 이용문의

예약및문의 : 042) 622-2537

영 업 일 : 평일(월 ~ 금요일), 휴무일 : 토, 일요일, 공휴일, 방학기간(이외 휴무 공지사항 확인)

술반 영업시간 (기수별로 변동될 수 있습니다.)

- 점심 영업 시간 [Lunch] : 11:00 ~ 14:00 (Last Order 13:30)
- 저녁 영업 시간 [Dinner] : 17:00 ~ 20:00 (Last Order 19:30)

술코리안 레스토랑 안내

“계절에 맞는 신선한 최고급 재료, 조리장의 정성이 어우러진 최고의 한식, 세계로 향한 한국의 맛을 연구하고 개발하여 새로움을 만들어갑니다. 한국적 고급스러움과 품격을 느끼고 맛보실 수 있는 공간, 우리 전통의 멋과 맛을 섬세하게 살린 음식은 삶의 은은한 맛을 가져다 드립니다.”



술코리안 레스토랑 이용문의

영 업 시 간 : 11:30 ~ 20:30, 일요일 휴관

문 의 전 화 : 042) 630-8600

위 치 : 대전광역시 동구 우암로 128 (삼성 1동 151-13) 솔브릿지국제경영대학 1층

술댕 안내

“반려견의 건강하고 행복한 하루를 위한 최적의 공간, 술댕 반려견 유치원이 함께합니다.”

우송대학교 서캠퍼스에 위치한 술댕 반려견 유치원은 반려견들의 복지를 최우선으로 고려한 프리미엄 케어 공간입니다. 넓고 쾌적한 실내 환경과 체계적인 프로그램을 통해 반려견들이 편안하고 안전하게 하루를 보낼 수 있도록 설계되었습니다.

특히, 학교 내 강아지 운동장 시설로 실내뿐만 아니라 야외에서도 자유롭게 활동하며 건강한 사회성을 기를 수 있습니다. 또한, 우송대학교 및 우송정보대학 재학생과 교직원 대상 특별 할인 혜택을 제공하며, 픽업·드랍 서비스도 운영 중입니다.



• 운영 시간

- 월 ~ 금 : 08:00 ~ 20:00
- 데이케어 : 09:00 ~ 19:00
- 주말 데이케어는 예약제 운영

• 일과표

- 08:00 - 등원 및 바디체크
- 10:00 - 산책 및 놀이
- 12:00 - 점심 급여
- 13:00 - 개별 놀이 시간
- 14:00 - 낮잠 시간
- 15:00 - 프로그램 시간
- 17:00 - 저녁 급여 및 하원

술댕 이용문의

예약및문의 : 인스타 디엠 혹은 전화 ☎ 0507-1439-0277)

인 스타 : @soldang_school

블 로 그 : <https://blog.naver.com/soldang1014>

위 치 : 대전광역시 동구 동대전로 171 W15 옆 부속건물

솔파크 안내

**“100% 소고기 패티로 만든 수제버거, 갓 구운 빵과 쿠키
그리고 향긋한 커피 및 음료를 제공합니다.
훌륭한 품질의 음식들과 음료로 든든한 하루를 보내시길 바랍니다..”**

우송대학교 서캠퍼스 W1 도서관 옆에 위치해 있는 베이커리 카페입니다. 햄버거의 빵부터 패티까지 학생들이 직접 제조하며, 그 음식을 이루는 모든 과정에 정성 어린 손길이 닿아 있습니다. 그리고 솔파크에서 판매하고 있는 다양한 쿠키와 빵, 디저트들 또한 학생들이 제조하는 것으로 다양한 분야에서 성장하고 있습니다. 언제나 믿을 수 있는 품질과 착한 가격으로 응대하겠습니다.



운영 시간

- 월 ~ 금 : 08:00 ~ 20:00 (Last order 19:30)
- 토요일 : 08:00 ~ 19:00 (Last order 19:00)
- 일요일 및 공휴일 휴무

솔파크 이용문의

좌 석 수 : 48석 내외
위 치 : 대전광역시 동구 동대전로 171 2층 (W1 우송도서관 옆 심상당 건물)
예약및문의 : 042) 629-6930
인 스 타 @wsu_solpark

부록

- ☞ SNS 개인정보 관련
- ☞ 대학생 신용관리
- ☞ 보이스피싱 지킴이
- ☞ 대학생들의 폭력 예방
- ☞ 타 지역 대학생 의료보험 안내
- ☞ 불법촬영 범죄 포스터
- ☞ 마약류 이용 포스터
- ☞ 부동산 안심계약 매뉴얼
- ☞ 강아지 산책 안내문
- ☞ 개인형 이동장치 안내
- ☞ 안전한 대학생활 안내
- ☞ 심폐소생술 요령
- ☞ 비상탈출 요령
- ☞ 상황별 응급처치 요령
- ☞ 우송대학교 기숙사 안내도
- ☞ 대학 캠퍼스 맵
- ☞ 대학 건물별 안내도
- ☞ 교내 주요 전화번호

※ 손가락 버튼을 누르면 해당 페이지로 이동이 가능합니다.



SNS 개인정보 관련

● SNS 개인정보 보호하기

1. SNS에 올린 개인정보나 사진, 영상은 누구나 볼 수 있고 악용될 수 있기 때문에 신중히 선택해 공개하는 것이 좋다.
2. 가족이나 친구의 개인정보와 사진도 함부로 올리거나 공개하지 않는 것이 좋다.
3. SNS는 기본적으로 많은 개인정보를 공개하도록 요구하는 경향이 있기 때문에 반드시 공개 설정 범위를 직접 확인하고 재설정한다.
4. 위치정보나 이동경로도 노출돼 악용될 수 있으니 활용하지 않을 때는 서비스를 꺼두는 것이 좋다.
5. 무분별하게 네트워크를 맺기보다 신뢰할 수 있는 사람만 친구로 추가하고, 내 정보가 맞춤형 광고나 마케팅에 이용될 수 있으니 개인정보 활용에 동의 할 때 신중해야 한다.
6. 내 개인정보가 유출돼 원치 않게 쓰인 사실을 알았을 때는 e콜센터 118에 도움을 요청하여 신속히 해결할 수 있도록 한다.

● SNS정보유출 악용사례

■ 필투심에... SNS친구 정보출처 수시등록 취소 ('15.2.3, 동아일보)

김모 씨(20)는 지난해 두 번째 치른 대학수학능력시험에서도 기대만큼 성적을 올리지 못했다. 1년 전보다 점수는 더 떨어졌고, 삼수를 해야 할지 고민도 깊어졌다. 시험 며칠 뒤 김 씨는 온라인에서만 알고 지내던 류모 씨(19)가 페이스북에 올린 대학 수시모집 합격증을 발견했다. 두 사람은 3년 전 싸이월드에서 알게 돼 서로의 사진에 댓글을 달며 친해진 사이였다. 하지만 “목표했던 대학(건국대)에 합격해 감회가 새롭다”는 류 씨의 글에 김 씨의 필투심이 폭발했다. 건국대는 지난해 김 씨가 지원했다가 최종전형에서 떨어진 학교였다. 예비번호까지 받았기에 미련은 더 컸다.

김 씨의 시샘은 엉뚱한 데로 뱉나갔다. 류 씨의 합격증에는 생년월일과 수험번호, 휴대전화 번호 등 개인정보가 담겨 있었다. 이를 동안 류 씨의 개인정보를 모은 김 씨는 입시대행 사이트에 전화를 걸어 아이디와 비밀번호를 잊어버렸다고 속여 재발급받았다. 등록 예치 취소에 필요한 보안번호도 알게 됐다. 환불에 필요한 계좌번호도 류 씨의 블로그에서 찾아냈다. 류 씨가 인터넷 중고 거래를 하느라 계좌번호를 올려놓은 게 최근이었다. 지난해 12월 14일 김 씨는 30만 원의 예치금을 환불했고 류 씨의 합격은 취소됐다. 충격에 휩싸인 류 씨는 즐겨 하던 페이스북 계정도 탈퇴했다.

하지만 김 씨의 위험한 장난은 한 달여 만에 꼬리가 잡혔다. 경찰은 입시대행 사이트와 대학본부에 입력한 김 씨의 휴대전화 번호와 접속 인터넷주소(IP주소)를 추적한 끝에 전남 목포에서 김 씨를 붙잡았다. 김 씨는 서울 소재 여대와 지방대의 합격 여부를 기다리고 있었다. 인천 서부경찰서는 2일 김 씨를 개인정보를 도용해 남의 대학 합격을 취소시킨 혐의로 불구속 입건했다. 수사 결과를 통보받은 건국대는 교육부와 협의한 끝에 최근 류 씨를 합격 처리했다.

※ 참고자료

<http://news.donga.com/> 정윤철 기자, 박성민 기자

대학생 신용관리

● 신용카드 이용시 기본적인 유의사항

- **카드 수령 후 뒷면에 본인서명을 한다.**
 - 서명이 없을 경우, 분실하거나 도난 당한 경우 카드로부터 보상을 받을 수 없다.
- **비밀번호는 노출되지 않는 숫자로 지정해야 한다.**
 - 비밀번호 노출로 인한 부정사용은 보상 받을 수 없다.
- **신용카드로 대금을 계산할 때에는 매출전표 내용을 확인한 후 서명을 해야 한다.**
- **카드대금을 연체하지 말아야 한다.**
 - 연체한 경우 연체료 추가부담이 따르고 개인의 신용에도 영향을 미치게 된다.

● 신용카드 이용시 기본적인 유의사항

- **신용카드 연체대납**
 - 타인의 신용카드 사용금액을 대신해서 결제하여 주거나 동금액 변제의 용도로 대출하여 주면서, 이에 대한 수수료 또는 이자를 수수하는 행위를 말한다.
- **불법 연체대납 및 카드합인업체 식별요령**
 - 특정한 영업점이나 사무실이 없이 전화로만 모든 업무를 처리하는 경우
 - 연체 대납 시 과도한 수수료를 요구하는 경우
 - 대출시 신용카드를 담보로 요구하거나 신용카드번호 또는 비밀번호를 가르쳐 달라고 하는 경우
 - 자신이 실제로 물품 등을 구매한 사실이 없음에도 본인이 알지 못하는 업체 이름으로 카드사용 대금이 청구되는 경우

● 개인신용관리 이렇게 합니다

- ① 신용불량자로 등록되면 어떤 불이익이 있는가?
 - ▶ 금융거래시의 불이익
 - 모든 금융기관에 대출시 자격 제한을 받는다.
 - 기존 대출금을 상환해야 한다.
 - 각종 신용카드(백화점 포함)발급 및 사용에 제약을 받는다.
 - 금융 거래시 대출 이자 부담이 커지게 된다.
 - 배우자의 불량정보 보유로 본인의 신용거래에 제약을 받을 수 있다.
 - ▶ 생활에 있어서의 불이익
 - 회사 취직 시 제약을 받을 수 있다.
 - 각종 생활용품의 신용구매시 제약을 받을 수 있다.
 - 비자 발급시 제약을 받을 수 있다.
 - 본적지 및 거주지의 관공서에 비치된 채무 불 이행자 명부에 등재될 수 있다.
- ② 자기신용정보 확인은 이렇게...
 - ▶ 신용정보 확인방법
 - 금융회사를 이용하는 방법 : 거래하는 금융회사의 지점을 방문하여 신분증을 제시하고 본인의 신용정보를 확인 할 수 있다.
 - 신용조회업자를 이용하는 방법 : 신용조회업자를 직접방문하거나 해당 신용조회업자의 홈페이지에 접속하여 자신의 신용정보를 확인 할 수 있다.

※ 신용조회업자별 인터넷 조회시스템 주소

• 한국신용평가정보 : www.credibank.co.kr

• 한국신용정보 : www.mycredit.co.kr

보이스피싱 지킴이

● 예방요령

- **금융거래정보 요구는 일절 응대하지 말 것**
 - 전화로 개인정보 유출, 범죄사건 연루 등을 이유로 계좌번호, 카드번호, 인터넷뱅킹 정보를 묻거나 인터넷 사이트에 입력을 요구하는 경우 절대 응하지 말아야 하며, 특히 텔레뱅킹의 경우 인터넷뱅킹과 달리 공인인증서 재발급 등의 절차가 필요치 않아 타인이 취득 시 사기피해에 취약
- **현금지급기로 유인하면 100% 보이스피싱**
 - 현금지급기를 이용하여 세금, 보험료 등을 환급해 준다거나 계좌안전조치를 취해줄것다면서 현금지급기로 유인하는 경우 절대로 응하지 말 것
- **자녀남치 보이스피싱에 미리 대비**
 - 자녀남치 보이스피싱 대비를 위해 평소 자녀의 친구, 선생님, 인척 등의 연락처를 미리 확보할 것
- **개인 금융거래정보를 미리 알고 접근하는 경우에도 내용의 진위를 확인**
 - 최근 개인 금융거래정보를 미리 알고 접근하는 경우가 많으므로 전화, 문자메시지, 인터넷메신저 내용의 진위를 반드시 확인할 것
- **피해를 당한 경우 신속히 지급정지를 요청**
 - 보이스피싱을 당한 경우 경찰청 112콜센터 또는 금융회사 콜센터를 통해 신속히 사기계좌에 대해 지급정지를 요청할 것
- **유출된 금융거래정보는 즉시 폐기**
 - 유출된 금융거래정보는 즉시 해지하거나 폐기할 것
- **예금통장 및 현금(체크)카드 양도 금지**
 - 통장이나 현금(체크)카드 양도 시 범죄에 이용되므로 어떠한 경우에도 타인에게 양도하지 말아야 하며, 통장이나 현금(체크)카드 양도는 전자금융거래법 위반으로 형사처벌을 받을 수 있는 범죄(3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금)
- **발신(전화)번호는 조작이 가능함에 유의**
 - 텔레뱅킹 사전지정번호제*에 가입되었다 하더라도 인터넷 교환기를 통해 발신번호 조작이 가능하므로, 사기범들이 피해자들에게 "사전지정번호제에 가입한 본인 외에는 어느 누구도 텔레뱅킹을 이용하지 못하니 안심하라"고 하는 말에 현혹되지 말 것
- **금융회사 등의 정확한 홈페이지 여부 확인 필요**
 - 피싱사이트의 경우 정상적인 주소가 아니므로 문자메시지, 이메일 등으로 수신된 금융회사 및 공공기관의 홈페이지는 반드시 인터넷 검색 등을 통해 정확한 주소인지를 확인할 것
- **「전자금융사기 예방서비스」 적극 활용**
 - 타인에 의해 무단으로 공인인증서가 재발급되는 것 등을 예방하기 위해 '12.9.25일부터 각 은행에서 시행하는「전자금융사기 예방서비스」 적극 활용할 것

대학생활의 폭력 예방

● 보이스피싱 피해 시 대처방법

- ① 경찰청(112), 금융감독원(1332) 및 송금·입금 금융회사의 고객센터에 즉시 피해사실을 신고하여 지급 정지 신청
- ② 신분증, 계좌번호 등 개인정보가 유출되거나, 의심스러운 URL 접속으로 악성 앱 설치가 의심되는 경우 다음 절차대로 신속 조치
 - ②-1, 기존 공동인증서 폐기·재발급 및 악성앱 삭제(초기화 또는 고객센터 방문 등)
 - ②-2, 개인정보 노출사실 등록
 - 금융감독원 개인정보노출사 사고예방시스템(pd.fss.or.kr) 접속
 - 이용약관, 개인정보제공 등 동의 후 휴대전화 인증으로 본인 확인
 - 개인정보 노출사실을 등록하여 신규계좌 개설, 신용카드 발급 등 제한
 - ②-3, 명의도용된 계좌 개설 여부 조회
 - 금융결제원 계좌정보통합관리서비스(www.payinfo.or.kr) 접속
 - 주민번호 입력, 공동인증서 로그인 후 휴대전화 인증으로 본인 확인
 - '내계좌한눈에' 메뉴 클릭하여, 본인명으로 개설된 예금·대출 계좌 상세내역(은행, 계좌번호, 개설 일, 잔고 등) 확인
 - 명의도용 계좌 개설 및 비대면 대출이 실행된 경우, 즉시 해당 금융회사에 피해사실 신고 및 지급 정지 신청
 - ②-4, 명의도용된 휴대전화 개설 여부 조회
 - 한국정보통신진흥협회 명의도용방지서비스(www.msafar.or.kr) 접속
 - 공동인증서 또는 카카오페이 인증으로 로그인
 - '가입사실현황조회 서비스' 메뉴 클릭하여, 본인명으로 개설된 휴대전화 개설 여부를 확인
 - 명의도용 휴대전화가 개통된 경우, 즉시 해당 이동통신사 등에 회선해지 신청 및 명의도용 신고
 - '가입제한 서비스' 메뉴 클릭하여, 본인명의 휴대전화 신규개설 차단
- ③ 가까운 경찰서(사이버 수사대)를 방문하여 사건사고사실확인원 발급하고, 이를 지급정지 신청한 금융회사 영업점에 제출(지급정지 신청일 3일 이내)하여 피해금 환급신청

※ 정보관리 담당부서 안내 [출처 : 금융감독원]

담당부서 : 불법금융대응단 불법금융대응총괄팀 / 전화번호 : 1332

● 성희롱·성폭력 이란?

■ 양성평등기본법제3조제2호

업무, 고용, 그 밖의 관계에서 국가기관 지방자치단체 또는 대통령령으로 정하는 공공단체의 종사자, 사용자 또는 근로자가 다음의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 경우

1. 지위를 이용하거나 업무 등과 관련하여 성적 언동 또는 성적 요구 등으로 상대방에게 성적굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위
2. 상대방이 성적 언동 또는 요구에 대한 불응을 이유로 불이익을 주거나 그에 따르는 것을 조건으로 이익 공여의 의사표시를 하는 행위

· ‘성희롱’은 위계질서 또는 권력의 불평등에서 발생하는 문제로 상대방의 동의 없이 일방적으로 성적 함의가 담긴 말이나 행동으로 인해 상대방에게 성적 굴욕감 또는 혐오감을 유발하는 경우와 상대방이 성적 언동 또는 그 밖의 성적요구 등에 따르지 아니하였다는 이유로 불이익을 주는 경우 모두 성희롱에 해당됩니다.

● 성희롱의 종류

육체적 성희롱, 언어적 성희롱, 시각적 성희롱, 기타 성희롱

● 성폭력의 종류

데이트 폭력, 친족 성폭력, 사이버 성폭력, 공공장소 성추행, 직장 내 성희롱 등

● 성희롱·성폭력 예방을 위해 꼭 알아두어야 할 것

- 나는 성적자기결정권을 보장 받을 권리가 있습니다.
- 자신의 느낌을 믿으세요.
- 분명하고 단호하게 자신감 있게 행동하세요.
- 침묵은 동의가 아닙니다.
- 반드시 타인의 의사를 존중해야 합니다.
- 술은 조절할 수 있는 범위 내에서만 마시는 것이 좋습니다.
- 자신의 성에 대한 가치관, 행동의 한계에 대한 기준을 가지세요.

가정폭력이란?

- 가족구성원간의 신체적, 정신적, 언어적 피해를 주는 모든 행위
- 가족구성원이 서로 존중하고 동등한 관계에서는 발생하지 않는다.
- 가족구성원간의 힘이 균형이 깨어진 상태에서 발생한다.

가정폭력의 특성



사적 공간 내 발생
사회적인 묵인



오랫동안 지속적
반복적으로 발생



배우자, 자녀 폭력,
부모 폭력



세대간
대물림

가정폭력의 유형

신체적 폭력	언어·정서적 폭력	성적 폭력	경제적 폭력
<ul style="list-style-type: none"> 폭행, 감금 신체 억압 행동 자유 구속 	<ul style="list-style-type: none"> 욕설, 폭언, 가족비난 심리적 괴롭힘 외부 관계 단절 밀거수일투족 감시 	<ul style="list-style-type: none"> 성적자기결정권침해 부부 강간 강제 불임 및 낙태 자녀에 대한 성학대 	<ul style="list-style-type: none"> 경제적 방임·유기 경제 활동 통제 지출 목록 감시 양육비 미지연

가정폭력의 유형증



양성평등 성상담실 이용안내

이용 대상 : 교수, 학생, 직원 등 우수대 구성원
공개 여부 : 피해자 신원 및 상담내용 비밀 보장
상담 방법

- 방 문 상 담 : 양성평등 성상담실(학생회관 W16 3층 304호)
- 온라인상담 : <http://wcc.wsu.ac.kr>
- 전화 상담 : 042)630-9645, 9647

타 지역 대학생 의료보험 안내

개념

불가피하게 가족과 떨어져 생활하는 자에 대하여 일시 거주하는 곳에서 요양기관의 이용이 편리하도록 한 제도

지역가입자

신청대상

- 대학이하의 학교에 재학중(휴학제외)에 있는 미혼자녀(20세 이상도 인정)
※ 부 또는 모(보호자)를 동반하여 주민등록증을 달리하는 경우 추가증 발급대상이 아님

구비서류

- 신청서 1부(건강보험공단 소정 양식)
- 재학증명서 1부
- 호적등본 1부(보호자와의 혈연 및 미혼여부 확인)
- 학생의 주민등록 등본 1부
※ 주민등록을 옮기지 않은 경우에는 재학증명서만 제출하여 건강보험증 재발급

추가증 해지신청


- 휴학(군입대, 가정사 등) 또는 졸업시 가까운 지사를 방문신고
※ 주민등록을 옮기지 않은 경우에는 재학증명서만 제출하여 건강보험증 재발급

신청장소

- 전국어디서나 가장 가까운 지사 : 대전동부 지사 혹은 연구지 지사 [1588-1125]

추가증 신청이유

- 학생이 주소를 달리했을 경우 새로운 주소지로 건강보험증과 고지서가 발송되고 미납시 체납보혐료를 강제 징수될 수 있는 경우가 발생되어 이를 사전에 방지하고 병, 의원 및 약국 이용시 편리하고자 함




불법촬영은 범죄입니다!


불법촬영 및 소지, 구입, 저장, 시청행위
또한 중대한 디지털 성범죄입니다.


「불법촬영 범죄 적발 시 7년 이하 징역, 5천만원 이하 벌금형 /
불법촬영물 및 불법유포물 소지, 구입, 저장, 시청 행위 적발시
3년 이하 징역 3천만원 이하 벌금형」

범죄신고 112 / 상담 1366(여성긴급전화)

 **우송대학교**
WOODSONG UNIVERSITY


마 약 류 이 용 성 범 죄 주 의 권 의

 **마약류 이용 성범죄 예방**
[112 수사팀 112]



마약류 이용 성범죄

잠시 자리를 비운 사이, 당신의 술잔은 안전한가요?

 **대전광역시경찰청**
DAEJEON METROPOLITAN POLICE AGENCY



특수한 환경에 노출되지 않고도 일상생활에서 쉽게 피해 발생

최근 마약범죄가 사회적 이슈로 떠오르며,
마약을 이용한 성범죄에 대한 불안감도 높아지고 있는 상황입니다.

마약 특성상 피해 당시 피해자의 인지가 불분명하고,
피해 이후에도 약 기운이 지속되어 인지가 낮아지는 등
표면적인 실태가 드러나기 어렵습니다.

피해증상과 대처법을 통해 적극적인 예방이 필요한 이유입니다.



성범죄 이용 약물?

성범죄를 목적으로 피해자의 의식을 잃게 하거나 기억력을 상실시키는 등 저항할 수 없는 상태로 만들기 위해 사용되는 약물 (비교적 단시간 내에 체내에서 배출되며, 무색·무취로 음료에 용해하는 경우 식별이 어려움)

마약류 이용 성범죄 피해자 증상 알아보기

GHB(일명 물뽕)

- 대표적인 성범죄 이용 약물로 복용 10~20분 이내 시작되어 의식소실, 환각, 호흡곤란 등의 증상이 평균 4시간 지속
- 대화하거나 질문에 대답하다가 잠들며, 깨어난 후 전혀 기억하지 못함

졸피뎀 등 수면제류

- 몸에 힘이 없이 심한 졸음이 오고, 피해 전·후 기억하지 못함
- 술, 커피를 마신 후 곧바로 정신을 잃고 잠들었다가 4시간 후에 깨어남
- 입에서 쓴맛이 나고, 몸에 힘이 하나도 없이 축 처짐 (수면내시경 후 느낌)

메스암페타민(필로폰)

- 어지럼증 등 빈혈 증세, 몸에 힘이 빠짐, 가슴통증과 답답함 호소
- 주로 정맥주사로 투여하나 술, 음료를 통한 흡수는 느린편
- 머리가 어지럽고 춥거나 열이나는 느낌, 몸이 마음대로 움직이지 않음
- 뜨거운 느낌이 나고, 쇠맛이 나며 심장박동수가 빨라짐

마약류 이용 성범죄 예방 [피해가 의심된다면 112]



마약류 이용 성범죄 예방방법

- ✓ 마약섭취가 의심이 된다면, 즉시 112 신고하기
- ✓ 마약을 이용한 성폭력 피해가 의심된다면, 피해 당시 마시던 음료 등 증거 보존하기
- ✓ 개인적으로 채취한 소변 등은 증거채택이 어려우므로 경찰의 도움받기
- ✓ 일방적인 마약투약 피해시, 보호받을 수 있음을 명심

마약류 이용 성범죄 대처요령

피해를 입거나, 피해가 의심된다면?



증거보존

마시던 음료 등은 보존, 소변을 보거나 몸을 씻지 않습니다.



신고하기

경찰서 신고 112 가까운 경찰서에 방문신고 합니다.

비자발적 마약 복용은 처벌받지 않습니다.

대학생·사회초년생을 위한 부동산 안심계약 매뉴얼



 국토교통부 국토교통부 2030자문단
  대전광역시
 DAEJEON METROPOLITAN CITY

CONTENTS

STEP 1

부동산 계약 기초용어

STEP 2

계약하기 전 확인사항

STEP 3

계약체결 단계에서 유의할 점

STEP 4

계약 후 챙겨야 할 것

BONUS 1

등기부등본 보는 법

BONUS 2

부동산 계약 관련 유용한 사이트

| STEP 1 |

부동산 계약 기초용어



01

임대인 집을 빌려주는 소유자

임차인 집을 빌리는 사람

사례

임대인 A는 본인 소유의 주택을 임차인 B에게 2년간 빌려주는 임대차 계약을 체결함



02

차임 물건을 빌려 쓰고 치르는 값, 통상 월세로 불

보증금 임대차 계약 시 임차인의 채무불이행으로 인한 채무 담보를 위해 임차인이 임대인에게 교부하는 금전

사례

대학생 C는 학교 앞 원룸을 빌리면서 보증금 500만원을 지불하였으며, 매달 30만원씩 월세(차임)를 지불하기로 함



03

소재지 계약할 부동산의 주소

인도(양도) 사물이나 권리 따위를 넘겨줌

사례

임차인 B는 저번 주에 임대인 A로부터 소재지가 ○○시 ○○동 △△로인 주택을 인도(양도) 받아 거주하고 있음



| STEP 1 |

부동산 계약 기초용어



04

전입신고 거주지를 이동한 경우 전입한 날부터 14일 이내에 새로운 거주지관할 기관에 전입사실을 신고하는 것

확정일자 임대차 계약을 대해 법적인 증거력을 가지는 법률상의 날짜로서 해당 날짜 이후부터 법의 보호를 받을 수 있음

사례

임차인 D는 임대차계약을 체결한 당일에 인터넷주소에서 확정일자를 받았으며, 다음날 이사를 완료한 후 정부24사이트에서 전입신고도 완료함



05

대항력 임차인이 임차주택의 양수인 등 제3자에게 임대차계약 내용을 주장할 수 있는 법률상의 힘 ("주택임대차보호법")

우선변제권 임차주택이 경매에 넘어가게 될 경우 낙찰된 금액을 제3자 보다 먼저 받을 수 있는 권리

사례

전입신고를 하고, 확정일지도 받아 놓은 임차인 E는 대항력이 있어 주택소유자 변경 후에도 계속 거주하였으며, 주택이 경매에 넘어갔을 때도 우선변제권 덕분에 보증금을 바로 돌려받았음



06

특약사항 임대인과 임차인 계약내용의 보안을 위해 부가하는 특별한 약정으로서 통상 계약서 특약사항 칸에 기재

전세보증금 반환보증 보행료를 내는 조건으로 집이 경매에 넘어가거나 계약이 만료되었음에도 보증금을 반환하지 않은 경우 보증기관이 보장한도 내에서 보증금을 선지급하는 상품

사례

임차인 F는 계약종료 후 보증금을 돌려받지 못하는 경우를 대비하여 임대인 A에게 전세보증금 반환보증 가입이 불가능할 경우 계약을 해지한다는 특약사항에 동의해 줄 것을 요구함



| STEP 1 |

부동산 계약 기초용어



07

선순위 채권	임차인의 보증금보다 우선변채권이 인정되어 주택이 경매에 넘어갔을 때 먼저 돈을 받을 수 있는 채권
등기부 등본	부동산에 관한 권리관계 및 현황이 기재되어 있는 공적장부
저당권(근저당권)	채권자가 채권의 담보로 부동산에 대하여 일반 채권자에 우선하여 변제를 받을 수 있는 권리

사례

임차인 또는 **등기부 등본**을 통해 거주하려는 주택에 **선순위 채권**으로 임대인 A가 은행으로부터 빌린 5천만 원에 대한 **근저당권**이 설정되어 있는 것을 확인함



08

계약갱신 요구권	임차인이 임대차 기간 종료 6개월 전부터 2개월 전까지 1회에 한하여 계약갱신을 요구할 수 있는 권리
목적적 갱신	임대인과 임차인이 임대차 기간 종료 6개월 전부터 2개월 전까지 계약 종료, 조건 변경 등을 통보하지 않는 경우 이전 계약과 동일한 조건으로 자동연장
전월세 상한제	임대차 계약 갱신 시 임대료의 증액 상한을 5% 이내로 제한하는 제도

사례

대학생 C는 계약기간을 2년으로 하여 오피스텔에 거주 중인데 계약 종료 2개월 전까지 임대인 A가 아무런 연락이 없어 계약이 **목적적 갱신**되어 2년간 더 거주하였으며, 그 2년이 종료되기 전에 A가 **계약갱신 요구권**을 행사함에 따라 2년간 더 거주할 수 있었음. 이때 A는 월세를 50만원에서 55만원으로 올리고 싶었으나 **전월세 상한제** 때문에 52만 5천원까지만 올릴 수 있었음



09

소액임차인 최우선 변제권	보증금이 일정 금액보다 적은 경우 임차인이 선순위권리자 보다 보증금을 우선 변제받을 수 있는 권리(변제 요건, 금액 등은 「주택임대차보호법」 제8조에 규정)
----------------------	---

사례

임차인 B가 거주하던 주택이 경매에 넘어갔으나, **소액임차인 최우선 변제권** 요건을 충족하여 선순위권리자였던 은행(채권자)과 임대인의 채납세금보다 먼저 보증금을 돌려받았음



| STEP 2 |

계약하기 전 확인사항



전세사기 예방법

1. 주택 시세 확인

주택 시세에 비해 보증금이 과도하다면(시세의 80% 이상) 보증금을 돌려받지 못할 가능성이 높음(일명 깡통전세)

- ▶ 안심전세 앱을 통해 주택 시세를 확인할 수 있고, 추가정보(선순위 근저당, 전세보증금 등)를 입력하면 전세사기 위험성 자가진단 가능
- ▶ 국토교통부 실거래가 공개시스템, KB시세, 한국부동산원 부동산테크 등도 활용 가능

2. 주택 상태 확인

근저당권 등 선순위 권리가 있거나, 임대인이 세금을 많이 체납한 경우 주택이 경매로 넘어갔을 때 보증금을 돌려받기 어려울 수 있음

- ▶ 등기부등본: ① 근저당권이 과도하지 않은지(주택가격의 60% 이상) ② 권리침해 사항 없는지(임류, 기압류, 강제경매, 신탁, 소유권이전기등기 등) 확인
- ▶ 건축물대장: ① 대장 상단에 위반건축물 표시 여부 ② 주거용 건물 여부(근린생활시설은 주거 불가) ③ 건물 동호수가 대장과 일치하는지 여부

3. 임대인 정보 확인

악성임대인 여부, 보증사고 이력 및 보증가입 금지여부, 세금 체납이력 등 집주인에 대한 정보 확인을 통해 전세사기 위험도를 판단

- ▶ 안심전세 앱에서 임대인의 ① HUG 보증사고 이력 ② 보증가입 금지 여부 ③ 악성임대인 여부 ④ 세금 체납이력(업데이트 예정) 확인 가능(임대인 동의 필요)
- ▶ 2023년 9월부터는 임대인 동의 없이도 악성 임대인 명단 조회 가능

| STEP 2 |

계약하기 전 확인사항



계약체결 전 법령상식

1. 안전한 중개사무소 확인법

(「공인중개사법, 제 17조 및 「공인중개사법 시행규칙, 별지 제3호, 제6호」)

- ▶ 중개사무소 홈페이지·사무소 내부에 게재된
 - ① 중개사무소등록증 ② 공인중개사자격증
 - ③ 사업자등록증을 확인하여 적법히 등록된 중개사무소에서 계약을 체결하여야 함
 - * 국가공간정보포털을 통해 해당 중개사무소가 적절히 등록되었는지 확인 가능
- ▶ 공인중개사가 여러 명인 경우 소속 공인중개사 모두의 자격증을 제시하여야 하며, 중개보수 요율표도 제시 필요

2. 적절한 중개보수로 확인법

(「공인중개사법 시행규칙, 제20조」)

- ▶ 임대인에게 받을 수 있는 중개보수 금액의 한도는 「공인중개사법 시행규칙, 제20조」로 규정되어 있음
 - 예시** 5천만원 미만의 임대차 거래일 경우, 상한율을 1천분의 5 및 20만원의 한도액
- ▶ 이의 구체적인 금액은 시·도의 조례로 정하는 요율한도 이내에서 중개의뢰인과 개업공인중개사가 서로 합의하여 결정

3. 전세계약 체결기간

(「주택임대차보호법, 제43조제1항」)

- ▶ 임대기간을 정하지 않은 경우 기간을 2년으로 보고, 2년 미만으로 계약을 체결한 경우에도 임차인은 임대인에게 임대기간을 2년으로 주장하여 가능
 - 예시** 임대인 A와 임차인 B는 임대기간을 1년으로 계약을 체결하였는데, 1년 후 B는 A에게 1년간 더 거주하겠다고 주장하여 총 2년간 거주할 경우 A는 B의 주장을 거부 불가능

| STEP 3 |

계약체결 단계에서 유의할 점



계약서 작성법

주택 기본정보

주소, 건물구조 및 용도, 면적 등 주택에 관한 정보가 건축물대장과 일치하는지 확인

계약기간 및 임대료

임대인과 구두로 합의한 기간이 정확히 기재되어 있는지 확인하고, 임대료 등의 액수는 숫자와 한글 모두 병기

임대인 정보

계약서에 기재된 임대인의 정보가 임대인의 신분증, 등기부등본에 있는 정보와 일치하는지 확인

특약사항

계약서 내용 외에 임대인과 구두로 합의한 사항이 있다면 특약사항으로 기록

전세자금 대출

전세자금대출 가능 여부와 한도는 은행 등에 임대차 계약서 사본을 제출 후 심사를 통해 확인 가능하고, 원하는 만큼 대출 금액이 나오지 않을 경우를 대비 필요

특약 예시 임대인은 임차인의 전세자금대출에 동의한다. 임대인은 임차인의 전세자금대출 불가 시 계약을 해지하고, 계약금 및 이월한 금액 전부를 즉시 반환하기로 한다.

대항력 우선권 제공

대항력은 전입신고로 한 달만날 이후부터 효력이 발생하므로 그전에 임대인이 다른 권리를 설정하지 않도록 방지 필요

특약 예시 임대인은 계약 당시의 용기부상 권리 관계를 잔금 지급까지 유지하기로 한다. 이를 위반할 시 임대인은 계약을 해지할 수 있으며, 이때 손해배상금으로 임대료금 및 임차인의 항변에 따른 비용이 포함된다.

신속 아파트

신속 아파트는 임차인의 보증금으로 잔금을 납부하려고 세를 놓는 경우가 많은데 임대인이 잔금을 납부해야 소유권 이전 등기가 가능하므로 보증금을 다른 곳에 쓰는 것을 방지 필요

특약 예시 임대인은 임차인이 보증금 지급 후 동시에 임대료 대출을 신청할 수 없고, 전과 전세 및 소유권 이전 등기를 한다. 전세자금 지급 후 소유권이전 등기 시 계약은 무효로 하며, 임대인에게 위약금을 지급한다.

| STEP 3 |

계약체결 단계에서 유의할 점

계약서 작성법

계약서 양식

대항력, 우선변제권 확보방법 등 계약 전 필수 확인사항이 안내되어 있고, 임차인의 보증금 보호를 위한 정보가 제공되는 주택임대차표준계약서 사용 권장

공인중개사 정보 확인

- ① 개업 공인중개사 여부(본인이 맞는지도 확인)
- ② 중개대상물 확인서(주택 관리관계, 시설 등) 교부 실행 여부
- ③ 공제증서 교부 여부

대리인과 계약시 유의사항

- ① 대리인의 신분증
- ② 소유자의 인감이 찍힌 위임장
- ③ 인감증명서(최근 발급분)를 요구하여 확인
- ④ 위임장의 위임 내용

부동산계약

계약서 내용 외에 임대인과 구두로 합의한 사항이 있다면 특약사항으로 기록

- ▶ **개념**: 정식 계약을 맺기 전 계약금의 일부를 주고 받는 임시계약으로서, 통상 계약 체결 시 계약금의 10% 정도를 지급하며, 부동산 임대차의 경우 계약 체결 여부를 고민하는 시 다른 사람이 먼저 계약하는 경우에 대비하기 위한 수단으로 활용
- ▶ **법적 효력**: 계약에 대해 법적으로 명시된 규정은 없으나 계약금도 계약의 일종이므로 당사자 일방이 파기하려는 경우 해약금 지급 필요
- ▶ **문제점**: 임차인은 가계약을 해지할 경우 가계약금(보통 계약금의 10%)의 2배만 지拂하면 된다고 생각하고 가계약을 체결했으나, 임대인 또는 공인중개사는 계약금의 2배를 지급해야 한다고 주장하는 경우 갈등 발생

갈등원인

가계약은 당사자 간의 합의내용에 따라 가계약만으로 임대차 계약을 체결한 것으로 해석될 수도 있고, 이에 별도의 계약을 체결할 것으로 볼 수도 있는데 전자의 경우 이미 임대차 계약이 체결된 것이므로 해지를 위해서는 가계약금이 아닌 계약금의 2배 지급 필요

예방법

가계약을 해지하기 위해 계약금의 2배를 지급해야 한다는 관례도 있으므로 가계약을 체결할 때는 신중한 고려가 필요하고, 갈등이 생겼을 시 가장 중요한 것은 당사자가 합의내용이므로 분자, 이메일 등으로 본인의 의사표시를 명확하게 남겨두고 가계약 관련 통화, 녹음은 녹음하는 것이 안전

| STEP 4 |

계약 후 챙겨야 할 것

전세사기 예방법

전입신고·확정일자

전입일로부터 14일 이내에 전입신고(주민센터, 정부24 온라인)를 하고, 확정일자를 받아야 대항력 발생

- * 확정일자는 이사 전에도 임대차계약서만 있다면 받을 수 있으므로 계약서 작성 직후 발급 권고하고, 전입일 당일 전입신고를 권고

대항력

거주 중인 주택에 대한 권리를 주장할 수 있는 힘으로서, 임대인이 변경해도 계속 거주 가능(전입신고 다음날 이부터 효력 발생)

우선변제권

임대인의 채무 때문에 주택이 경매에 넘어가더라도 순위가 낮은 권리자들보다 먼저 돈을 받을 수 있는 권리

계약서 특약

대항력이 전입신고 다음날 0시에 발생하는 점을 이용해 임대인이 계약 직후 근저당권 등을 설정하는 일이 없도록 계약서에 특약 명시 필요

- * 표준임대차계약서에 임대인의 담보권 설정 가능시점 등을 특약으로 명시 되어 있으므로 활용 권고



전세보증금 반환보증

임대인이 전세보증금을 돌려주지 않는 경우를 대비하여 보증기관이 보증금을 대신 돌려주는 보증 가입 필요

- * 주택도시보증공사(UDG), 주택금융공사(UFJ), 서울보증보험 등에서 가입 가능

| STEP 4 |

계약 후 챙겨야 할 것

계약체결 후 법령상식

전입신고 하는 법

새로운 거주지로 이사한 날부터 14일 이내에 새로운 거주지의 읍·면사무소, 동 주민센터 및 정부24 홈페이지를 통해 전입신고 의무. 정당한 사유 없이 전입신고를 14일 이내에 하지 않은 경우 5만원 이하의 과태료가 부과

* 대항력 구비를 위해 전입일 당일 전입신고권

확정일자 받는 법

주택임대차계약서 원본 또는 사본을 소지하고 임차주택 소재지의 읍·면사무소, 법인 등기소, 시·군·구의 출장소 및 국토교통부 부동산거래 전자계약시스템 등을 통해 확정일자 취득 가능

계약갱신요구권 행사하는 법

계약갱신요구권은 임차인이 희망하는 경우 1회 계약 갱신을 요구할 수 있는 권리로, 임차인의 안심 거주기간 2년 인정 가능. 임대인은 임대차계약 종료 6개월 전부터 2개월 전 사이의 기간에 1회에 한하여 계약갱신요구권 행사 가능. 이 경우 갱신되는 임대차의 존속기간은 2년으로 보며, 문자메시지(내용중요) 우편/통화 녹취 등 증거를 남길 수 있는 모든 방법으로 행사 가능

전월세신고(임대차신고)하는 법

임대차 계약 당사자(임대인, 임차인 모두 포함)는 임대차 계약 체결일부터 30일 이내에 계약내용 공동 신고 의무 존재. 2021년 6월부터 체결되는 보증금 6천만원, 월세 30만원 초과되는 시(市)의 모든 임대차계약은 신고 할 필요가 있음. 2024년 5월 31일까지 계도기간으로 해당 기간 내에는 신고의무가 유지되나 과태료 미부과

임대인의 보증금 인상요구 대처법

임대인은 임대차계약 또는 차임 보증금의 증액 1년 이내에 증액 요구 불가. 1년이 지나 증액 하는 경우에도 약정 보증금의 20분의 1 금액을 초과하여 청구 불가함. 가경 계약기간이 1년이 지나고 보증금이 5천만원인 경우에는 250만원을 넘지 않는 범위에서는 증액을 요구 가능
특히, 임대차 계약서에 차임증액을 금지하는 특약이 있는 경우 증액 청구 할 수 없음

| BONUS 1 |

등기부등본 보는 법

등기부등본이란? 확인하는 법은?

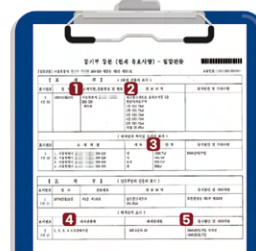
- ▶ 정식 명칭은 등기사항전부증명서로서 해당 부동산의 주소, 면적 등의 현황과 임대인, 저당권자, 임차권자 등의 권리관계까지 등기사항을 전부 확인할 수 있는 공적 증명서
- ▶ 등기부등본은 ① 인터넷 등기소를 통한 온라인 열람(700원)·발급(1,000원) 또는 ② 세무서, 구청 등의 무인민원발급기에서 발급(1,000원) 가능
- ▶ 최근에는 안심전세 앱에서도 열람(1,000원)이 가능하고, 1회 열람 시 2년 6개월 동안 변동사항을 자동으로 알려주는 등기 변동 알림서비스 제공



등기부등본 보는 법

표제부 (건물의 표시)

건물의 주소와 이름, 구조와 면적 등이 기재된 건물 내역을 확인할 수 있고 전유부분에 대해서도 따로 확인 가능



표제부에서 확인할 사항

- 1 건물의 주소가 임대차계약서에 기재된 주소와 일치 여부
- 2 건축물 용도가 주거용인지 여부
- 3 전유부분 면적이 계약서와 동일인지 여부
- 4 대지권이 있는지 여부
- 5 대지권 표시에 변동등기 여부

* [다지도]?

임대인이 땅에 임대나 권리를 가지고 있는지를 의미
· 대지권 표시에 변동 등기가 있다면 특히 등기부등본을 통해 등기에 상환된 권리 확인 필요(타당타기구 주택)

| BONUS 1 |

등기부등본 보는 법



갑구 (소유권에 관한 사항)

건물의 소유자가 누구인지, 처음 등기한 날짜부터 소유권이 어떤 이유로 누구를 거쳐 지금의 임대인에게 왔는지 확인 가능

【 갑 구 】 (소유권에 관한 사항)				
순번번호	등기 목적	일 수	등기월일	권리의 및 기타사항
10	소유권이전	2025년 1월 1일	2025년 1월 1일	소유권 (100%)

갑구에서 확인할 사항

- 1 소유권 보존(건물을 처음 등기한 날짜)
- 2 현재 소유자가 장 아래 인척사항의 계약자와 일치 여부
- 3 소유권에 제한사항(압류, 가압류, 경매 개시결정, 신탁, 소유권이전가등기 등)이 있는지 여부

* 임대료 지급 대충볼 위해 신탁임대나 건물외 소유권등기이전하는 형태등 담보로 제공된 경우 임대권인이 임대인에게 없이 임대인과 체결한 계약은 무효(신탁임대부 확인 필요)

을구 (소유권 이외의 권리에 관한 사항)

소유권 이외에 저당권 등 해당 건물에 얽혀있는 권리와 채무정변 확인 가능

【 을 구 】 (소유권 이외의 권리에 관한 사항)				
순번번호	등기 목적	일 수	등기월일	권리의 및 기타사항
10	근저당설정	2025년 1월 1일	2025년 1월 1일	저당권 (100%)

을구에서 확인할 사항

- 1 저당권(근저당권) 설정 여부(과거 이력도 확인 가능)
- 2 근저당권의 채권최고액
- 3 채권자(주로 금융기관, 채무자(주로 임대인))

* 저당권(근저당권)이 있는 경우 은행 등에 해당 건물을 담보로 돈을 빌린 것으로서 임대료이 보편 돈을 갖지 못하면 집이 넘어갈 수 있으니 신중하게 계약 설정 필요

| BONUS 2 |

부동산 계약 관련 유용한 사이트



안심전세포털

안심전세포털 (<http://www.khug.or.kr/jeonse>)
안심전세 앱 다운로드



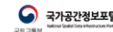
인터넷등기소 (www.iros.go.kr)
등기부등본 온라인 열람 발급



정부24 (www.gov.kr)
전입신고, 건축물대장 발급 등



부동산거래관리시스템 (rtms.molit.go.kr)
주택임대차표준계약서 다운로드



국가공간정보포털 (nsdi.go.kr)
부동산종개업 조회



국토교통부 실거래가 공개시스템 (rt.molit.go.kr)
주택 시세 확인



한국부동산원 부동산테크 (rttech.or.kr)
주택 시세 확인



찾기쉬운 생활법령정보 (<https://easylaw.go.kr/>)
부동산 관련 법령 정보 확인



기본 중의 기본 중이라개!



목줄을 아직도 안 채운다?

개 목줄은 타인에 대한 배려이자 자신과 개 모두를 보호하는 수단이다!



응가 봉투, 선택이 아닌 필수!

배변봉투는 반려견 산책 때마다 챙겨야 하는 필수품이니 매번! 항상! 들고 나가야해요!



들고 나가지만 말고, 썼으면 치우자

배변 봉투는 반려동물이 응아를 했을 때 그걸 남의 눈에 보이지 않게 치우는 도구입니다!

똑똑한 배려!

우송대학교는 반려견의 동반출입을 허용하고 있습니다.

우송대학교 학생 및 교직원의 안전과 반려동물의 올바른 문화 정착을 위하여 아래 사항에 대한 협조를 부탁드립니다.

동물보호법 및 관련법률, 정부정책 등에 의거하여 광견병 예방접종과 애완견 등록이 완료된 반려동물에 한해 입마개(체고 40cm 이상인 개에 한함)와 목줄 착용 또는 케이지 동반 시 출입이 가능합니다.

케이지나 유모차 또는 목줄, 입마개 착용 필수!

반려동물을 키우지 않는 사람들은 개에 대한 공포가 있을 수 있습니다. 그렇기 때문에 케이지나 유모차 또는 목줄, 입마개를 착용해주세요.

배변봉투는 필수 지참!

반려동물의 배변 활동으로 인해 교내가 많이 더럽혀지고 있습니다. 산책 도중 있어지는 배변 활동은 견주가 반드시 수거해주세요. 반려동물이 지나간 자리는 청결하게 유지해 주세요.

비반려인도 지켜주세요!

반려동물이 아무리 예뻐도 함부로 쓰다듬지 마세요. 보호자의 허락없이 만지는 행동은 매우 위험할 수 있습니다.

위 내용이 지켜지지 않을 시, 반려동물 출입이 제한될 수 있습니다.

개인형 이동장치 안전수칙 및 지정주차 안내 캠페인



안전한 이동의 시작 행복한 캠퍼스를 위한 첫 걸음



운전면허증 필수

원동기장치자전거 이상 소지자만 탑승 가능해요!
(무면허 탑승 시 10만원 벌금)



보호 장구 착용

헬멧은 필수! 각 부위 보호 장구 착용을 권장해요!
(안전모 미착용 시 2만원 벌금)



속도 및 탑승 인원 제한

우리 대학 내에서는 20Km/h 이내로 서행을 해야 해요!
2인 이상 탑승은 금지해요!(승차정원 위반 시 4만원 벌금)



캠퍼스 내 지정 주차 장소 이용

우리 대학 내에 지정된 공유형 이동장치 주차장소를
이용해 주세요!(이 외 지역 반납 불가 지역으로 설정)

[교내 공유형 개인 이동장치 지정주차 구역]

- | | | | |
|-----|----------------|------|----------------|
| W1 | 우송도서관 옆 주차장 | W2-1 | 학군단 앞 현수막 게시대 |
| W4 | 철도물류관 입구 앞 | W5 | 보건의료과학관 입구 앞 |
| W13 | 우송타워 3층 입구 앞 | W18 | 우송예술회관 2층 입구 옆 |
| 솔반 | 솔반 주 출입구 방면 공터 | | |

캠퍼스맵
확인하기



Personal Mobile Device Safety Rules &
Designated Parking Guidance Campaign



Safe Steps Light the Way, To a Campus of Joy



Driver License Required

Valid Motorized Vehicle License or Higher Required to
Operate. (Fine of 100,000KRW for unlicensed boarding)



Wearing Safety Equipment

Helmet Required, Full Safety Gear Recommended
(Fine of 200,000KRW for not wearing a helmet)



Speed & Occupancy Limits

Keep Speed Under 20 km/h, No Double Riding Allowed
(Fine of 40,000 KRW for Passenger Capacity Violation)



Park in Designated Spaces

Park in Designated Shared Mobility Zones Only
(Parking Outside These Zones Prohibited)

[On-Campus Shared Mobility Parking Zone]

- | | | | |
|--------|---|------|--|
| W1 | Parking Lot Next to WS Library | W2-1 | Banner display stand in-front-of ROTC building |
| W4 | Railroad Logistics Building Entrance Front | W5 | Helath & Medical Science Building Entrance Front |
| W13 | WS Tower 3rd Floor Entrance Front | W18 | WS Arts Center 2nd Floor Entrance Front |
| SolBan | Open space near the main Entrance of SolBan | | |

View the
Campus Map



안전한 대학생활 안내

● 학생 안전수칙

1. 통학 시 주변 환경 파악에 유의하여 교통사고를 방지하세요.

통학로를 걷는 동안 스마트폰 폰을 사용하지 마십시오. 음악을 듣거나 웹 서핑을 하는 동안 주변에서 일어나는 일들에 둔감해 집니다. 주변 환경에 대해 잘 알고 있어야 합니다. 미리 관찰하고 인식함으로써 교통사고 등 위험상황을 피할 수 있습니다.

2. 파란 비상등 (비상시 연락폰 : Emergency Call)의 위치를 알아 두세요.

우송대학교 캠퍼스 전역에 배치된 여러 개의 파란색 비상등(현재 서캠퍼스 4곳, 동캠퍼스 2곳)이 있습니다. 당신의 경로에서 가장 가까운 곳을 알아 두십시오. 응급 상황에 처한 경우를 대비하여 유용합니다. 이 전화는 24 시간 우송대학교 상황실에 직접 연결됩니다.



3. 낯익게 혼자 걷는 것을 삼가 하세요. 다양한 경로를 알아두십시오.

조명이 잘되어 있는 경로를 선택하고 대체 경로를 알고 있는 것이 좋습니다. 조명이 좋고 도로를 벗어나 사람들이 숨을 수 있는 곳을 피하십시오. 우송대학교 캠퍼스 맵을 반드시 숙지해야 캠퍼스 내 어디에서든 위치 파악이 쉽습니다.

4. 집에 있을 때라도 문을 잠그십시오.

실천하는 안전은 사고를 예방하는 것입니다. 밤에는 항상 문과 창문을 잠그고 집에 혼자 있을 때나 기숙사 또는 아파트에서 잘 때에는 잠가야 합니다.

5. 술을 얼마나 마시고 있는지 항상 인지하십시오.

주량의 한계를 알고 한도의 양을 준수하십시오. 낯선 이상한 사람이 건네는 확인되지 않은 음료수나 술은 절대 마시지 마십시오.

6 긴급 연락처를 단속 다이얼에 놓습니다.

가족이나 친구의 연락처 목록을 만들고 스마트폰 폰에서 전화 단속번호를 만듭니다.
 • 부모님, 룸메이트 또는 가장 친한 친구, 이웃과 집주인 또는 재난안전실과 상황실

■ 24 시간 긴급 지원 또는 사고(범죄) 신고

- 주간(우송대학교 재난안전실) : 042-629-6228
- 주·야간(종합상황실) : 042-630-9696
- 119구급대 : 국번없이 119

● 비상시 대처요령

1. 응급 의료 시 대처

119나 병원으로 전화 또는 학교 종합상황실 042-629-9696로 전화하여 도움을 요청하십시오. 건물 이름과 층 호수, 부상당한 사람의 위치, 부상당한 사람의 나이, 부상당한 사람의 현재 상태를 알려야 합니다. 그리고 구급대가 올 때까지 응급상태인 사람과 함께 있어야 합니다.

2. 피난 대처

긴급 상황에서는 피난이 필요합니다. 건물안 현재의 위치를 알아두세요. 화재 경보기가 작동하거나 비상요원의 지시가 있을 경우 모든 사람은 즉시 건물에서 대피하여야 합니다. 건물을 나갈 때 가장 가까운 안전한 출구를 사용하십시오.

3. 화재 발생시 대처

비상 사태, 재해 또는 사고는 경고 없이 언제든지 발생할 수 있습니다.

- 화재를 발견 한 경우 : 먼저, 화재 발생을 목격하면 “불이야”를 외칩니다. 화재가 의심스러운 경우 화재 비상벨을 울립니다. 건물에 비상벨이 없으면 문을 두드리고 외칩니다.

다음은 건물에서 나오십시오. 물건을 챙기기 위해 지체하지 마십시오
 그리고, 신속히 119에 전화하세요.

4. 지진 대처

튼튼한 책상, 탁자 또는 커버가 있는 가구 아래에 들어가 몸을 보호합니다. 그렇게 할 수 없다면 웅크려 팔로 머리를 보호하십시오. 창문, 매달린 물건, 거울 및 높이가 높은 가구 근처 등 위험한 장소를 피하십시오. 안전한 경우 건물을 빠져 나오십시오.

5. 실험실 안전

실험실에서 즉각적 위험이 없는 소량 또는 비 위험물질 유출이 있을 경우 해당과 실험실 안전담당자에게 보고하여 안전교육을 받은 담당자의 조치를 받도록 합니다. 학생들은 학교에서 정한 연구실험실 안전관리 이행수칙을 준수하여 안전한 연구환경조성에 적극 참여하십시오.

● 학교의 안전관리활동

■ 순찰 구역

안전순찰팀은 우송대학교 동캠퍼스와 서캠퍼스 전지역을 순찰합니다. 우리학교 순찰 주변 가까이 안전한 거주지를 선택하십시오.

■ 안전한 주거

우송대학교는 24 시간 보안 요원의 관리아래 학교 내 보안카드 출입구 및 모든 우송대학교 소유 기숙사 및 생활관에 방범 CCTV를 설치했습니다.

■ 실험실 안전

우송대학교는 안전한 실험실과 업무 환경이 최우선 과제입니다. 학생들의 높은 안전의식과 함께 재난안전실은 학생 및 교직원인 건강한 직장을 이용할 수 있도록 최선을 다합니다.

심폐소생술 요령

● 갑자기 쓰러진 사람을 본 당신! 심폐소생술만 알아!

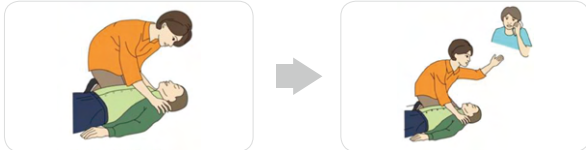
Q. 심폐소생술을 왜 해야 하나요?

A. 심정지의 발생은 예측이 어렵고, 심정지의 첫 목격자는 가족, 동료, 행인 등 주로 일반인입니다. 심정지가 발생한 후 4-5분이 경과하면, 뇌가 회복하기 어려운 손상을 받기 때문에 심정지를 목격한 사람이 즉시 심폐소생술을 시작하여야 심정지가 발생한 사람이 정상 상태로 소생할 수 있습니다.



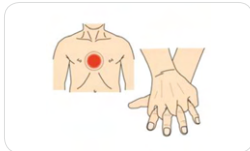
신속한 전화 신속한 CPR 신속한 제세동 신속한 이송 신속한 전화

심폐소생술(CPR)



1. 심정지 확인
(반응 및 호흡 확인)

2. 119신고와
도움 요청하기



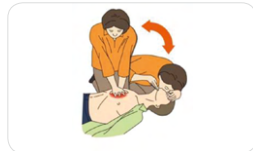
3. 가슴압박 위치잡기
(가슴 중앙)



4. 가슴압박 30회 시행하기



5. 기도 유지 후
인공호흡 2회 실시



6. 가슴압박과
인공호흡 병행하기

자동제세동기(AED)

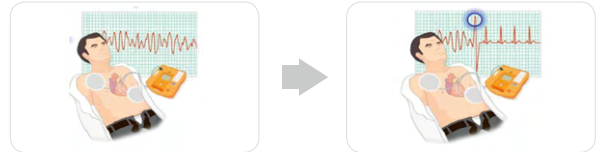
제세동기(AED)란?

심실세동이나 심실빈맥으로 심정지가 되어있는 환자에게 전기 충격을 주어서 심장의 정상 리듬을 가져오게 해주는 도구로, 일반인도 쉽게 사용할 수 있도록 만들어져 있다.



1. 전원을 켜다.

2. 두 개의 전극 패드 부착



3. 심장 리듬 분석

4. 제세동 시행



5. 즉시 심폐소생술 시행
(30:2)

119 신고 방법

- ☎ 대상자를 **지목**하여 신고를 부탁드립니다.
“○○이는 아저씨 119에 신고해 주세요!”
- ☎ 쓰러진 환자의 **성별, 나이, 간략한 상황**을 말합니다.
40대 남성분이 갑자기 쓰러지셨어요!
- ☎ 119대원의 **지시**에 따라 행동합니다.
심폐소생술을 실시해 주세요!

비상탈출 요령

● 언제나 다가가올 수 있는 대량재해! 행동요령을 알아!

■ 재해란?

재앙으로 받는 피해, 지진, 태풍, 홍수, 가뭄, 해일, 전염병 따위에 의하여 받게되는 피해를 이른다.

지진 시 행동요령

당황하지 말고
침착하자!

테이블 밑에
엎드려자!

넘어지지 않게
꼭 잡자!

지진 직후의 행동(흔들림이 있을 경우)

몸을 보호하면서 침착하게 행동합시다.



- 탁자 밑에 들어가서 탁자 다리를 잡고 몸을 보호합니다.
- 기방 등 소지품이나 손으로 머리를 보호하면서 계단이나 기둥 근처의 넓은 공간으로 대피합니다.

예 가구, 창문 유리 등 물건이 떨어져 다칠 수가 있습니다.

창문 유리나 담배막에는 접근 금지



- 창문 유리, 불복 담장 등이 무너질 수 있으니 접근하지 않습니다.

예 지진이 많은 사상자들을 내는 가장 큰 이유입니다.

침착한 불 확인과 쏘기 진화



- 바로 불을 끄고 흔들림이 멈출때까 지 당황하지 말고 불 단속을 합니다. (119신고 병행)

예 화재연기는 생명위협 가스누출로 인해 화재 위험이 있습니다.

서서히 차를 도로 오른쪽으로 세웁시다.



- 비상등을 켜고 속도를 서서히 줄여 도로 오른쪽에 차를 세우고 키를 꽂아두고 대피합니다.

예 도로의 중앙은 비상 및 응급 차량이 다닐 수 있어야 합니다.

창문이나 출입문을 열어 탈출구 확보



- 흔들림이 느껴지면 피난할 수 있도록 출입구를 열어 놓아 탈출구 확보 합니다.

예 문이 비틀어져 갈릴 수가 있습니다.

신속히 엘리베이터에서 내립니다.



- 모든 층의 버튼을 눌러 가장 먼저 열리는 층에서 내린 후 계단을 이용하여 신속하게 야외로 대피합니다.

예 엘리베이터에 갇혀 탈출을 못 할 수 있습니다.

지진 후의 행동(흔들림이 끝난 경우)

전기·가스안전 확인



- 대피 시에는 가스 밸브를 잠그고 전기 차단기를 내리고 대피합니다.

예 화재·폭발의 위험이 있습니다.

서로 도와 구조·구호



- 물건에 깔린 사람이나 부상자를 이 곳과 서로 협력하여 구조·구호 합니다.

예 구조대가 늦거나 못 올 수도 있습니다.

올바른 정보, 정확한 행동



- 라디오, 텔레비전, 공공기관의 안내 방송 등 올바른 정보에 따라 행동합니다.

예 정확하지 않은 정보로 인한 심리적 동요가 일어날 수 있습니다.

대피



- 흔들림이 멈추면 신속하게 야외 넓은 공간으로 대피합니다.
- 자택, 사무실 등의 안전이 확인되면 실내로 들어갈 수도 합니다.

예 무차정 야외에서 기다릴 수는 없습니다.

화재 시 행동요령

“불이야”라고
소리치자!

휴대전화로 119에
전화하자!

엘리베이터 사용×
계단사용!

화재발생시 행동

자기 주변에 있는 출입구를 확인한다.



- 외부로 나가는 출입경로를 판단한 후 움직여야 고립되지 않는다.
- 유도등 표시 방향을 따라가면 출입구나 비상구로 나갈 수 있다.

연기가 찬 곳은 자세를 낮춰서 피난한다.



- 뜨거운 연기는 위로 올라가기 때문에 아래쪽이 상대적으로 안전하다.
- 젖은 수건으로 입과 코를 막습니다.

승강기는 이용하지 않습니다.



- 일반 승강기는 화재로 인하여 전원이 꺼질 수 있으므로 이용하지 않도록 한다.
- 연기의 통로가 될 수 있으므로 사용하지 않는다.

고립되었을 때 구조를 기다립니다.



- 위치를 알리고, 연기가 문틈으로 들어오지 않도록 수건이나 담요로 막는다.
- 실내에 물이 있다면 충분히 뿌리고 커튼과 같이 타기 쉬운 물건은 떼어둔다.

소화기 사용법



- 1 안전핀을 뽑는다.
- 2 호스를 뺀다.
- 3 손잡이를 움켜쥐는다.
- 4 골고루 방사한다.

상황별 응급처치 요령

• 코피 나는 경우



1. 코를 앞으로 숙인 뒤 콧망울 부위를 너무 세지 않게 지그시 눌러 지혈을 합니다.
(코 아래는 손수건이나 화장지 등으로 피가 떨어지거나 입으로 들어가지 않게 막아주는 것이 좋습니다.)
2. 좌측 사진과 같이 깨끗한 화장지를 사용하여 콧구멍 사이 이브보다 조금 큰 사이즈로 말아서 콧속으로 밀어 넣어 막습니다.
3. 5~10분 간 콧볼을 손가락으로 딱 눌러 직접 압박을 실시합니다.
4. 콧등이나 양쪽 눈 사이를 차가운 물이나 얼음 등으로 가볍게 찜질을 해주면 지혈과 진정에 도움이 될 수 있습니다.



※ 코피가 날 때 머리를 뒤로 젖히면 목으로 넘어가서 위장이나 폐로 들어갈 수 있고, 머리를 너무 숙이면 압력이 높아지게 되면서 피가 더 날 수 있으니 자연스러운 자세로 있는 것이 바람직합니다.

• 눈에 이물질이 들어간 경우



1. 깨끗한 물, 인공 눈물, 생리식염수 등으로 눈을 세척해 줍니다.
(반대쪽 눈으로 세척액이 들어가지 않게 바깥쪽으로 흘려 세척해줍니다.)
2. 화학물질이 들어갔거나 이물질이 제거되지 않을 시 병원에 가도록 합니다.
※ 눈에 이물질이 들어간 상태로 비빌 시 각막 손상이 있을 수 있으니 절대로 눈을 비비지 않습니다.

• 발목을 삐었을 경우



1. 먼저 환자를 편안하게 눕힙니다.
2. 다친 부위에 1시간 이상의 냉찜질을 실시합니다.
3. 냉찜질 후 압박붕대를 이용해 염좌 부위를 감아줍니다.
4. 지면보다 살짝 높은 곳에 염좌 부위를 올려줍니다.
※ 심하게 부어 오르거나 통증이 심하면 병원에 가도록 합니다.



◀ 올바른 처치법

• 화상을 입은 경우



※ 물집이 생기면 터뜨리지 말고 그대로 두는 것이 좋습니다. 연고를 바르면 세균이 달라붙기 쉬우므로 함부로 바르면 좋지 않습니다. 된장, 소주 등의 민간요법은 절대적으로 금합니다.

1. 화상을 입은 후 최대한 빨리 물을 끼얹거나 얼음물에 담가서 상처와 열을 식힙니다.
(흐르는 물로 상처를 식힐 경우 물줄기를 약하게 하십시오.)
2. 화상이 심할 때에는 옷을 억지로 벗지 말고, 옷을 입은 채로 열을 식하십시오.
3. 상처가 식으면 거즈나 붕대를 감아서 상처를 보호하십시오.

• 이가 깨졌을 경우



1. 온수로 입을 행군 후 잇몸이 붓지 않게 하기 위해 냉찜질을 실시한다.
2. 부러진 치아는 식염수나 우유에 담가 치과를 가도록 합니다.
※ 치근막이 손상되는 것을 방지하기 위해 절대 치아의 뿌리부분을 만지지 않습니다.

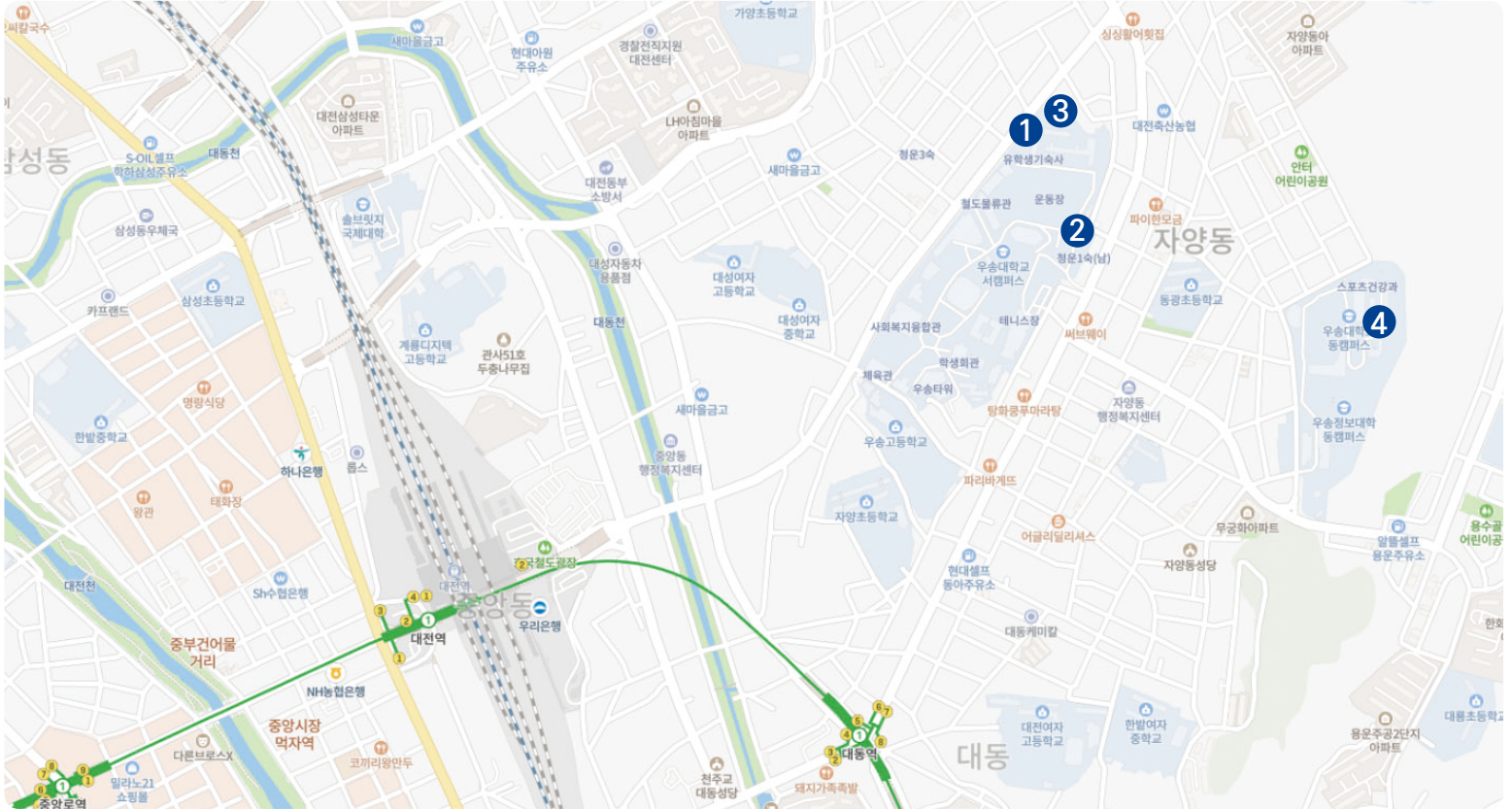
• 벌에 쏘였을 경우



1. 우선 환자를 안전한 곳으로 이동시킵니다.
2. 좌측 하단 사진과 같이 신용카드 등을 이용하여 쏘인 부위를 긁어내 벌침을 꺼내줍니다.
(절대 손으로 잡아 뽑지는 않아야 합니다.)
3. 감염을 예방하기 위하여 비독물로 상처 부위를 깨끗이 세척합니다.
4. 얼음찜질을 실시하여 부종을 예방합니다.
※ 다발성 벌 쏘임이나 심한 두드러기, 의식 소실, 어지럼, 두통, 구토, 복통, 숨이 차는 경우에는 생명의 위협이 있을 수 있으므로 즉시 119로 신고하여 도움을 받을 수 있도록 하여야 합니다.



우송대학교 기숙사 안내도



1 국제기숙사

2 청운1숙

3 청운2숙

4 솔지기숙사

대학 캠퍼스 맵



대학 건물별 안내도

구분	시설 현황
W1	우 송 도 서 관 B3~B1F 주차장 B1F 소강당 1F 우송도서관(서캠퍼스)/취업지원센터/정보라운지 2~4F 일반열람실 5~6F 자료열람실 7F 한국어교육원/전산실 8F 우송미술관
W2	산 학 협 력 관 1F 산학협력단 2F 건축공학전공 3F 우송대 융합기술연구소, 산학연총괄지원센터 4F 기업부설연구소, LG CNS강의실, 철도다섯아카데미 강의실
W3	학 군 단 1F 체력단련실/장교대비반 2F 학군단행정실/교수연구실 3F 전산실/강의실/분임토의실
W3	국 제 기 속 사 국제기속사 - B1F 학생식당 1F 관리실/보건실/체력단련실 2~12F 생활관 청운2숙 - 1F 청운2숙/생활관 2~4F 생활관
W4	철 도 물 류 관 B1F 실습실 1F 실습실 2F 철도건설시스템학부/철도차량시스템학과/자율학습공간 3F 강의실/실습실 4F 철도시스템학부 철도전기시스템전공/철도소프트웨어전공/자율학습공간 5F 소방-안전학부/물류시스템학과
W5	보 건 의 료 과 학 관 B1F 주차장 1F 시청각실/주차장 2F 스포츠건강재활학과/강의실/나눔도서관 3F 응급구조학과/간호학과 4F 작업치료학과/언어치료-청각재활학과/보건복지대학 응급복합센터 5F 물리치료학과/보건의료경영학과/강의실 6F 철도경영학과
W6	교 양 교 육 관 2~5F 강의실
W7	우 송 관 1F 교무처/대학원/입학처 2F 기획처/총무과/구매과/전략기획처/법인사무실 3F 총장실/국제교류처/Endicott자유전공학부 4F 대회의실 5F 회의실
W8	우 송 유 치 원 1~2F 우송유치원
W9	정 려 원 B1~2F 유아교육과 강의실
W10	사 회 복 지 융 합 관 1F 시청각실/실습실/나눔도서관 2F 강의실/실습실 3F 사회복지학과 4~5F 강의실/실습실
W11	체 육 관 (서 캠퍼스) 1F 체력단련실 2~4F 체육관
W12	S I C A (명품조리관) 1F~4F 강의실/실습실/연구실/카페스타리코
W13	우 송 타 워 B1~1F 주차장 2F 주차장 4F 세미나실 5F 강의실 6F 외식조리영양학과 7F 강의실 8F 외식, 조리경영전공/제과제빵-조리전공 9F 호텔관광경영학과 10F 외식조리학부 11~12F 실습실 13F 스파인레스토랑
W14	Culinary Center 1~5F 강의실/실습실
W15	식 품 과 학 관 1F 실습실 2F 소프트웨어학부 학부사무실/실습실/교수연구실/빅데이터-보안센터 /동물의료관리학과 사무실 3F 강의실/교수연구실 4F 4F 소프트웨어학부 교수연구실/강의실/ 외식조리학부 연구실 5F 외식조리학부 강의실 / 동물의료관리학과 강의실

구분	시설 현황
W16	학 생 회 관 (서 캠퍼스) 1F 서캠퍼스 학생식당/서점/편의점/우체국(택배) 2F 서캠퍼스 교직원 식당/LGU+라운지/청년강의실/멀티강의실 3F 학생복지/학생생활종합지원본부(학생상담센터, 장애학생지원센터, 사회봉사단)/인근센터/총학생회실/동아리실 4F 교수학습개발센터/북학지원센터/강의실/연구실 5F 강의실
W17	미 디 어 융 합 관 B1F 강의실/실습실 2F 테크노미디어융합학부 5F 강의실/실습실
W18	우 송 예 술 회 관 B1F 공연준비실 1F 우송예술회관 2~5F 실습실
W19	엔 디 컷 빌 딩 1F 자율학습공간/휴게실 2F 무인출력기/자율학습공간/SIS/ECIS 국제행정실 3F 옥상정원/자율학습공간
E7	솔 지 오 1 (자 립 관) 1F 휴게실 2F 휴게실/독서실 3~5F 생활관
E8	솔 지 오 2 (청 술 관) 1F 휴게실 2F 휴게실/독서실 3~5F 생활관
E9	솔 지 오 3 (단 정 관) 1F 휴게실 2F 휴게실/독서실 3~5F 생활관
E10	솔 지 오 4 (독 행 관) 1F 휴게실 2F 휴게실/독서실 3~5F 생활관
E11	솔 스 터 디 홀 (크로톤빌센터) 1F Global Lounge student lounge staff office 2F international communication zone
S1	우 송 어 학 선 터 B2F 주차장 B1F Writing Lap/시청각실 1F 외국어교육원 행정사무실 2F 강의실 3F 글로벌복수학위전공/강의실/연구실 4F 공자아카데미 6F 연구실 7F 강의실 8F 강당
S2	우 송 I T 교 육 선 터 B3~2F 주차장 B1F 강의실/실습실 1F 정보라운지/강의실 2F 우송IT교육센터 3~4F 강의실 5F 강의실/세미나실 6F 실습실 8F 창업동아리실
S3	우 송 부 티 선 터 B1F 강의실 1F 실습실 2F 뷰티디자인경영학과/실습실 3F 실습실 4F 실습실/강의실 5F 강의실
S4	우 송 애 견 선 터 B1F 실습실 1F 슬랫동물병원 2~4F 강의실
S5	우 송 오 토 선 터 1F 우송오토테크 2F 실습실 4F 강의실
02	사 회 체 육 관 1F 강당 2F 실습실 3F 스포츠센터(헬스) 5F 실습실
03	청 운 1 숙 (남) B1F 학생식당 1F 청운1숙(남)/정보라운지 2~6F 생활관
04	청 운 1 숙 (여) 1F 학생식당 2F 청운1숙(여)/생활관 3~5F 생활관
06	솔 브 릿 지 국제경영대학 B2F 에프스포렉스 수영장 B1F 에프스포렉스 헬스장 1F 솔코리안레스토랑 2F 솔브릿지도서관 3F 솔브릿지 체육관 4F 다목적강당 5F 행정실/연구실 6~12F 강의실/연구실

교내 주요 전화번호

기획처		국제교류처	
• 기획혁신팀	630-9238	• 국제협력팀	630-9378, 9373
• 평가관리팀	630-9237		630-9379
대외협력처			629-6117
• 대외협력팀	630-9638	• 유학생 입학·관리팀(입학)	629-6643
교무처		• 유학생 입학·관리팀(관리)	629-6228, 6598
• 교무팀	630-9887, 9919	총무처	
• 대학원팀	630-9695, 9796	• 총무과	630-9658, 9656
입학처		• 구매과	630-9672
• 입학관리팀	630-9625, 9623, 9633, 9147	산학협력단	
취업지원센터	630-9994, 9619		630-4652, 4653 4656
교수학습개발센터		창업지원종합관리센터	630-9150, 9157
• 학습지원(장학금 프로그램)	630-9917, 9285	예비군연대본부	629-6223
• 매체지원(LMS, Zoom)	630-9396	학생군사교육단	630-4601
학생복지처		우송교양대학	
• 학생팀	630-9641, 9642 9676	• 행정지원팀	630-9310, 9312
• 장학팀	630-9643, 9644 9803	• 교양영어	630-9321, 9322, 9395, 9398
학생생활종합지원본부		• 교양일본어	630-9329
• 학생상담센터	630-9645, 9647 9905		
• 장애학생지원센터	630-9904		
• 사회봉사단	630-9903		
인권센터	630-9900		
인사관리과			
• 인사과	630-9305		
• 관리과	630-9144, 9675		

■ 철도물류대학		뷰티디자인경영학과	629-6670
철도경영학과	630-9770		6675
	9199	응급구조학과	630-9280
	9871		9279
물류시스템학과	630-9330	소방·안전학부	629-6770
철도시스템학부 철도전기시스템전공		간호학과	630-9290
	629-6730		9298
	630-9700	동물의료관리학과	630-9912
철도시스템학부 철도소프트웨어전공	630-9700	■ 호텔외식조리대학	
철도건설시스템학부 철도건설시스템전공		외식조리학부 외식조리전공	629-6821
	629-6710	외식조리학부 한식·조리과학전공	629-6582
철도건설시스템학부 글로벌철도학과	630-9346	외식조리학부 외식·조리경영전공	630-9370
	9283	외식조리학부 제과제빵·조리전공	630-9250
철도건설시스템학부 건축공학전공	630-9720	외식조리영양학과	630-9380
철도차량시스템학과	629-6780		9740
■ 소프트웨어(SW)융합대학		호텔관광경영학과	630-9760
소프트웨어학부 컴퓨터공학전공	630-9710		9268
소프트웨어학부 컴퓨터·소프트웨어전공	630-9850	글로벌조리학부 글로벌조리전공	629-6860
테크노미디어융합학부 게임멀티미디어전공			6652
	630-9270	글로벌조리학부 Lyfe조리전공	629-6864
테크노미디어융합학부 미디어디자인·영상전공	630-9759	글로벌조리학부 글로벌외식창업전공	629-6860
	9340		6652
테크노미디어융합학부 글로벌미디어영상학과		■ 앤디컷국제대학	
	630-9346	융합경영학부 경영학전공	629-6677
	9283	융합경영학부 글로벌융합비즈니스학과	630-4706
■ 보건복지대학			9283
보건의료경영학과	630-4610	자유전공학부	630-9390
물리치료학과	630-4620	AI·빅데이터학과	629-6616
사회복지학과	630-9830		630-9338
	9839	글로벌호텔매니지먼트학과	630-9807
작업치료학과	630-9820		9338
언어치료·청각재활학과	630-9220	■ 솔브릿지국제경영대학	
스포츠건강재활학과	630-9840	솔브릿지경영학부	630-8846
	9861	■ JW Kim College of Future Studies(JCFS)	
유아교육과	630-9360	휴먼디지털인터페이스학부(HADI)	630-4707
	9367		

WOOSONG CAMPUS LIFE HANDBOOK

2025

우송대학교 대학생활안내



우송대학교
학생복지처

34606 대전광역시 동구 동대전로 171(자양동)
Tel. 042)630-9641~2 Fax. 042)630-9646

